



Comune di Avellino

Settore 8 - Pubblica Istruzione - Cultura

N. 138 del 25/11/2020

ANNO DUEMILAVENTI

COPIA DETERMINAZIONE DIRIGENTE COMUNALE

OGGETTO: IMPEGNO SPESA NOLEGGIO MULTIFUNZIONE SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA E TURISMO.

IL RESP. DEL PROCEDIMENTO

f.to Arch. Arturo Ranucci

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

f.to Dott. Gianluigi Marotta

DATA DI EMANAZIONE _____

- NON trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario perché non comporta impegno di spesa.
- Trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario in data _____

Parere art. 151 comma 4 e art. 7 R.S.U. D. Leg.vo n. 267/2000 **Favorevole**

DATA

02/12/2020

IL DIRIGENTE DEI SERV. FINANZ.-PERS.

f.to Dott. Gianluigi Marotta

PERVENUTA ALL'UFFICIO DETERMINE

RACCOLTA UFFICIALE N. D'ORDINE

<p>Il _____</p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO</p> <p>f.to _____</p>	<p>PROGRESSIVO REGISTRO</p> <p>N. 2.913</p> <p>DATA: 27/11/2020</p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO</p> <p>f.to _____</p>
--	---

<p>PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO DAL 04/12/2020 AL 19/12/2020</p> <p>IL SEGRETARIO GENERALE</p> <p>f.to _____</p>

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE

- i Servizi Pubblica Istruzione, Cultura e Turismo hanno necessità di poter disporre di una macchina multifunzione (fotocopiatrice, stampante, scanner fax) per il normale svolgimento delle attività di ufficio;
- la scelta di disporre di una unica macchina contribuisce a ridurre i costi ed economizzare sui materiali di consumo sia per l'acquisto che per lo smaltimento;
- in data 18/11/2020 è stata inviata una richiesta di preventivo alla ditta SHS srl, con sede in Caserta, ditta già fornitrice dell'Amministrazione Comunale di macchine multifunzione con le seguenti caratteristiche:
 - a. 13.500 copie trimestrali b/n e 2.700 copie a colori;
 - b. fornitura e applicazione di tutti i prodotti di consumo e pezzi di ricambio,
 - c. consegna consumabili con proprio personale o corriere,
 - d. ritiro consumabili esausti tramite corriere autorizzato,
 - e. assistenza tecnica on line,
 - f. monitoraggio da remoto dell'attrezzatura attraverso proprio programma;
- in data 19/11/2020 la ditta SHS ha provveduto ad inviare il preventivo richiesto, con l'offerta di una macchina multifunzione Toshiba e-STUDIO 2010AC con:
 - a. 13.500 copie trimestrali b/n e 2.700 copie a colori;
 - b. Fornitura e applicazione di tutti i prodotti di consumo e pezzi di ricambio,
 - c. consegna consumabili con proprio personale o corriere,
 - d. ritiro consumabili esausti tramite corriere autorizzato,
 - e. assistenza tecnica on line,
 - f. monitoraggio da remoto dell'attrezzatura attraverso proprio programma;
- per un importo di € 90,00, mensili, oltre IVA per 36 mesi con pagamenti trimestrali di € 180,00 oltre IVA per un costo totale del servizio di € 2.635,20 compreso IVA.

CONSIDERATA la convenienza economica dell'offerta sia in termini economici in rapporto ai costi già approvati per noleggi con le stesse caratteristiche, che di efficienza del servizio, già garantito senza alcuna discontinuità presso altri servizi dell'Ente (Segreteria Generale, Avvocatura, Economato, LL.PP).

CONSIDERATO che l'offerta presentata è concorrenziale con le convenzioni CONSIP e con le offerte presenti sul MePA a parità di condizioni.

RITENUTO necessario procedere, stante l'urgenza e la necessità di mettere in rete attrezzature con le stesse caratteristiche tecniche per ottimizzare le risorse disponibili, all'affidamento della fornitura alla Ditta SHS s.r.l. – sede legale Via Ferrarecce n. 57 – 81100 Caserta del servizio di noleggio di n.1 multifunzionale, con 13500 copie b/n e 2700 copie a colori, fornitura e consegna del materiale di consumo e delle parti di ricambio, assistenza ordinaria e straordinaria con intervento alla chiamata, installazione e noleggio gratuito al costo trimestrale di € 180,00 oltre IVA per 36 mesi per un totale di € 2.635,20.

EFFETTUATE le opportune verifiche, con riferimento alla spesa di competenza del Servizio ed alle risorse accertate, circa il rispetto di quanto disposto dall'art. 9 della L. 102/2009.

RAVVISATA la necessità di provvedere ad assumere regolare impegno di spesa per procedere alla fornitura di cui sopra.

VISTO

- l'art.5 del D.P.R. n. 384/2001;
- l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000;
- che il CIG attribuito è ZD52F677AC;
- il DURC pervenuto con esito regolare.

DETERMINA

- 1) di ritenere la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di procedere all'affidamento alla Ditta SHS s.r.l. – sede legale Via Ferrarecce n. 57 – 81100 Caserta – P.Iva 02532860612 del servizio di noleggio a decorrere dall'1 gennaio 2021, della macchina multifunzione Toshiba e-STUDIO 2010AC alle seguenti condizioni:
 - a. 13.500 copie trimestrali b/n e 2.700 copie a colori;
 - b. Fornitura e applicazione di tutti i prodotti di consumo e pezzi di ricambio,
 - c. consegna consumabili con proprio personale o corriere,
 - d. ritiro consumabili esausti tramite corriere autorizzato,
 - e. assistenza tecnica on line,
 - f. monitoraggio da remoto dell'attrezzatura attraverso proprio programma;
- 3) di impegnare la spesa complessiva di € 2.635,20, iva compresa, al cap. 770 per il periodo 2021/2023 così ripartita:
 - € 878,40 per l'anno 2021;
 - € 878,40 per l'anno 2022;
 - € 878,40 per l'anno 2023.

Il Ragioniere Generale

Dott. **Gianluigi Marotta**

Il Dirigente Settore Cultura

Dott. **Gianluigi Marotta**