



## AVVISO PUBBLICO

AZIONE C – TIROCINI INCLUSIONE SOCIALE

### PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI OSPITANTI

DISPONIBILI AD ATTIVARE TIROCINI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO FINALIZZATI ALL'INCLUSIONE SOCIALE

#### PROGETTO “V.I.TE. - Verso l'Inclusione Territoriale”

Ambito Territoriale A04 Comune Capofila Avellino

FINANZIATO A VALERE SULLE AZIONI 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2 DEL PROGRAMMA I.T.I.A. INTESE TERRITORIALI DI INCLUSIONE ATTIVA - P.O.R. CAMPANIA FSE 2014-2020 - ASSE II OBIETTIVO SPECIFICO 6 (AZIONE 9.1.2 E 9.1.3) OBIETTIVO SPECIFICO 7 (AZIONE 9.2.1, 9.2.2)

#### PREMESSO CHE:

- con Decreto Dirigenziale n. 191 del 22 giugno 2018, la Regione Campania ha approvato l'Avviso Pubblico non competitivo “I.T.I.A. Intese Territoriali di Inclusione Attiva”, a valere sull'Asse II POR Campania FSE 2014/2020, finalizzato a promuovere la costituzione di *Intese Territoriali di Inclusione Attiva* per l'attuazione di misure di contrasto alla povertà attraverso la realizzazione di *Centri Territoriali di Inclusione*;
- che con decreto dirigenziale n. 98 del 10/04/19 è stato ammesso a finanziamento il progetto denominato “V.I.TE. - Verso l'Inclusione Territoriale” - CUP: G69D18000060008 – Cod. SURF: 17076AP000000005 – Cod. Uff.: N. 4 - Associazione Temporanea di Scopo - Ambito Territoriale A04 Comune Capofila Avellino (CF/P.IVA: 00184530640) - capofila e mandatario dell'ATS (REPERTORIO 1/2019 DEL 29/05/2019 REGISTRATO IN AVELLINO IL 31/05/2019 AL N. 106 SERIE 1), costituita con: Partner 1 - ASSEL - Assistenza e Lavoro Cooperativa Sociale (CF/P.IVA: 02768890648); Partner 2 - Cultura Formazione e Progresso Scarl (CF/P.IVA: 01390250627); Partner 3 - Fondazione Opus Solidaritatis Pax Onlus (CF/P.IVA: 92057260645); Partner 4 - Confcooperative Campania (CF/P.IVA: 94063570637);

#### CONSIDERATO CHE:

- il **Progetto “V.I.TE. - Verso l'Inclusione Territoriale”**, si compone di n. 3 Azioni:
  - o Azione A) - Servizi di Supporto alle Famiglie;
  - o Azione B) - Percorsi di Empowerment;
  - o Azione C) - Tirocini di Inclusione Sociale;
- **per l'attuazione dell'Azione C) - Tirocini di Inclusione Sociale** è necessario procedere con un Avviso Pubblico per individuare i soggetti ospitanti per lo svolgimento dei tirocini formativi da parte dei beneficiari.

#### SI RENDE NOTO CHE

#### Art. 1 – OGGETTO

L'Ambito Territoriale A04 Comune Capofila Avellino in qualità di Beneficiario del PROGETTO “V.I.TE. - Verso l'Inclusione Territoriale”, di cui al PROGRAMMA I.T.I.A. INTESE TERRITORIALI DI INCLUSIONE ATTIVA - P.O.R. CAMPANIA FSE 2014-2020, ASSE II OBIETTIVI SPECIFICI 6 -7, AZIONI 9.1.2 - 9.1.3 - 9.2.1 - 9.2.2 - DGR N. 317





DEL 31/05/2017 (D.D n. 191 del 22.06.2018), finalizzato alla promozione dell'inclusione sociale ed al contrasto di ogni povertà e discriminazione, **INTENDE COSTITUIRE UN ELENCO DI ORGANISMI SIA PUBBLICI CHE PRIVATI**, disponibili ad attivare tirocini, in qualità di soggetti ospitanti, a favore dei beneficiari delle misure di inclusione previste dalle predette AZIONI 9.2.1, 9.2.2. 9.2.3 ovvero cittadini svantaggiati e persone con disabilità.

I tirocini saranno realizzati nel rispetto della vigente normativa regionale di riferimento Regolamento Regionale 2 aprile 2010, n. 9 e ss.mm.ii.

**Saranno attivati n. 59 Tirocini Formativi e di Orientamento al Lavoro suddivisi in: 43 per soggetti svantaggiati e 16 per soggetti con disabilità.**

I tirocini saranno realizzati nel rispetto della vigente normativa regionale di riferimento reg. regionale 2 aprile 2010, n 9 e ss.mm.ii.

#### **Art. 2 – PROFILO DESTINATARI FINALI**

Destinatari dei tirocini di inclusione sociale sono persone in possesso dei requisiti di cui all'art 5 del D.D. n 191 del 22/06/2018, residenti nell'Ambito Territoriale A04 Comune Capofila Avellino con disabilità e le persone svantaggiate maggiormente vulnerabili (tossicodipendenti, alcolisti, vittime di violenza, ecc.) in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- presa in carico da parte del servizio sociale professionale e/o del servizio sanitario competente sul territorio di riferimento;
- stato di inoccupazione e/o disoccupazione al momento dell'attivazione del tirocinio.

Dovrà essere considerato requisito preferenziale il possesso di un'età inferiore ai 25 anni compiuti al momento dell'attivazione del tirocinio. Qualora i destinatari siano minori, gli stessi dovranno aver compiuto i 16 anni.

#### **Art. 3 - TIPOLOGIE DI TIROCINI, DURATA E INDENNITÀ**

Il Progetto prevede l'erogazione di:

- **n. 43 Tirocini rivolti alle persone svantaggiate maggiormente vulnerabili** (tossicodipendenti, alcolisti, vittime di violenza ecc.) Per ciascun tirocinante appartenente alla categoria "svantaggiati maggiormente vulnerabili" è prevista una frequenza settimanale non superiore all'orario previsto dal contratto collettivo applicabile al Soggetto Ospitante, per una durata prevista di 5 mesi e la corresponsione di un'indennità di partecipazione lorda mensile pari a 500,00 euro, sulla base dell'attività svolta, in conformità alla normativa di riferimento.
- **n. 16 Tirocini rivolti alle persone con disabilità.** Per ciascun tirocinante, appartenente alla categoria "persone con disabilità", è prevista una frequenza settimanale non superiore all'orario previsto dal contratto collettivo applicabile al Soggetto Ospitante, per una durata prevista di 5 mesi e la corresponsione di un'indennità di partecipazione lorda mensile pari a 500,00 euro, sulla base dell'attività svolta, in conformità alla normativa di riferimento.

L'indennità di partecipazione sarà corrisposta **DAL SOGGETTO PROMOTORE** "CULTURA FORMAZIONE E PROGRESSO scarl" a valere sulle risorse dell'Avviso Pubblico I.T.I.A. Intese Territoriali di Inclusione Attiva P.O.R. Campania FSE 2014- 2020, Asse II Obiettivi Specifici 6 -7, Azioni 9.1.2 - 9.1.3 - 9.2.1 - 9.2.2 (D.D. N.191 Del 22 giugno 2018).





#### Art. 4 – REQUISITI DI ACCESSO SOGGETTI OSPITANTI

Possono presentare domanda di manifestazione d'interesse **datori di lavoro pubblici e privati che hanno sede operativa nell'Ambito A04**, nonché nei Comuni limitrofi allo stesso afferenti ad Ambiti Territoriali diversi, aventi i seguenti requisiti:

- essere in regola con la normativa sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro) e successive modificazioni, assicurandone l'applicazione anche ai tirocinanti ivi ospitati;
- essere in regola con la normativa di cui alla legge n. 68/1999 per il diritto al lavoro dei disabili e successive modificazioni;
- essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali e assicurativi (DURC) alla data di presentazione della domanda e per tutta la durata dell'inserimento socio-lavorativo;
- trovarsi nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di scioglimento o liquidazione e non essendo sottoposti a procedure di fallimento, liquidazione coatta amministrativa o amministrazione controllata.

Il numero dei tirocinanti che è possibile attivare contemporaneamente presso i Soggetti Ospitanti è determinato da quanto disposto dal Regolamento Regionale approvato con DGR n. 103 del 20/02/2018 "Modifiche agli artt. 25,26,27,28, 29 del Regolamento Regionale 2 aprile 2010, n. 9

Il Regolamento Regionale dispone che il numero massimo di tirocini contemporaneamente attivabili sia correlato al numero di lavoratori in forza presso il soggetto ospitante con rapporti di lavoro dipendenti a tempo indeterminato, a tempo determinato anche in somministrazione (purché la data di inizio del contratto a tempo determinato sia anteriore alla data di avvio del tirocinio e la scadenza posteriore alla data di fine del tirocinio).

In considerazione di ciò è possibile accogliere non più di:

- N° 1 tirocinante per le unità operative in assenza di dipendenti, o con non più di 5 dipendenti;
- N° 2 tirocinanti per le unità con numero di dipendenti compreso tra 6 e 10;
- N° 3 e tirocinanti per le unità con numero di dipendenti compreso tra 11 e 15;
- N° 4 tirocinanti per le unità con numero di dipendenti compreso tra 16 e 20;
- N° 20 per cento del numero complessivo di dipendenti per le unità con più di 20 dipendenti.

A i sensi del regolamento tirocini regione Campania vigente:

Il Soggetto Ospitante non deve avere procedure di CIG straordinaria o in deroga in corso per attività equivalenti a quelle del tirocinio, nella medesima unità operativa, salvo il caso in cui ci siano accordi con le organizzazioni sindacali che prevedono tale possibilità. Il Soggetto Ospitante che ha in corso contratti di solidarietà di tipo espansivo può attivare tirocini.

Fatti salvi i licenziamenti per giusta causa e per giustificato motivo soggettivo e fatti salvi specifici accordi sindacali, è vietato ospitare tirocinanti per lo svolgimento di attività equivalenti a quelle del/dei lavoratore/lavoratori licenziato/licenziati nella medesima unità operativa e nei 12 mesi precedenti per i seguenti motivi:

- licenziamento per giustificato motivo oggettivo;
- licenziamenti collettivi;
- licenziamento per mancato superamento del periodo di prova;
- licenziamento per fine appalto;





- risoluzione del rapporto di apprendistato per volontà del datore di lavoro, al termine del periodo formativo.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di presentazione della manifestazione di interesse e dovranno, a pena esclusione, essere mantenuti per tutta la durata del tirocinio.

#### **ART. 5 – MODALITÀ DI ATTUAZIONE DEI TIROCINI**

I tirocini formativi e di orientamento saranno attivati sulla base di una Convenzione stipulata tra CULTURA FORMAZIONE E PROGRESSO scarl partner di progetto e soggetto promotore dei tirocini finalizzati all'inclusione sociale, ai sensi della vigente normativa di riferimento (art. 25, Reg. regionale 2 aprile 2010, n 9 e ss.mm.ii.) e il Soggetto Ospitante e dal tirocinante nonché dall'Amministrazione Pubblica che ha in carico la persona (se diversa dal soggetto promotore o ospitante).

Alla convenzione verrà allegato il progetto personalizzato di tirocinio, che dovrà garantire la sostenibilità e l'efficacia delle azioni avviate per il perseguimento degli obiettivi di inclusione e contenere tutti gli elementi definiti dalle citate Linee guida del 22 gennaio 2015 e dal Regolamento regionale n. 9/2010 e ss.mm.ii., tra cui la descrizione delle seguenti specifiche:

- le competenze di base, trasversali e tecnico professionali, da acquisire in riferimento agli obiettivi di inclusione sociale, autonomia della persona e riabilitazione, o l'eventuale indicazione, ove possibile, della figura di riferimento del Repertorio nazionale (D.lgs. n. 13 del 2013) o regionale, ed eventuale livello di EQF;
- gli obiettivi e le modalità di svolgimento del tirocinio, l'attività di tutoraggio e accompagnamento nel percorso di apprendimento;
- il dettaglio dei diritti e dei doveri dei soggetti coinvolti e l'indicazione del tutor del Soggetto Ospitante e del referente del soggetto proponente.

Il Progetto Formativo dovrà espressamente indicare la sede, la durata e gli orari delle attività, le mansioni, eventuali prescrizioni e l'ammontare dell'indennità al tirocinante.

Il tirocinio formativo e di orientamento tra Soggetto Ospitante e beneficiario non si configura, in nessun caso, come rapporto di lavoro né subordinato né di natura autonoma.

#### **ART. 6 – INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI OSPITANTI**

Le manifestazioni di interesse pervenute verranno valutate e selezionate in base ai requisiti previsti dal presente Avviso.

Tuttavia, il possesso dei requisiti richiesti non costituisce diritto per l'aspirante Soggetto Ospitante all'assegnazione di uno o più tirocinanti.

Qualora il numero delle manifestazioni d'interesse presentate risulti inferiore al numero di inserimenti previsti oppure se l'esito delle singole valutazioni comparate tra domanda e offerta risultasse non corrispondente alle aspettative, attitudini, vocazioni, interesse dei beneficiari, l'Ambito Territoriale A04 si riserva di individuare altre soluzioni adeguate al raggiungimento degli obiettivi di progetto.

#### **ART. 7 – OBBLIGHI A CARICO DEL SOGGETTO OSPITANTE**

Il Soggetto Ospitante

- stipula la convenzione con il soggetto promotore;
- garantisce lo svolgimento del tirocinio, in coerenza con gli obiettivi del progetto di Tirocinio;
- collabora con il soggetto promotore per la redazione del progetto di TIS (comprese sue eventuali variazioni);
- assicura il/i tirocinante/i contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore;





- nomina un tutor (individuato tra i propri lavoratori con esperienze e competenze professionali adeguate al conseguimento degli obiettivi del progetto di TIS), a cui affidare il compito di:
  - favorire l'inserimento del/dei tirocinante/i;
  - informare il/i tirocinante/i sul regolamento aziendale e sulle norme vigenti in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro;
  - affiancare il tirocinante nello svolgimento delle attività sul luogo di lavoro per tutto il periodo del progetto di TIS;
  - confrontarsi periodicamente con il "case manager" (ove presente) e il soggetto promotore;
  - aggiornare la documentazione relativa al progetto di TIS (registri);
  - collaborare alla redazione del Dossier individuale e della Attestazione finale;
  - eseguire le comunicazioni obbligatorie previste dalla convenzione;
- assicura il/i tirocinante/i, nella fase di avvio del progetto di TIS, un'adeguata informazione/formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- garantisce al/ai tirocinante/i, la sorveglianza sanitaria e la fornitura di adeguati dispositivi di protezione individuale e collettiva;
- fornisce al/ai tirocinante/i tutte le attrezzature, strumenti, equipaggiamenti necessari allo svolgimento dell'attività assegnata;
- collabora con il soggetto promotore nelle attività di monitoraggio e di verifica circa l'andamento del progetto di TIS;
- collabora alla redazione del Dossier individuale;
- comunica al soggetto promotore l'eventuale necessità di variare il progetto di TIS (v. cambiamento di sede del tirocinio, variazione di orario, sostituzione del tutor aziendale) o l'eventuale perdita da parte di azienda dei requisiti previsti dalla normativa regionale;
- concorda l'eventuale cessazione anticipata del progetto di TIS, con il soggetto promotore;
- valuta l'esperienza svolta dal/dai tirocinante/i in azienda, ai fini del rilascio dell'Attestazione finale.

#### Art. 8 –MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande, da redigere utilizzando il modello B/Com, allegato al presente Avviso, dovranno essere indirizzate al Coordinatore dell'Ufficio di Piano Ambito Territoriale A04 – Comune Capofila AVELLINO – p.zza del Popolo, n. 1 - cap 83100 - Avellino, e pervenire entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 30 ottobre 2020**.

La domanda dovrà pervenire tramite:

- consegna a mano, al Protocollo Generale del Comune capofila di Avellino, Piazza del Popolo n. 1 - 83100, in busta chiusa, riportante la seguente dicitura: **"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE" Per la selezione di Soggetti Ospitanti disponibili ad attivare tirocini formativi e di orientamento finalizzati all'inclusione sociale – Azione C - PROGETTO "V.I.TE. - Verso l'Inclusione Territoriale" Ambito A04;**  
oppure
- a mezzo posta elettronica certificata, al seguente indirizzo: [ufficioprotocollo@cert.comune.avellino.it](mailto:ufficioprotocollo@cert.comune.avellino.it) riportante nell'oggetto la seguente dicitura: **"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE" Per la selezione di Soggetti Ospitanti disponibili ad attivare tirocini formativi e di orientamento finalizzati all'inclusione sociale – Azione C - PROGETTO "V.I.TE. - Verso l'Inclusione Territoriale" Ambito A04;**

*Resta inteso che il recapito della richiesta rimane ad esclusivo rischio del mittente.*





Qualora le manifestazioni di interesse presentate non risultino sufficienti per avviare il numero di tirocini previsti dall'avviso, saranno prese in considerazione anche le domande presentate oltre tale data.

Alla manifestazione di interesse va allegata copia del documento di identità del legale rappresentante dell'aspirante Soggetto Ospitante, in corso di validità.

La documentazione inviata deve essere esclusivamente in formato PDF.

Sarà cura dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale A04 provvedere alla costituzione di uno specifico Albo dei Soggetti Ospitanti, periodicamente aggiornato, che sarà trasmesso, esclusivamente per le finalità relative al presente avviso, al soggetto promotore CULTURA FORMAZIONE E PROGRESSO scarl

#### Art. 9 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali trasmessi con le relative domande di partecipazione saranno trattati per le finalità di gestione della procedura e per la realizzazione delle attività progettuali da parte dei destinatari selezionati, nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del Decreto Legislativo n. 96/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.. Le operazioni di trattamento dei dati, nonché la loro comunicazione e diffusione avverranno sia manualmente che con l'ausilio di strumenti elettronici secondo logiche correlate alle finalità sopra indicate. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione. Il candidato dovrà pertanto sottoscrivere il consenso al trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 nel modulo di partecipazione (Allegato A al presente bando) contenente l'informativa per la riservatezza dei dati personali.

L'Ente si riserva la facoltà, in ogni momento, di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai destinatari nella domanda di partecipazione come previsto dall'articolo 71 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n° 445.

Il titolare del trattamento è il Dirigente il Settore Servizi al Cittadino. L'informativa dettagliata sull'uso dei dati personali è disponibile in calce al modello di domanda e deve essere sottoscritta per presa visione e consenso.

#### Art. 10 NORMA DI RINVIO

Per quanto non espressamente indicato nel presente bando si rimanda all'atto di concessione, al manuale di attuazione del POR FSE Campania 2014/2020, per la realizzazione del **PROGETTO "V.I.TE. - Verso l'Inclusione Territoriale" Ambito A04** finanziato a valere sulle azioni 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2 del PROGRAMMA I.T.I.A. INTESE TERRITORIALI DI INCLUSIONE ATTIVA P.O.R. CAMPANIA FSE 2014-2020, AS. II OB. SPECIFICI 6 -7.

Il soggetto Capofila e Mandatario si riserva la facoltà di revocare, modificare, annullare il presente avviso pubblico, ove se ne ravvedesse la necessità. La presentazione della manifestazione di interesse comporta l'accettazione di quanto previsto nel presente avviso e delle norme cui lo stesso fa riferimento.

#### Art. 11 - ACCESSO ALLE INFORMAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ambito A04 ([www.ambitoa04.it](http://www.ambitoa04.it)) ed integralmente disponibile sul sito del Comune capofila di Avellino, di tutti i Comuni aderenti dell'Ambito A04 e sui siti dei partner di progetto e secondo le modalità previste dalle Linee guida.

Per supporto nella compilazione e informazioni, è possibile rivolgersi:

- Agli uffici dei Servizi Sociali del proprio Comune di Residenza;





- All'Ufficio di Piano AMBITO A04 Comune capofila AVELLINO – tel. 0825200231 dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00 - [amministrazione@ambitoa04.it](mailto:amministrazione@ambitoa04.it) - [ufficioprotocollo@cert.comune.avellino.it](mailto:ufficioprotocollo@cert.comune.avellino.it)
- All'Ente di formazione "CULTURA DIFORMAZIONE E PROGRESSO" scarl, tel.0823712938, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00 - [direzione@cfpformazione.com](mailto:direzione@cfpformazione.com) - [cfpformazione@pec.it](mailto:cfpformazione@pec.it)

**Responsabile del procedimento: dott. Vincenzo Lissa - tel. 0825200231**

Avellino, lì 09/09/2020

IL COORDINATORE AMBITO A04  
Dott. Vincenzo Lissa  
*firma autografa sostituita a mezzo stampa*  
*Ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.L. 39/93*

