



COMUNE DI AVELLINO
II SETTORE
Politiche Europee, Cultura, Turismo

AVVISO

Manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione dei professionisti da invitare alla successiva procedura per l'affidamento del servizio di gestione tecnica e direzione del palcoscenico per gli spettacoli da tenersi presso il Teatro Comunale Carlo Gesualdo di Avellino.

SI EVIDENZIA CHE TRATTASI DI INDAGINE DI MERCATO E CHE IL PRESENTE AVVISO NON COSTITUISCE ALCUN IMPEGNO PER L'ENTE NÉ PRESUNZIONE ASSOLUTA DI AMMISSIBILITÀ DEL CONCORRENTE E CHE QUESTA AMMINISTRAZIONE SI RISERVA LA FACOLTÀ DI NON AFFIDARE IL SERVIZIO IN OGGETTO, SENZA CHE IL CONCORRENTE POSSA ACCAMPARE ALCUN DIRITTO IN MERITO.

Il Comune di Avellino – II Settore Politiche Europee, Cultura e Turismo intende acquisire manifestazioni di interesse tese all'individuazione degli operatori economici da invitare alla successiva procedura per l'affidamento del servizio in oggetto.

OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di gestione tecnica e direzione del palcoscenico per gli spettacoli da tenersi presso il Teatro Comunale Carlo Gesualdo.

Il servizio contempla le seguenti prestazioni:

- gestione tecnica del palcoscenico ad opera del Direttore di palcoscenico:
 - rapporti con il Comune di Avellino, R.U.P., produzione, Vigili del Fuoco e Forze dell'Ordine qualora ce ne fosse la necessità;
 - apertura, chiusura e controllo del lato palcoscenico, durante le prove, allestimenti, spettacoli ed eventuali sopralluoghi;
 - organizzazione e coordinamento di tempi e modi di utilizzo del palcoscenico;
 - funzionamento luci e riscaldamento secondo le effettive necessità del momento con il supporto di personale tecnico comunale o di ditta esterna incaricata;
 - accoglienza e sistemazione compagnie ed artisti presso il Teatro;
 - verifica ed ispezione dei camerini adibiti all'accoglienza delle compagnie ed artisti;
 - verifica e programmazione delle esigenze impiantistiche e sceniche delle compagnie, senza pregiudicare o alterare sia gli standard esistenti di sicurezza e manutenzione dello stabile, sia le funzionalità del teatro;
 - indicazione alle compagnie sulla sistemazione delle loro attrezzature tecniche (mixer, audio, luci, fari, ecc.), mantenendo liberi i passaggi come da normative vigenti;
 - assistenza durante montaggi, smontaggi, allestimenti, prove, spettacoli;

- collaborazione con il direttore di scena delle singole compagnie per concordare l'ingresso in sala del pubblico e l'inizio dello spettacolo;
- organizzazione e coordinamento del personale (siparista, macchinista, elettricista, sartoria, facchini), qualora richiesto dalle compagnie, per l'allestimento e svolgimento dello spettacolo;
- vigilanza del regolare svolgimento degli spettacoli;
- rapporti con i Vigili del Fuoco e le Forze dell'Ordine se necessario;
- coordinamento sulle eventuali operazioni di vigilanza;
- consegna alle compagnie e verifica dello stato alla riconsegna dei materiali e attrezzature in dotazione del teatro;
- controlli periodici dei locali, dei materiali e delle attrezzature ad uso palcoscenico;
- verifica e controllo delle pulizie delle zone e dei locali ad uso palcoscenico;
- collaborazione finalizzata a fornire indicazioni utili;
- segnalazione al Comune di eventuali problemi di ordinaria e straordinaria manutenzione;
- collegamento unità di potenza e dimmer delle compagnie alla rete del teatro;
- consegna alle compagnie e verifica dello stato alla riconsegna dei materiali audio e luci in dotazione del teatro e a disposizione delle compagnie;
- consegna e istruzione sul corretto uso di materiali tecnologici in possesso del Teatro (Microfoni, impianti di amplificazione, dimmers, consolle, fari) la cui disponibilità è stata coordinata con il Comune di Avellino;
- controllo che i tecnici delle compagnie eseguano a norma di legge i montaggi dei materiali tecnici, mantenendo inalterato lo standard di sicurezza;
- assistenza alla sistemazione delle attrezzature tecniche delle compagnie ospiti (mixer, audio, luci, fari, ecc.), con verifica che gli attacchi sono a norma di legge come da normative vigenti;
- controlli periodici e manutenzione dei materiali e delle attrezzature audio e luci;
- apertura e chiusura del sipario;
- coordinamento del personale eventualmente necessario per l'allestimento e lo svolgimento degli spettacoli (macchinista, elettricisti, tecnici audio, luci, etc.).

Per lo svolgimento delle varie attività oggetto del contratto l'affidatario può avvalersi della collaborazione di personale di propria fiducia. Detto personale dovrà essere munito di preparazione professionale e di conoscenze adeguate. Lo stesso personale deve avere conoscenza delle norme antinfortunistiche ed è tenuto all'osservanza delle norme vigenti e delle disposizioni che eventualmente gli saranno impartite. Il servizio dovrà essere svolto da personale idoneamente formato.

Il luogo di esecuzione del servizio è il Teatro Comunale Carlo Gesualdo di Avellino.

Il Comune di Avellino si riserva la possibilità di individuare un'altra struttura comunale quale location per lo svolgimento del servizio richiesto, previo accordo con l'affidatario.

L'affidatario dovrà garantire l'immediata sospensione o l'annullamento dell'evento qualora dovessero verificarsi cause ostative di qualsivoglia natura che impediscano il regolare svolgimento in sicurezza dell'evento.

DURATA DELL'AFFIDAMENTO

Il servizio deve essere svolto fino ad un massimo di 30 spettacoli.

IMPORTO DELL'AFFIDAMENTO

L'importo massimo stimato a base dell'affidamento è di € 13.634,40, oltre cassa ed iva.

REQUISITI

Gli operatori economici che intendono manifestare il proprio interesse all'affidamento in oggetto devono dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:

- di essere in regola con i pagamenti contributivi e previdenziali;
- di essere in possesso di comprovata esperienza nello specifico settore ed in particolare di aver svolto analoghe prestazioni a quelle oggetto del presente affidamento, in teatri, sale da concerto e strutture artistiche negli ultimi 5 anni ed in occasione di almeno n. 15 spettacoli di artisti di fama nazionale in strutture di capienza pari o superiore ai 500 posti;
- di aver eseguito, nel triennio 2021-2023/2024, servizi analoghi a quelli previsti dalla presente procedura di importo complessivo almeno pari a quello posto a base di gara;
- di avere conseguito un fatturato complessivo con riferimento agli ultimi tre esercizi (2021, 2022 e 2023) non inferiore all'importo a base della presente gara;
- l'insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, servizi e forniture di cui all'art. 94 e 95 del d.lgs 36/2023, in capo ai soggetti espressamente richiamati dal medesimo articolo;
- se avente sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, provare l'iscrizione in appositi Albi o Registri equipollenti istituiti presso detto Stato;
- di non trovarsi in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile;
- di non versare in alcuna delle cause di esclusione di cui all'articolo 94 del d.lgs. 36/2023 - Capo II - I requisiti di ordine generale - Cause di esclusione automatica (art. 94 d.lgs. 36/2023);
- di non versare in alcuna delle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del d.lgs. 36/2023 - Capo II - I requisiti di ordine generale - Cause di esclusione non automatica (art. 95 d.lgs. 36/2023);
- di possedere i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti dalla Stazione Appaltante al fine di selezionare soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali (art. 100 d.lgs. 36/2023);
- di possedere risorse umane, tecniche e l'esperienza necessaria per eseguire il servizio di che trattasi con adeguato standard di qualità;
- di non avere contenziosi in corso che riguardino direttamente o indirettamente la stazione appaltante;
- di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13.08.2010 e ss.mm.ii.

AFFIDAMENTO

Ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b del d.lgs. n. 36/2023 - Codice dei Contratti pubblici, previa richiesta di preventivo inoltrata a tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti che hanno riscontrato, nei termini fissati, il presente Avviso di Manifestazione di interesse.

Il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo offerto.

Il corrispettivo per il servizio in oggetto è quello risultante dal preventivo presentato in sede di procedura espletata sul portale di *eProcurement* del Comune di Avellino – Piattaforma Traspare.

Nell'ipotesi dovesse pervenire una sola manifestazione di interesse l'Amministrazione procederà ad invitare il solo operatore economico interessato.

La manifestazione di interesse, redatta in carta libera secondo il modello allegato, dovrà pervenire a mezzo PEC al seguente indirizzo ufficioprotocollo@cert.comune.avellino.it all'attenzione del Dirigente del II Settore Politiche Europee, Cultura e Turismo, Col. Michele Arvonio.

La PEC dovrà recare il seguente oggetto:

“Manifestazione di interesse finalizzata all’individuazione degli operatori economici da invitare alla successiva procedura per l’affidamento del servizio di gestione tecnica e direzione del palcoscenico per gli spettacoli da tenersi presso il Teatro Comunale Carlo Gesualdo di Avellino”.

Dovrà, altresì, essere corredata dai seguenti documenti:

- curriculum dell’operatore economico, ove saranno messi in evidenza i servizi analoghi a quello da affidare;
- copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Il termine ultimo per la presentazione della manifestazione di interesse è il quindicesimo giorno a far data dalla pubblicazione del presente avviso.

Eventuali manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine su indicato non saranno prese in considerazione.

Resta inteso sin d’ora che:

- il presente avviso non costituisce alcun impegno per l’Ente né presunzione assoluta di ammissibilità del concorrente;
- l’Amministrazione si riserva la facoltà di non affidare il servizio in oggetto, ovvero di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura relativa all’affidamento del servizio in oggetto, senza che le ditte possano accampare alcun diritto o pretesa in merito.

Per ogni eventuale informazione e/o richiesta di chiarimenti relativa alla presente procedura è possibile contattare gli Uffici del II Settore Politiche Europee, Cultura e Turismo – Servizio Cultura, ai seguenti recapiti tel. 0825.200563-273 – mail: settorecultura@comune.avellino.it.

Ai sensi del d.lgs n.196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito GDPR) si informa che tutti i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell’ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Il Dirigente del II Settore
Col. Michele Avonio

