



Comune di Avellino  
II Settore

# AVVISO DI PUBBLICO INCANTO

## PER L'ALIENAZIONE DI

### N. 2 (DUE) SCUOLABUS COMUNALI IN UN UNICO LOTTO

Il Dirigente del II Settore – Servizi Sociali, Istruzione e Cultura, in esecuzione della deliberazione commissariale n. 26 del 26/03/2019

RENDE NOTO

che il giorno **11 dicembre 2019** alle **ore 11,30** presso la Sede Comunale, sita in Piazza Del Popolo, 1 ad Avellino sarà effettuata un'asta pubblica, per la vendita di n. 2 scuolabus comunali

La procedura si svolgerà con il sistema delle offerte segrete, ai sensi dall'art. 73, comma 1, lettera c), del Regio Decreto nr. 827 del 23 maggio 1924 "Regolamento di attuazione della Contabilità generale dello Stato", dando atto che l'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più alto rispetto all'importo a base di gara, secondo le modalità specificate nel presente bando e con l'osservanza della normativa vigente.

#### **ART. 1 - OGGETTO DELL'AVVISO**

**1.1** Il Comune di Avellino, intende alienare i seguenti automezzi di sua proprietà:

##### LOTTO UNICO

- Automezzo: MERCEDES DAIMLER AG 906 MB 419 CDI  
Tg: EB538HG  
Descrizione: scuolabus  
Anno immatricolazione: 2010  
KM: 55.926  
Caratteristiche tecniche: Telaio WDB9066551S462269  
Kw 140 cc 2987  
Euro 5  
Revisione: 14/06/2019
- Automezzo: MERCEDES DAIMLER AG 906 MB 418 CDI  
Tg: DW965VK  
Descrizione: scuolabus  
Anno immatricolazione: 2009  
KM: 62.226  
Caratteristiche tecniche: Telaio WDB9066551S397498  
Kw 135 cc 2987  
Euro 4  
Revisione: 01/03/2019

**1.2** La sommaria descrizione sopra fornita ha il solo scopo di individuare la tipologia di oggetto, non pretende di essere esaustiva. Per le ulteriori informazioni tecniche si rimanda in sede di sopralluogo obbligatorio.

## ART. 2 - MODALITA' E CONDIZIONI DI VENDITA

- 2.1 Gli automezzi oggetto della presente asta sono messi in vendita nello stato di fatto, di diritto e di conservazione in cui si trovano al momento dello svolgimento della gara e saranno, comunque, alienati nella clausola **“visto e piaciuto”** senza alcun tipo di onere da parte dell'Amministrazione esonerata da qualsiasi responsabilità al riguardo a vizi occulti, apparenti e non apparenti, o comunque derivanti dallo stato in cui si trovano i mezzi a momento dello svolgimento della gara.
- 2.2 Tutte le spese inerenti alla vendita di cui trattasi, saranno a totale **carico dell'acquirente**, comprese quelle relative al passaggio di proprietà, al ritiro/spostamento dei mezzi con ogni altro onere come idonea Assicurazione RCA per la circolazione degli stessi o targa di prova.
- 2.3 Il prezzo di acquisto dovrà essere corrisposto in una soluzione unica e prima della formalizzazione del trasferimento di proprietà, mediante versamento sul c/c bancario da effettuare presso la Tesoreria comunale secondo quanto specificato all'art. 10 punto 10.1
- 2.4 Gli scuolabus saranno effettivamente consegnati successivamente al trasferimento di proprietà e non potranno essere immessi in circolazione dall'acquirente prima che quest'ultimo abbia provveduto, con oneri a proprio carico, ad eliminare il logo presente sugli scuolabus.
- 2.5 La vendita sarà effettuata anche in presenza di una sola offerta valida.

## ART. 3 - PREZZO A BASE D'ASTA

- 3.1 I beni verranno venduti in un **unico lotto** nello stato attuale in cui si trovano con un prezzo a base d'asta in **€ 24.000,00 iva esclusa**, secondo la valutazione stimata dalla concessionaria Mercedes-Benz sulla base del chilometraggio, gli accessori e lo stato d'uso.

## ART. 4 - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

- 4.1 Il lotto unico sarà aggiudicato al concorrente che avrà presentato l'offerta più alta.
- 4.2 L'asta si terrà con il sistema delle offerte segrete in aumento rispetto al prezzo posto a base d'asta, ai sensi degli articoli 73, lettera c) e 76 del Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827.
- 4.3 Non saranno prese in considerazione offerte inferiori all'importo posto a base di gara o offerte condizionate.
- 4.4 In caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione.
- 4.5 L'aggiudicazione sarà effettuata anche in presenza di una sola offerta valida.
- 4.6 Nel caso di offerte uguali di procederà ai sensi dell'art. 77 del Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827;
- 4.7 L'aggiudicazione avverrà con determinazione del Dirigente di Settore.
- 4.8 L'Amministrazione si riserva in ogni caso il diritto di non procedere all'aggiudicazione qualora sopravvenute esigenze facciano venire meno l'interesse all'alienazione dei mezzi messi in vendita.

## ART. 5 - SOPRALLUOGO

- 5.1 E' richiesto **obbligatoriamente il sopralluogo**, al fine della verifica dell'esatto stato dei veicoli e delle relative informazioni tecniche alla presenza di un dipendente dell'Ente del Servizio Scuolabus.
- 5.2 Gli automezzi sono visionabili a decorrere dal 21 novembre e fino al 6 dicembre c.a., previo appuntamento, da concordare contattando l'Ufficio Scuolabus al seguente recapito telefonico:  
**328 4205378.**
- 5.3 Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.
- 5.4 L'attestazione di avvenuto sopralluogo sarà consegnata al termine dello stesso e dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione.
- 5.5 La mancanza di tale attestato comporterà l'esclusione dalla gara.

## ART. 6 - CAUZIONE PROVVISORIA

- 6.1 E' richiesta la costituzione di una cauzione provvisoria pari al 10 % dell'importo a base d'asta, ai sensi dell'art. 93 del Codice dei contratti. In caso di inadempimento di uno degli obblighi indicati dal presente bando da parte dell'aggiudicatario, l'Amministrazione potrà incamerare la cauzione, a titolo di penale, salvo maggiore danno e procedere ad aggiudicare la vendita ad altro partecipante alla gara che abbia offerto il prezzo più conveniente.
- 6.2 Detta cauzione dovrà essere costituita **con bonifico bancario** intestato a "Tesoreria del Comune di Avellino" con causale "**Cauzione provvisoria asta scuolabus comunali**" - **codice IBAN** : IT96B0542404297000000155347.
- 6.3 La ricevuta del **bonifico effettivo, a pena di esclusione**, dovrà essere allegato alla domanda di partecipazione.
- 6.4 Qualora l'offerente non risulti aggiudicatario, l'importo della cauzione sarà allo stesso restituito dopo l'aggiudicazione.
- 6.4 Qualora l'offerente risulti aggiudicatario, l'importo della cauzione sarà trattenuto e svincolata dopo il ritiro dei mezzi a seguito degli adempimenti di cui all'articolo 10 del presente Avviso.

## ART. 7 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

- 7.1 Possono partecipare all'asta sia persone fisiche che giuridiche.
- 7.2 Gli offerenti ovvero i legali rappresentanti in caso di impresa o Ente devono possedere requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del Codice dei Contratti, da attestare con dichiarazione (Modello A allegato) rilasciata ai sensi del degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, pena l'esclusione dell'offerta presentata:
- a) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, oppure di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale;
  - b) che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorchè non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto Pubbliche ovvero di contrarre con la P.A.;
  - c) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;  
(In caso di ditta o società)
    - Iscrizione al registro delle imprese della camera di commercio numero e data di iscrizione, identificativi dei soggetti che hanno la rappresentanza
    - che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
    - che i soci non sono interdetti, inabilitati o falliti e che non hanno in corso procedure per la dichiarazione di una di tali stati
    - che i soci non hanno a proprio carico sentenze definitive di condanna che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
  - d) **di aver preso esatta e completa visione dei mezzi oggetto di vendita (e relativi documenti) e che gli stessi sono accettati nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano;**
  - e) di aver preso atto che tutte le spese inerenti il trasferimento di proprietà dei mezzi e l'eventuale carico e trasporto dello stesso sono a carico dell'acquirente
  - f) di accettare senza condizioni e riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso di gara;
  - g) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, di tutti gli oneri a carico della parte acquirente;
- 7.3 Possono, ai sensi dell'art. 48 del Codice dei Contratti, altresì partecipare i raggruppamenti temporanei, nonché i consorzi di tipo verticale e orizzontale. E' consentita la presentazione di offerte da parte dei raggruppamenti temporanei di concorrenti e di consorzi di concorrenti di cui all'art. 2602 del Codice Civile anche se non ancora costituiti. In questo caso l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei, o i consorzi ordinari di concorrenti, e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di

offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

- 7.4 L'Amministrazione si riserva, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati. L'aggiudicatario non in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione all'asta o che abbia dichiarato il falso, decade dall'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.
- 7.5 E' ammessa la presentazione di una offerta congiunta da parte di più soggetti (persone fisiche) ferma restando la presentazione nello stesso plico, da parte di ciascuno, delle dichiarazioni e dei documenti di cui all'allegato A nonché la sottoscrizione da parte di ciascuno dell'offerta economica.

## **ART. 8 - MODALITÀ e TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

- 8.1 La domanda di partecipazione e l'offerta devono pervenire, **all'Ufficio Protocollo del COMUNE di Avellino, Piazza del Popolo, n.1 - 83100 Avellino** entro il termine perentorio **delle ore 12.00 del giorno 09 dicembre 2019**, pena irricevibilità ed esclusione dalla procedura.  
Ai fini del rispetto del termine sopra indicato, farà fede la data e l'ora di arrivo all'Ufficio Protocollo e non la data di spedizione del plico, in qualunque modo inviato.
- 8.2 Non saranno in alcun caso prese in considerazione le offerte pervenute oltre il termine indicato, anche se spedite prima della suddetta scadenza.
- 8.3 Il recapito tempestivo dei plichi e la loro integrità rimangono ad esclusivo rischio del mittente.
- 8.4 E' esclusa la responsabilità dell'Amministrazione comunale ove, per qualsiasi motivo, i plichi non pervengano a destinazione entro il termine previsto, nonostante siano stati spediti entro il termine suddetto oppure pervengano laceri o aperti.
- 8.5 Il **plico**, chiuso e sigillato sui lembi di chiusura a garantirne la sicurezza e l'integrità, deve riportare all'esterno la seguente dicitura **"II Settore – Servizio Scuolabus – PUBBLICO INCANTO PER ALIENAZIONE SCUOLABUS COMUNALI"** nonché la denominazione e l'indirizzo del mittente.
- 8.6 **A pena esclusione**, il plico deve contenere al suo interno due buste ciascuna delle quali sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. Sulle buste deve essere indicato il nominativo del concorrente, l'indirizzo e la dicitura rispettivamente:

### **BUSTA A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** **BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA**

La **"BUSTA A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE e DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA"** deve contenere, a **pena esclusione** dalla procedura, la seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione all'asta redatta utilizzando lo schema allegato al presente avviso (Modello A), con applicazione di bollo da € 16,00, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, debitamente sottoscritta dall'offerente o dal legale rappresentante se società o dal procuratore speciale con apposita procura allegata. Nel caso di offerta congiunta da parte di più soggetti (ovvero persone fisiche) resta ferma, a pena di esclusione, l'inserimento nella "Busta A" del modello A da parte di ciascun soggetto.
- Ricevuta del bonifico effettivo attestante l'avvenuta costituzione del deposito cauzionale a garanzia dell'offerta pari al 10% del prezzo a base d'asta. Si ricorda che nel Modello A devono essere indicati anche i dati necessari per accreditare l'importo in conto corrente qualora il soggetto non risulti aggiudicatario (nome e cognome del titolare del conto, nome dell'istituto presso cui effettuare il versamento ed IBAN);
- Copia fotostatica di documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore. In caso di procuratore deve essere allegata anche la procura che ne attesti i poteri. In caso di offerta congiunta fra più soggetti, allegare i documenti di tutti i sottoscrittori.

La **"BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA"**, deve contenere, a **pena esclusione** dalla procedura, la seguente documentazione:

- L'offerta economica, utilizzando lo schema allegato (Modello B), debitamente sottoscritta dalla persona fisica ovvero dal legale rappresentante per le ditte o Società ovvero nel caso di offerta congiunta di più soggetti (ovvero persone fisiche), sottoscritta da ciascun soggetto, contenente:

**L'indicazione del prezzo offerto iva esclusa per il lotto unico** (che dovrà essere superiore al valore a base d'asta) espresso in cifre e in lettere;

- attestato di avvenuto sopralluogo obbligatorio

L'offerta dovrà essere espressa con un numero massimo di due decimali. Qualora gli stessi fossero in numero maggiore, si arrotonderà, per eccesso o per difetto al 2° decimale come segue: per eccesso se il terzo decimale è pari o inferiore a 5, per difetto negli altri casi.

L'offerta presentata è vincolante per il periodo di 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

- 8.7 Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale ovvero a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito autorizzate ovvero consegnato a mano allo sportello protocollo comunale dal concorrente o suo incaricato.
- 8.8 L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente, nel caso in cui, per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di presentazione all'indirizzo di destinazione del competente ufficio protocollo comunale.

## **ART. 9 - SVOLGIMENTO DELLA GARA**

- 9.1 Il Presidente di gara, alla presenza di due testimoni scelti nell'ambito dell'Amministrazione comunale, in seduta pubblica, nel giorno e nell'ora stabilito nel presente avviso, dichiarerà aperta l'asta. Potranno presenziare all'asta, muniti di documento di riconoscimento in corso di validità, coloro che avranno presentato domanda o loro rappresentanti muniti di specifica delega.
- 9.2 Si procederà, preliminarmente, alla verifica dei plichi pervenuti accertandone l'idoneità e ammissibilità oppure l'esclusione. Aperti i plichi validi, verrà verificata la presenza e conformità della documentazione amministrativa nella busta A e dichiarata la successiva ammissione o esclusione dei concorrenti per l'apertura delle buste B contenenti l'offerta economica. Dopo aver accertato la regolarità e conformità delle stesse verrà data lettura delle offerte ammesse e si aggiudicherà la vendita al soggetto che avrà presentato l'offerta economicamente più alta.
- 9.3 Nel caso di presentazione, entro i termini fissati, di due offerte da parte di un medesimo soggetto verrà presa in considerazione l'ultima in ordine di tempo, così come risulterà esclusivamente dall'apposizione della data e dell'ora di ricezione del plico da parte dell'Ufficio Protocollo dell'Ente.
- 9.4 Non sarà considerata valida, scaduto il termine fissato per la presentazione dell'offerta, alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente.
- 9.5 Non saranno prese in considerazione offerte inferiori all'importo posto a base di gara o offerte condizionate.
- 9.6 In caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione.
- 9.7 L'aggiudicazione sarà effettuata anche in presenza di una sola offerta valida.
- 9.8 Nel caso di offerte uguali si procederà ai sensi dell'art. 77 del Regio Decreto 23.05.1924 n° 827.
- 9.9 L'aggiudicazione sarà formalizzata con apposita determinazione, dandone comunicazione all'aggiudicatario, al recapito indicato nella proposta irrevocabile d'acquisto.
- 9.10 Il Presidente di gara ha la facoltà di sospendere la procedura o di rinviarla ad altra data, senza che i concorrenti possono vantare alcuna pretesa al riguardo. In tal caso ne sarà data tempestiva comunicazione esclusivamente mediante pubblicazione di avviso sul sito internet del Comune ([www.comune.avellino.i](http://www.comune.avellino.i)) nella sezione "Bandi avvisi e gare". Tale comunicazione avrà valore di pubblicazione formale ai sensi di legge.

## **ART. 10 - ADEMPIMENTI SUCCESSIVI E RITIRO DEI MEZZI**

- 10.1 Entro e non oltre 15 giorni dalla data della comunicazione di aggiudicazione l'Acquirente dovrà procedere al **pagamento** del prezzo offerto mediante **bonifico** sul C/C bancario **intestato** a "Comune di Avellino - Servizio Tesoreria" con **causale** "Pagamento per acquisto n. 2 scuolabus – Asta pubblica. Comune di Avellino" - **IBAN** IT96B0542404297000000155347
- 10.2 Scaduto il termine, senza che l'acquirente abbia provveduto al pagamento della somma, l'aggiudicazione sarà revocata e si procederà nei confronti del concorrente che abbia formulato la seconda offerta più alta.

- 10.3 Dopo il pagamento l'Ente consegnerà all'Aggiudicatario i documenti dei mezzi, affinché questo si occupi delle operazioni di passaggio di proprietà che dovranno avvenire a spese dell'Aggiudicatario medesimo.
- 10.4 Le spese inerenti la procedura di vendita, la registrazione della vendita e le annotazioni presso il Pubblico registro Automobilistico, ovvero presso gli uffici competenti, sono a carico dell'aggiudicatario, così come l'eliminazione del logo "Scuolabus- Città di Avellino" presente sugli scuolabus.
- 10.5 Il passaggio di proprietà deve essere completato entro 30 giorni dalla consegna dei documenti da parte dell'Ente.
- 10.6 La consegna dei mezzi sarà effettuata previa presentazione del certificato di passaggio di proprietà attestante l'avvenuto passaggio e la carta di circolazione (per i mezzi soggetti) integrata dell'apposito tagliando.
- 10.7 Il ritiro e trasporto dei mezzi sarà a intero carico dell'Aggiudicatario. Detto ritiro dovrà avvenire entro e non oltre 20 giorni dall'avvenuto passaggio di proprietà nei giorni feriali, escluso il sabato, previo accordo con il competente ufficio comunale. Il permanere dell'automezzo nella sede di proprietà comunale oltre tale termine darà luogo al trasporto forzoso presso il più vicino deposito ACI con conseguenti spese a carico dell'acquirente, che dovrà provvedere in proprio a tale incombenza.
- 10.8 L'aggiudicatario sarà ritenuto responsabile di eventuali danni provocati durante le operazioni connesse al ritiro a persone ed a cose appartenenti all'Amministrazione comunale e/o a terzi.

#### **ART. 11 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE - FORO COMPETENTE**

Per qualunque controversia che insorgesse sull'interpretazione e sull'esecuzione del presente avviso, il foro competente è quello di Avellino. E' esclusa la competenza arbitrale.

#### **ART. 12 - Informativa sulla Privacy**

I dati forniti per la finalità connessa alla procedura in oggetto saranno trattati dall'Ente in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 e ss.mm.ii., di cui al D.Lgs. 101/2018 di adeguamento al Regolamento UE 2016/679.

#### **ART. 13 - ULTERIORI INFORMAZIONI – PUNTI DI CONTATTO**

- 13.1 L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva pertinenza, il procedimento avviato (anche non giungendo alla vendita) senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. Si da' atto, pertanto, fin da ora che il presente non è vincolante per l'amministrazione comunale e potrà quindi non avere corso a giudizio insindacabile dell'amministrazione medesima.
- 13.2 Per eventuali ulteriori chiarimenti ed informazione di seguito indicati i punti di contatto:  
0825/200274- 200508 – cell 328 4205378.
- 13.3 Il presente avviso e la documentazione allegata è visionabile sul Sito istituzione dell'Ente [www.comune.avellino.it](http://www.comune.avellino.it) nella sezione "Bandi, Avvisi e Gare"

#### **ALLEGATI :**

- MODELLO A) istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione sostitutiva
- MODELLO B) offerta economica

Avellino, 19 novembre 2019

Il Dirigente  
Dott. Gianluigi Marotta

