



**Comune di Avellino
Il Sindaco**

Prot. n. 21147
Avellino, 3 aprile 2020

Oggetto: Direttiva emergenza epidemiologica da COVID-19. Individuazione Servizi Indifferibili.

Il Sindaco

Premesso:

- il d.l. n. 6 del 23.2.2020 “*Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19*”;
- il DPCM del 1.3.20 “*Ulteriori disposizioni attuative del d.l. n. 6/2020 recante Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19*”;
- il DPCM del 4.3.20 “*Misure per il contrasto e il contenimento sull'intero territorio nazionale del diffondersi del virus COVID-19*”;
- la Circolare n. 1 del 4.3.20 del Ministero per la Pubblica Amministrazione “*Misure incentivanti per il ricorso a modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa*”;
- l'ordinanza del 21.2.20 del Ministero della Salute “*Ulteriori misure profilattiche contro la diffusione della malattia infettiva COVID-19*”;
- l'ordinanza n. 4 del 26.2.20 della Regione Campania “*Ulteriori misure organizzative ed attuative dell'ordinanza del Ministero della Salute del 21.2.20 contro la diffusione della malattia infettiva COVID -19*”;
- l'ordinanza del Presidente della Regione Campania n. 8 del 8.3.20;
- l'ordinanza del Presidente della Regione Campania n. 19 del 20.3.20;
- i d.l. n. 9 del 2 marzo 2020, n. 18 del 17.3.2020 art. 87 e d.l. n. 19 del 25.3.2020;

Ritenuto necessario prorogare la direttiva sindacale n. 19685 del 24.3.20, nella quale sono stati individuati i servizi indifferibili da garantire in sede nell'emergenza alla collettività come di seguito:

Servizio Anagrafe (Stato civile, nascite e morte), Servizio Protocollo, Servizio Assistenza Sociale, Servizio Ced, Servizio Protezione Civile, Servizio Ragioneria, Servizio Sanitario, Servizio Raccolta Rifiuti, Servizio Risorse Umane, Servizio di Segretario Generale, Servizio Polizia Municipale;

Considerato che i servizi indifferibili così come individuati devono essere garantiti in modo tale da evitare un affollamento ed assembramento negli uffici e dunque, favorendo laddove possibile per il personale non dirigente, il ricorso allo *smart working*, assicurando in ogni caso e prioritariamente in sede la presenza del Segretario Generale e dei Dirigenti in funzione del loro ruolo di coordinamento e direzione;

Considerato altresì quanto previsto dal CCNL e dal d.l. n. 18/2020 c.d. “Cura Italia”;

Richiamato il DPCM 22.3.2020 art. 1 lett e), nonché il DPCM del 1.4.2020 che ha prorogato l'efficacia delle disposizioni dei decreti precedenti (n. 8, 9, 11 del 22.3.20) in scadenza al 3 aprile fino a 13 aprile 2020;

dispone

la proroga della direttiva sindacale n. 19685 del 24.3.20 fino al 13.4.20;

che i servizi indifferibili saranno garantiti nelle modalità indicate in narrativa e di seguito riportate:

- i servizi indifferibili così come individuati (*Servizio Anagrafe - Stato civile, nascite e morte, Servizio Protocollo, Servizio Assistenza Sociale, Servizio Ced, Servizio Protezione Civile, Servizio Ragioneria, Servizio Sanitario, Servizio Raccolta Rifiuti, Servizio Risorse Umane, Servizio di*

Segretario Generale, Servizio Polizia Municipale) devono essere garantiti in modo tale da evitare un affollamento ed assembramento negli uffici e dunque favorendo, laddove possibile, per il personale non dirigente il ricorso allo *smart working*, assicurando in ogni caso e prioritariamente in sede la presenza del Segretario Generale e dei Dirigenti in funzione del loro ruolo di coordinamento e direzione;

dispone altresì

- che i dirigenti attueranno quanto sopra indicato nel pieno rispetto del CCNL e del d.l. 18/2020;
- in ragione di quanto sopra detto che, al fine di contrastare e contenere il diffondersi del virus, è necessario limitare la presenza dei cittadini presso gli uffici comunali solamente per il giorno lunedì dalle ore 9 alle ore 12 e limitatamente all'Ufficio Anagrafe per i servizi di Stato Civile (nascite e morte);
- che il presente provvedimento venga trasmesso al Segretario Generale e ai Dirigenti e reso noto ai dipendenti e ai cittadini attraverso la pubblicazione all'albo pretorio e sul sito web del Comune di Avellino;
- la trasmissione della presente a Prefettura, Comando di Polizia Locale.

Il Sindaco
Dott. Gianluca Festa

