



COMUNE DI AVELLINO
SETTORE FINANZE
Servizio Economato e Provveditorato

Avviso indagine di mercato

OGGETTO: Individuazione di un operatore economico con cui sottoscrivere ai sensi dell'art. 54 comma 3 del Codice dei Contratti pubblici un Accordo Quadro per i successivi affidamenti aventi ad oggetto tutti gli acquisiti (fornitura di beni di materiale di cancelleria e informatico) da parte del Servizio Provveditorato/Economato del Comune di Avellino - dal 01/01/2022 al 31/12/2023.

Il Comune di Avellino intende procedere con affidamento diretto ai sensi dell'articolo 1, comma 2 lett. a) della legge 120/2020, in deroga all'art. 36 comma 2 lett. a) Codice dei contratti pubblici, utilizzando la Trattativa Diretta sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), al fine di sottoscrivere ai sensi dell'art. 54 comma 3 del Codice un Accordo Quadro con un solo operatore economico per i successivi contratti aventi ad oggetto tutti gli acquisiti (fornitura di beni di materiale di cancelleria e informatico) da parte del Servizio Provveditorato/economato del Comune di Avellino - dal 01/01/2022 al 31/12/2023.

Il presente Avviso precisa i requisiti di partecipazione nonché le condizioni, modalità e termini per l'affidamento.

A tale scopo, il Comune rende noto quanto segue:

DESCRIZIONE

Oggetto dell'affidamento	L'affidamento diretto ai sensi dell'articolo 1, comma 2 lett. a) della legge 120/2020, in deroga all'art. 36 comma 2 lett.a) Codice dei contratti pubblici, prevede la sottoscrizione, ai sensi dell'art. 54 comma 3 del Codice dei Contratti pubblici, di un Accordo Quadro con un solo operatore economico con cui stipulare i successivi contratti, aventi ad oggetto tutti gli acquisiti (fornitura di beni di materiale di cancelleria e informatico) da parte del Servizio Provveditorato/economato del Comune di Avellino.
Durata	La durata dell'Accordo Quadro è di 2 (due) anni, con decorrenza dal 1° gennaio 2022. L'Accordo Quadro si concluderà comunque nel caso in cui la stazione appaltante abbia affidato prestazioni per l'importo massimo previsto. Alla scadenza del suddetto termine, l'Accordo si intenderà comunque risolto indipendentemente dalla quota di prestazioni affidate all'operatore economico, senza necessità di corresponsione di alcuna forma di indennizzo allo stesso. Per durata dell'Accordo Quadro si intende il periodo entro il quale la stazione appaltante può stipulare il singolo contratto attuativo.

	Non è prevista alcuna anticipazione a favore dell'appaltatore. Le forniture oggetto dell'Accordo Quadro potranno interessare tutti i beni indicati nell'elenco di cui al Capitolato.
Importo e Criterio di affidamento	L'importo a disposizione dell'Ente per la l'Accordo Quadro è pari ad € 100.000,00 oltre IVA Il preventivo offerto in sede di Trattativa Diretta dovrà essere espresso come ribasso percentuale unico sull'importo indicato. Il ribasso sarà utilizzato per i successivi contratti attuativi dell'Accordo quadro.
Oggetto dell'Accordo Quadro	La fornitura avrà ad oggetto beni di consumo per materiale di cancelleria, materiale informatico. Ai sensi dell'articolo 3, comma 1 lettera eeee) del Codice dei Contratti Pubblici, il corrispettivo delle forniture per i singoli contratti attuativi sarà determinato a misura, applicando il ribasso unitario offerto in sede di Trattativa Diretta .

1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

a) requisiti di carattere generale di cui all'art.80 Codice dei Contratti pubblici:

1. insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici
2. insussistenza delle condizioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del d. Lgs. 165/01;
3. insussistenza di condizioni di incompatibilità previste dall'art. 6 del D.L. 90/2014;

b) requisiti di idoneità professionale, ai sensi dell'art. 83, comma 1, lettera a) e co. 3 del Codice dei contratti pubblici

1. iscrizione nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. della Provincia in cui il soggetto ha sede – ove prevista in relazione alla propria forma giuridica, per attività compatibile con l'oggetto dell'appalto;
2. essere iscritti al MePa nel bando “*Beni- Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo*”.

2. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici che intendono manifestare il proprio interesse dovranno inviare istanza di partecipazione, sottoscritta digitalmente all'indirizzo di posta elettronica certificata ufficioprotocollo@cert.comune.avellino.it, all'attenzione dell'Ufficio Economato - Provveditorato entro **10 giorni dalla pubblicazione del presente avviso**.

La richiesta preventivo tramite T.D. sarà inoltrata a tutti coloro che hanno manifestato interesse entro i termini sopra indicati.

3. PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.avellino.it alla sezione bandi, avvisi e gare per un periodo di dieci giorni.

4. STIPULA DEL CONTRATTO

La stipula del contratto ad oggetto l'Accordo Quadro avverrà attraverso la procedura informatica del mercato elettronico e attraverso l'accesso al link “dati e documenti di stipula”. In questa sede saranno

gestiti tutti i dati e documenti richiesti per perfezionare il contratto e, in particolare, l'invio del documento di stipula firmato digitalmente. Il documento di stipula viene prodotto automaticamente dalla piattaforma e contiene i dati della T.D inviata e i dati dell'offerta accettata, tuttavia si precisa che l'importo contrattuale dell'Accordo Quadro rimane in ogni caso pari ad € 100.000,00, IVA esclusa.

Si precisa che il ribasso effettuato in sede di Trattativa Diretta sarà applicato ai contratti attuativi successivi stipulati, mediante determinazioni dirigenziali con valore sinallagmatico sino all'importo massimo previsto dalla presente procedura.

Fanno carico al fornitore le spese di bollo, secondo le tariffe di legge.

Resta a carico della ditta affidataria l'assolvimento dell'imposta di bollo sul contratto telematico secondo la seguente modalità (Agenzia delle Entrate Risposta Atto di interpello n.321 del 25/07/2019): mediante contrassegno telematico rilasciato da intermediario convenzionato con l'Agenzia delle Entrate, trasmettendo alla stazione appaltante dichiarazione firmata digitalmente di aver assolto il pagamento, con indicazione del codice numerico composto di 14 cifre rilevabili dal contrassegno telematico rilasciato dall'intermediario. Sarà cura dell'utente conservare il contrassegno utilizzato entro il termine di decadenza triennale previsto per l'accertamento da parte dell'amministrazione finanziaria

AVVERTENZE

Nel caso in cui pervenga la manifestazione d'interesse di un solo operatore economico, la stazione appaltante procederà ad un affidamento diretto con TD (Trattativa diretta) su MePa.

La stazione appaltante in ogni caso non è vincolata a dare corso alla procedura negoziata successiva.

INFORMAZIONI

Ulteriori informazioni o chiarimenti potranno essere richiesti al Servizio Economato/Provveditorato:

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice dei Contratti Pubblici, è la dott.ssa Maria De Rosa

° telefono 0825-200460 – 200542 (giorni feriali, sabato escluso, dalle ore 9.00 alle ore 11.00);

- E-mail: maria.derosa@comune.avellino.it
- pec: ufficioprotocollo@cert.comune.avellino.it.

Il Dirigente
Dott. Gianluigi Marotta

