



Comune di Avellino

Settore Assetto e Sviluppo del Territorio

Servizio mobilità e trasporti

P.zza del Popolo, 1 - 83100 Avellino

Avviso di “Manifestazione di interesse per l'individuazione di soggetti disponibili alla gestione del servizio “PiediBUS” della Città di Avellino per l'annualità 2024/2025”.

PREMESSO CHE:

- il principio di sussidiarietà sancito dall'articolo 118 della Costituzione invita le amministrazioni locali ad avvalersi dell'operato dei cittadini singoli ed associati per lo svolgimento di compiti e funzioni ad esse assegnati;
- il Codice del Terzo Settore in particolare l'art. 2, comma 1 dispone che: *“E' riconosciuto il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, ne è promosso lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia, e ne è favorito l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali ;*
- l'Amministrazione Comunale di Avellino ha stabilito con delibera di Giunta comunale n. 196 del 28/08/2024 di proseguire con il servizio “PiediBUS” della Città di Avellino per l'annualità 2024/2025;
- il progetto rappresenta un modello di mobilità alternativa che riduce il traffico e l'inquinamento veicolare rispetto all'uso dell'auto privata;
- tale forma di mobilità promuove l'attività fisica in età evolutiva, la socializzazione e l'autostima dei bambini in quanto favorisce la conoscenza e la padronanza del territorio, e sviluppa la sensibilità ecologica;
- il progetto supporta le famiglie per una migliore gestione del tempo;
- il servizio “PiediBus” si inserisce tra il novero delle iniziative promosse dell'Amministrazione Comunale con l'obiettivo di sensibilizzare l'opinione pubblica sull'importanza dell'adozione

di un corretto stile di vita e per migliorare lo stato di salute e il benessere dei figli attraverso una serie di iniziative rivolte alla scelta di sane abitudini ed all'incentivazione dell'attività motoria ma anche alla necessità di promuovere una mobilità sostenibile sul piano ambientale e della vivibilità urbana riducendo gli spostamenti in automobile;

- per l'attivazione del servizio è determinante il coinvolgimento delle istituzioni scolastiche, delle famiglie, del volontariato e dell'associazionismo contribuendo a diffondere il valore della mutualità, del reciproco aiuto e promuovere un positivo senso di comunità tra la cittadinanza;
- facendo seguito alla proficua sperimentazione relativa all'anno scolastico 2023/2024, con Delibera di Giunta Comunale n. 196 del 28 agosto 2024 si è statuito, tra l'altro, di attivare il “Progetto PiediBus Città di Avellino”, per l'anno scolastico 2024/2025 ed istituire il servizio per gli alunni della scuola primaria in collaborazione con gli Istituti scolastici che hanno manifestato il loro interesse.
- gli istituti scolastici che hanno attualmente manifestato la volontà di aderire al “Progetto PiediBus” sono:
 1. l'Istituto Comprensivo Luigi Perna - Dante Alighieri, prot. gen. 0061293/2024;
 2. l'Istituto Comprensivo San Tommaso – Francesco Tedesco, prot. gen. 0062762/2024;
 3. l'Istituto Comprensivo Regina Margherita - Leonardo Da Vinci, prot. gen. 0062897/2024;
- al fine di portare a conoscenza delle famiglie il progetto “PiediBus” e di raccogliere le preadesioni delle famiglie interessate, in collaborazione con gli istituti scolastici si è proceduto alla somministrazione alle stesse di un questionario, predisposto dal Servizio Mobilità e Trasporti del Comune di Avellino, con relativa presentazione del Progetto, attraverso le piattaforme telematiche (scuola/famiglia) in dotazione degli stessi Istituti scolastici.

ART. 1 OGGETTO

- Il presente Avviso ha come oggetto la candidatura da parte degli enti del Terzo Settore nello specifico organizzazioni di volontariato ed associazioni di promozione sociale, alla gestione del servizio, previa sottoscrizione di una convenzione ai sensi dell'art. 56 del Codice del Terzo Settore, in collaborazione con i genitori volontari, per la promozione educativa della mobilità lenta - “PiediBUS” annualità 2024/2025, ossia l'accompagnamento a piedi per n. 5 giorni a settimana, salvo diverse indicazioni dell'Amministrazione, delle alunne e degli alunni degli Istituti Statali Comprensivi che hanno aderito al Progetto, da un luogo di raccolta chiamato fermata per arrivare all'ingresso della loro scuola e viceversa, secondo una organizzazione da concordare con il Comune di Avellino.

- Si precisa che il servizio oggetto dell'affidamento potrà subire nel corso dell'annualità variazioni, in aumento o in diminuzione, in relazione al numero degli iscritti, nonché, per ogni altra motivazione a discrezione dell'Amministrazione.
- Il presente Avviso non costituisce impegno finanziario di nessun genere verso i soggetti che presenteranno le loro manifestazioni di interesse a cui sarà riconosciuto esclusivamente un rimborso spese come previsto dal D. Lgs. 117/2017.

ART. 2 SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Ai fini della partecipazione sono ammessi a manifestare la loro disponibilità in risposta al presente Avviso gli Enti del Terzo Settore (ETS) ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs. 117/2017 iscritti nel "registro unico nazionale" del Terzo Settore (RUNTS) da almeno sei mesi (n. 6 mesi), nello specifico:

- organizzazioni di volontariato (ODV) art. 32 e ss. D. Lgs. 117/2017;
- associazioni di promozione sociale (APS) art. 35 e ss. D. Lgs. 117/2017.

I suddetti soggetti possono manifestare il proprio interesse oltre che singolarmente, anche in forma associata, in tal caso dovrà essere indicato il referente con il quale verrà stipulata apposita convenzione e al quale verrà liquidato il rimborso spese dovuto.

ART. 3 REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE

Al fine di manifestare il proprio interesse e presentare validamente la propria candidatura i soggetti interessati devono possedere, a pena di inammissibilità, i requisiti di seguito indicati, maturati alla data di presentazione della domanda:

1. Enti del Terzo Settore (ETS) ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs. 117/2017 iscritti nel "registro unico nazionale" del Terzo Settore (RUNTS) da almeno sei mesi (n. 6 mesi) nello specifico:
 - organizzazioni di volontariato (ODV) art. 32 e ss. D. Lgs. 117/2017;
 - associazioni di promozione sociale (APS) art. 35 e ss. D. Lgs. 117/2017.
2. possesso dei requisiti di idoneità morale e professionale a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
3. non versare nei confronti dell'Amministrazione procedente in alcune delle ipotesi di conflitto di interesse, previste dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e s.m.i;
4. sussistenza di finalità statutarie e/o istituzionali congruenti con le attività oggetto della presente procedura, desumibili dall'atto costitutivo, dallo Statuto o da analogha documentazione istituzionale prevista dalla specifica disciplina vigente in relazione alla natura del soggetto proponente;

5. **requisiti di esperienza specifica:** tutti i partecipanti alla procedura dovranno essere in possesso di una adeguata esperienza, nella progettazione e gestione del servizio *PiediBus* e/o analogo;
- l'esperienza maturata dovrà essere auto-dichiarata ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dovrà essere presentata e sottoscritta dal Legale Rappresentante;
 - l'Amministrazione comunale si riserva la possibilità di chiedere chiarimenti o documentazione integrativa per verificare quanto auto-dichiarato.

ART. 4 AMBITO DI INTERVENTO

Il progetto è finalizzato all'accompagnamento delle bambine e dei bambini delle scuole primarie che hanno aderito al "*Progetto PiediBus*" della Città di Avellino da parte di soggetti qualificati che li prendono in carico da luoghi di raccolta (individuati quali capolinea e fermate) presso i quali vengono accompagnati dalle famiglie per arrivare all'ingresso della loro scuola a piedi e ritorno.

Il soggetto prescelto dovrà individuare un coordinatore con il compito di supervisionare l'attività di accompagnamento sui percorsi, dovrà predisporre un calendario settimanale delle presenze per gli accompagnatori, assicurandone la sostituzione in caso di assenza, garantire sempre e comunque la presenza di un numero congruo di accompagnatori necessari per ogni percorso a tutela della sicurezza degli iscritti, dovrà, inoltre, coordinare i turni e le attività ed i rapporti con genitori/accompagnatori che si renderanno disponibili.

ART. 5 OBIETTIVI

Costituiscono obiettivi della presente iniziativa:

- la promozione di una mobilità più sostenibile e lo sviluppo nei bambini e nelle bambine di una maggiore consapevolezza del territorio in cui vivono;
- la riduzione del traffico e dell'inquinamento cittadino;
- la trasformazione del tragitto casa-scuola in un momento educativo dei bambini e delle bambine attraverso uno sviluppo sociale, cognitivo e affettivo, apprendimento dell'educazione stradale e un miglioramento delle condizioni fisiche;
- il coinvolgimento delle figure genitoriali per far diventare l'iniziativa un momento di riflessione più ampio sulle problematiche di mobilità e di educazione, e un disincentivo all'uso del mezzo privato per raggiungere le sedi scolastiche, affinché il progetto Piedibus diventi una pratica normalmente in uso nelle scuole e tra le famiglie;
- la soddisfazione dei bisogni delle famiglie facendo risparmiare tempo ai genitori che devono accompagnare i propri figli a scuola;

- supportare e favorire una migliore sostenibilità della mobilità, allontanando parte dei mezzi privati dalle strade vicine alle scuole, garantendo maggiore sicurezza.

ART. 6 LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

Il luogo di svolgimento delle attività da realizzare coinciderà con il territorio del Comune di Avellino.

ART. 7 OBBLIGHI DELL’AFFIDATARIO

Il soggetto aggiudicatario si dovrà occupare delle attività relative alla formalizzazione delle iscrizioni al *PiediBus* delle alunne e degli alunni, nonché, delle adesioni dei genitori volontari e dovrà comunicare al Servizio Mobilità e trasporti del Comune di Avellino all’inizio dell’attività l’elenco nominativo di chi ha formalizzato l’iscrizione, dei genitori/accompagnatori e dei volontari impiegati per lo svolgimento del servizio, comprensivo dei contatti telefonici, indirizzi email e dei documenti d’identità, per ciascuna linea, assumendosi l’onere del coordinamento.

Inoltre, provvederà ad effettuare autonomamente le opportune e tempestive sostituzioni degli accompagnatori eventualmente impossibilitati a svolgere l’incarico a loro attribuito, assenti per qualsiasi motivo, con altri accompagnatori già individuati, evitando inefficienze e garantendo la continuità del servizio. E’, inoltre, onere del soggetto affidatario garantire la copertura assicurativa dei volontari e dei genitori volontari che copra l’attività del presente avviso, contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell’attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi. Il soggetto affidatario risponde anche dei danni alle persone o alle cose che potrebbero derivare nell’espletamento del servizio, per fatto dell’affidatario o dei suoi volontari, sollevando pertanto l’Amministrazione da qualsiasi controversia che al riguardo dovesse insorgere. L’amministrazione comunale è esonerata espressamente da qualsiasi responsabilità per danni o incidenti che dovessero verificarsi nell’espletamento del servizio affidato. È fatto divieto all’Affidatario di utilizzare personale volontario non in regola con l’iscrizione e con le coperture assicurative previste per legge. Il soggetto affidatario si impegna ad assicurare lo svolgimento delle attività affidate, attenendosi alle direttive e ai programmi predisposti dall’Ente e rispettando le indicazioni tecnico-organizzative del Servizio Mobilità e Trasporti. Il soggetto affidatario dovrà altresì vigilare sul comportamento dei propri volontari impiegati, comunicando all’Ente i nominativi di eventuali soggetti che adottano comportamenti inadeguati e scorretti durante l’espletamento del servizio. Il soggetto affidatario in collaborazione con il Comune - Servizio Mobilità e Trasporti si dovrà occupare dell’attività di informazione e orientamento sul servizio ai cittadini interessati.

ART. 8 ACCOMPAGNATORI IMPIEGATI NEL SERVIZIO

Gli accompagnatori dovranno essere in possesso delle necessarie cognizioni tecniche e pratiche per lo svolgimento dell'attività. Per lo svolgimento del servizio *PiediBus* l'affidatario dovrà avvalersi di persone di provata capacità, onestà e moralità, idonee alle funzioni richieste (conoscenza dei vari percorsi, conoscenza del codice della strada, competenze relazionali adeguate ecc.). Tali accompagnatori, impiegati sia all'andata che al ritorno, avranno inoltre il compito di compilare il diario di bordo a loro affidato, preoccupandosi di verificare l'elenco dei bambini. Gli accompagnatori dovranno essere muniti ed indossare le apposite pettorine di riconoscimento avendo premura che le stesse vengano indossate dagli altri accompagnatori/genitori; dovranno inoltre sincerarsi che al ritorno, il bambino venga affidato ai familiari di riferimento, nelle apposite fermate, non permettendo in alcun modo che il bambino rimanga solo alla fermata o si allontani senza le necessarie precauzioni di sicurezza garantite dalla presenza di un adulto familiare o delegato. Gli accompagnatori dovranno farsi trovare ad un orario che sarà stabilito in base all'orario di ingresso previsto dall'Istituto scolastico al punto di partenza del *PiediBus* (capolinea) individuato per ciascuna linea, segnalato con apposita cartellonistica, per il raggruppamento dei bimbi in partenza. Per il ritorno a casa provvederanno all'accompagnamento del gruppo dei bambini, percorrendo il tragitto inverso, sino ai punti di arrivo individuati. I percorsi sono quelli approvati e comunicati dal Servizio Mobilità e Trasporti e non è prevista alcuna modifica d'iniziativa degli accompagnatori. I volontari addetti al servizio oggetto del presente avviso, sono tenuti al rispetto delle indicazioni impartite dal Servizio Mobilità e Trasporti, al fine di garantire la precisione e la puntualità nello svolgimento del servizio stesso. Gli stessi dovranno mantenere un contegno, un linguaggio e un comportamento corretto, riguardoso e adeguato verso i bambini, i loro genitori ed il personale scolastico. I volontari impiegati avranno cura di garantire che i bambini:

- non corrano durante il tragitto;
- non si spingano;
- mantengano la fila;
- non attraversino la strada di propria iniziativa;
- indossino il cappellino giallo con logo *PiediBus* dato in dotazione ed il relativo cartellino personalizzato *PiediBus*.

Gli accompagnatori dovranno inoltre:

- segnalare tempestivamente al coordinatore eventuali assenze in modo tale da permettere un'agevole e tempestiva sostituzione;
- "autista" in testa e "controllore" in coda dovranno guidare e monitorare i bambini, all'andata dal capolinea a scuola ed al ritorno da scuola al capolinea.

In merito alla puntualità:

- farsi trovare al capolinea ed alla scuola almeno 10 minuti prima della partenza del *PiediBus*;
 - rispettare gli orari di partenza e quelli di passaggio alle fermate;
 - raccomandare il rispetto degli orari anche ai bambini ed ai genitori accompagnatori;
 - collaborare con l'Amministrazione nella progettazione dei percorsi sicuri con l'individuazione delle relative linee e fermate;
 - tenere il più compatto possibile il *PiediBus*, modulando la velocità di marcia da parte dell'*autista* in modo tale da rallentare quando la fila si allunga e si sfalda;
 - per l'"autista": trovarsi sempre alla testa del *PiediBus* in prossimità dei passaggi pedonali, dando il via al passaggio stesso e controllando eventuali auto che si avvicinino;
 - per il "controllore": sorvegliare i bambini e in caso di necessità intervenire;
 - all'arrivo a scuola, condurre i bambini sino al capolinea;
 - segnalare al coordinatore, in primo luogo, nonché ad insegnanti e genitori scorrettezze ricorrenti da parte dei bambini;
 - accertarsi, alle fermate, che i bambini siano presi in carico dal genitore o da altro adulto delegato salvo apposita autorizzazione alla discesa autonoma dal *PiediBus* verso casa laddove prevista;
 - coordinare le attività dei genitori accompagnatori;
 - regolamentare i rapporti con i genitori accompagnatori;
 - svolgere tutte le attività volte a garantire efficienza, efficacia e qualità del servizio;
 - gli operatori adibiti al servizio dovranno essere dotati di un tesserino di riconoscimento;
- L'attività svolta da parte dei volontari utilizzati dal soggetto prescelto non costituisce rapporto d'impiego con il Comune di Avellino.

ART. 9 GESTIONE E DURATA DEL PROGETTO

L'accordo di collaborazione e gestione del servizio Piedibus, da stipularsi in forma di convenzione tra il Comune di Avellino ed il soggetto selezionato, avrà durata annuale riferita all'anno scolastico 2024/2025, con decorrenza dalla data di sottoscrizione della stessa.

Potrà essere prevista la possibilità proroga o di rinnovo della convenzione per un ulteriore anno scolastico per lo stesso importo quale rimborso, laddove il Comune abbia riscontrato la qualità del servizio ed abbia altresì valutato il permanere dell'interesse pubblico al rinnovo.

ART. 10 QUADRO ECONOMICO E RIMBORSI

L'importo finanziato e riconosciuto quale rimborso spese al soggetto prescelto per la realizzazione del Piedibus è pari alla somma massima di € 15.000,00 (euro quindicimila) e senza che la stessa costituisca alcuna forma di corrispettivo.

Si precisa altresì che la liquidazione degli importi di cui sopra sarà effettuata a seguito di rendiconto documentato come specificato nella convenzione a farsi, a tal proposito, sono rimborsabili, nel limite massimo sopra indicato, le sole spese imputabili alle attività e agli interventi relativi all'oggetto del presente bando e degli ambiti di intervento in esso riferiti; le spese delle quali viene chiesto il rimborso devono essere rendicontate dettagliatamente e corredate da idonea e completa documentazione giustificativa.

ART. 11 PENALITÀ E RISOLUZIONE

La mancata ottemperanza agli obblighi previsti nella convenzione che verrà stipulata in esito alla presente procedura, comporterà la risoluzione del rapporto, comunicata a mezzo Pec. Il Comune di Avellino si riserva comunque il diritto di recesso unilaterale in ogni tempo con semplice preavviso di quindici giorni, in caso di inadempienze da parte dell'aggiudicatario, nell'esecuzione dei servizi oggetto della convenzione.

ART. 12 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E MODALITÀ

La presentazione della manifestazione di interesse entro il termine stabilito deve essere inviata a pena di esclusione, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (P.E.C.): ufficioprotocollo@cert.comune.avellino.it; specificando nell'oggetto: **“Manifestazione di interesse per l'individuazione di soggetti disponibili alla gestione del servizio “PiediBUS” della Città di Avellino annualità 2024/2025”**, allegando i seguenti documenti:

- ALLEGATO A - Manifestazione di interesse (redatta secondo il fac-simile allegato al presente Avviso) sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante oppure con firma autografa con allegata copia fotostatica fronte-retro del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante;
- Curriculum;
- Statuto e atto costitutivo;
- elenco esperienze maturate;
- percorso progettuale che si intende proporre;
- stima dei costi comprensiva dei rimborsi spese;

- ogni ulteriore documentazione ritenuta utile ai fini del progetto;
- qualora partecipi un raggruppamento di soggetti tutta la documentazione di cui ai punti precedenti dovrà essere firmata dal legale rappresentante di ciascuno dei partecipanti.

La data di trasmissione della domanda è comprovata dalla ricevuta di avvenuta protocollazione.

Si considera presentata nei termini a pena di esclusione, la domanda di partecipazione inviata al protocollo **entro e non oltre il quindicesimo giorno dalla pubblicazione della manifestazione sul sito del Comune di Avellino, salvo proroga.**

ART. 13 ISTRUTTORIA ED ESITO

Successivamente alla presentazione delle manifestazioni di interesse, le domande pervenute saranno sottoposte ad istruttoria da parte del Comune di Avellino, atta a verificare il possesso dei requisiti di partecipazione richiesti, la correttezza e la completezza delle istanze pervenute.

Il Comune di Avellino si riserva in ogni caso la facoltà di chiedere ogni eventuale chiarimento o integrazione necessaria.

ART. 14 CRITERI DI AMMISSIBILITA' ED ESCLUSIONE DELLE CANDIDATURE

Saranno considerate inammissibili le candidature che non abbiano le caratteristiche minime richieste dal presente Avviso e in particolare saranno escluse le domande:

- pervenute oltre il termine stabilito all'art. 12;
- presentate da soggetti diversi da quelli legittimati o seppur legittimati privi dei requisiti di partecipazione;
- presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate;
- non sottoscritte;
- prive della copia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dove previsto.

ART. 15 AVVERTENZE

La presentazione della domanda implica l'accettazione incondizionata delle previsioni contenute nel presente Avviso.

Questa Amministrazione ha comunque la facoltà insindacabile di non dar luogo al presente avviso o di revocarlo in qualsiasi momento senza che i soggetti interessati possano addurre pretese al riguardo.

Si ricorda che nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci verranno applicate, ai sensi dell'art.76 del DPR 28 dicembre 2000 n.445 e ss.mm.ii, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

I soggetti dichiarano di aver preso cognizione e di accettare integralmente tutte le condizioni riportate nel presente avviso attraverso la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

ART. 16 INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Il Comune di Avellino dichiara che, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali, potrà trattare i dati personali acquisiti nell'ambito del presente Avviso sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicitaria ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge.

Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Avellino.

ART. 17 PUBBLICITA' E CHIARIMENTI

Il presente Avviso viene pubblicato integralmente all'Albo Pretorio ed alla Sezione Bandi e Avvisi del sito internet del Comune di Avellino <http://www.comune.avellino.it>.

Le richieste di chiarimenti e/o di informazioni complementari relative al presente Avviso dovranno pervenire esclusivamente a mezzo e-mail all'indirizzo di posta elettronica: mobilita@comune.avellino.it riportando nella richiesta l'oggetto del presente Avviso.

ART. 18 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto previsto dalla L. n. 241/90 e ss.mm.ii., si informa che il Rup è la *dott.ssa Barbara Auriemma*, in servizio presso il Servizio Mobilità e Trasporti del Comune di Avellino tel. 0825200328.

Il Dirigente

f.to Ing. Luigi Angelo Maria Cicalese