

MINI-GUIDA DOMANDA ONLINE "VOUCHER NIDO" PROCEDURA DI <u>RINNOVO ISCRIZIONE</u>

LA DOMANDA DOVRA' ESSERE PRESENTATA DAL GENITORE CHE VUOLE RINNOVARE LA SUA RICHIESTA ANCHE PER L'A.S. 24/25.

1) ACCEDERE al <u>sito istituzionale dell'Ente</u> <u>www.comune.avellino.it</u> e CLICCARE la voce *"Servizi per le scuole" presente nella* sezione *"SERVIZI AL CITTADINO"*



2) CLICCARE la voce dedicata <u>"VOUCHER NIDO"</u>, quindi <u>"DOMANDA ONLINE Voucher Nido a.s. 24/25"</u>.



3) Il genitore richiedente, dovrà CLICCARE la voce "ENTRA CON SPID".



Selezionare il proprio gestore d'identità digitale e inserire i dati richiesti per effettuare l'autenticazione e cliccare su Acconsento.



4) A seguito di avvenuta autenticazione tramite Spid o Cie, sarà visibile la sottostante schermata, nella quale <u>INSERIRE</u> il CODICE FISCALE DELL'ALUNNO e <u>CLICCARE</u> "SONO UN RINNOVO"

 Se sei un nuovo iscritto ed è il 'Sono un nuovo iscritto'. 	I primo acceso, inserire solamente il Codice Fiscale Alunno e premere il tasto
A Se devi effettuare un rinnovo.	premere il tasto 'Sono un Rinnovo'.
Iscrizioni	Anno Scolastico 202
Codice Fiscale Alunno	
Comune	Comune di Avellino
enzionel Inserisci un codice	fiscale valido.
dall'appy	nta sezone seve essere essere esseguito sciamente da nuovi acmi, per i Namovi, che zato, bisogna effettuare l'accesso dal portale genitori ed effettuare l'acrizione
	Sono un Rinnovo Sono un nuovo iscritto
	Sono un Rinnovo Sono un nuovo iscritto
Contraction of the local division of the loc	

5) Il sistema farà accedere al "Portale Genitori", dove occorrerà <u>CLICCARE</u> SU "ANAGRAFICA" e SELEZIONARE tra la voce "RINNOVA ISCRIZIONI".



6) Il sistema potrebbe richiedere la "<u>VERIFICA EMAIL</u>" e invierà un CODICE DI RIPRISTINO, che dovrà essere inserito nel riquadro (come indicato nella schermata che segue) <u>CLICCANDO</u> "<u>VERIFICA CODICE</u>"

Messaggio	SCHOOL.NET GENITORI
Non hai ance e pricato la tua Email. Per proseguire con il rinnovo dell'iscrizione, si prega di vere e priccando il bottone 'Verifica Email'.	Richiesta inviata con successo
Verifica Email Chiudi	Controllare la posta ed inserire il codice di ripristino ricevuto. Inserisci codice ripristino
	VERIFICA CODICE TORNA INDIETRO

- 7) Il sistema renderà visibile il <u>"MODULO ISCRIZIONE" nel quale</u> saranno già visualizzabili i dati dell'alunno e del genitore.
- 8) <u>Selezionare</u> la voce "Voucher Nido 2024/2025"

⊠Iscriviti ai servizi		
VOUCHER NIDO 2024-2025		

ATTENZIONE!

PER POTER PROCEDERE <mark>E' OBBLIGATORIO COMPILARE LA SUCCESSIVA SEZIONE "AUTODICHIARAZIONE</mark> ISEE" E ALLEGARE L'ISEE IN CORSO DI VALIDITA'.

9) Nella sezione "AUTODICHIARAZIONE ISEE" inserire, OBBLIGATORIAMENTE, il segno di spunta, compilare i campi richiesti e allegare l'attestazione in corso di validità.

ඩු Autodichiarazione ISEE
E' OBBLIGATORIA LA SPUNTA e l'inserimento del valore ISEE e della scadenza ISEE. Tali indicazioni consentiranno L'ASSEGNAZIONE AD UNA DELLE FASCE DI AGEVOLAZIONE (ISEE da 0 a 13.000,00 euro-bonus di 370,00 euro per 11 mesi / ISEE oltre 13.001,00 euro fino a 20.000,00 euro-bonus di 310,00 euro per 11 mesi / ISEE oltre 20.001,00 fino a 40.000,00 euro- bonus di 250,00 euro per 11 mesi) E' OBBLIGATORIO allegare »SISEE in corso di validita' (cliccare su "Scegli file" per selezionare ISEE da allegare e successivamente, cliccare su "Carica file").
La spunta andrà ad abilitare i campi ISEE. Non abilitando i campi, verranno impostati i valori di default.
ISEE (ad esempio: 1500,95)* Scadenza ISEE* €
Selezionare i file da allegare al modulo di iscrizione (la dimensione massima per ogni file è di 5MB. I formati accettati sono: PDF, JPG, PNG.)
Scegli file Nessun file selezionato
Dopo aver selezionato il File, premere il bottone 'Carica file' per ultimare l'operazione.
Carica file

10) ATTENZIONE!

E' <u>OBBLIGATORIO</u> spuntare **"Desidero cambiare il campo scuola"** per AGGIORNARE i dati relativi a scuola e classe, che si frequenteranno nel prossimo anno scolastico.

Quindi LEGGERE e CONTROLLARE la scuola e la classe che si visualizzano:

- spuntare la dicitura "Desidero cambiare il campo scuola"

- <u>inserire</u> nel campo "Scuola" il Nido scelto e "Classe"

🗐 Scu	uola e Classe	
	Desidero cambiare il campo Scuola	
Scuol	a*	Classe*
"To	opo Gigio" di Giovanna Gaeta 🗸 🗸	1 *
"Le "La "Ac	e coccole" di Cella Maria a Bacchetta magica" di Ilaria Scarpa ccademia dei giorni felici"	
"G. "III "M	opera ol don Michele . Cipolletti" bosco magico" Iontesson" di Barbara Soldati	rati sono resi sotto la mia responsabilità ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR del 28/12/2000, n. 445 e di essere a j del medesimo DPR in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci ovvero di formazione od utilizzo di atti falsi;

11) Nella sezione dedicata alle DICHIARAZIONI è OBBLIGATORIO inserire il segno di spunta

Ξ
Dichiaro di essere consapevole che i dati autodichiarati sono resi sotto la mia responsabilità ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR del 28/12/2000, n. 445 e di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art 76 del medesimo DPR in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci ovvero di formazione od utilizzo di atti falsi;
Dichiaro che l'alunno ha un'età compresa tra i 3 e 36 mesi
Dichiaro di non essere destinatario di altri interventi a sostegno di servizi socioeducativi per la prima infanzia (bonus Inps-Nidi gratis o altro)
Dichiaro che l'alunno è residente nel comune di Avellino

12) Nella successiva sez. "ALLEGATI" è OBBLIGATORIO INSERIRE la "Dichiarazione sostitutiva di certificazione dello stato di famiglia". Tale dichiarazione è SCARICABILE in "Documenti Utili".

% Allegati
E' OBBLIGATORIO scaricare nella sottostante sezione "Documenti Utili" il file "Allegato 1" che contiene il modello di >> Dichiarazione dello stato di famiglia" che va compilato, firmato ed allegato (cliccare su "Scegli file" per selezionare il file da allegare e, successivamente, cliccare su "Carica file")
Selezionare i file da allegare al modulo di iscritzione (la dimensione massima per ogni file è di SMB. I formati accettati sono: PDF, JPG, PNG.)
Scegli file Nessun file selezionato
Dopo aver selezionato il File, premere il bottone 'Carica file' per ultimare l'operazione.
Carica file

Per scaricare la dichiarazione da allegare portarsi nella sez. "Documenti Utili" e cliccare "Scarica Allegato 1".



Una volta scaricato il documento, lo stesso va stampato, compilato e firmato. Infine dovrà essere caricato nella precedente sezione "ALLEGATI" cliccando "Scegli file" e quindi "Carica file"

% Allegati
E' OBBLIGATORIO scaricare nella sottostante sezione "Documenti Utili" il file "Allegato 1" che contiene il modello di >> Dichiarazione dello stato di famiglia" che va compilato, firmato ed allegato (cliccare su "Scegli file" per selezionare il file da allegare e, successivamente, cliccare su "Carica file")
Selezionare i file da allegare al modulo di iscrizione (la dimensione massima per ogni file è di SMB. I formati accettati sono: PDF, JPG, PNG.)
Scegli file Nessun file selectionato
Dopo aver selezionato il File, premere il bottone 'Carica file' per ultimare l'operazione.
Carica file

13)Nella sezione **"PRIVACY"** <u>SPUNTARE</u> **l'autorizzazione** al trattamento dei dati personali, visualizzabile su *"Leggi Dettaglio Condizioni"*. Per completare la procedura <u>CLICCARE</u> su **"Vai al riepilogo Iscrizione"**.

-	Privacy	
		Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali.
	Esci	Salva Bozza Vai al riepilogo Iscrizione

14) Dopo aver controllato la correttezza dei dati inseriti, <u>CLICCARE</u> il tasto verde "Invia Iscrizione".



RICORDA:

Al termine della procedura il sistema invierà una MAIL DI CONFERMA. È IMPORTANTE conservare:

- la "LETTERA CREDENZIALI", contenente il "codice utente", quale riferimento unico e indispensabile per la identificazione della pratica
- la DOMANDA DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO

Per qualsiasi informazione è possibile contattare i numeri telefonici e un indirizzo mail dedicati:

- <u>Numero telefonici Comune di Avellino:</u> 0825/200531 200510 dal lunedì al venerdì nei seguenti orari 09:00 12:00 e il martedì e giovedì dalle 15:30 alle 17:00
- <u>Mail dedicata:</u> infoscuola@comune.avellino.it