



COMUNE DI AVELLINO
Il Sindaco

Avellino, 12 giugno 2017

prot. n. 47294

IL SINDACO

Visto l'articolo 50, comma 10, del T.U. degli Enti Locali, approvato con decreto legislativo 267/2000 e ss.mm.ii., che pone in capo al sindaco – tra l'altro - l'attribuzione e la definizione degli incarichi dirigenziali;

Visto il successivo articolo 109 dello stesso T.U.E.L., in tema di conferimento di funzioni dirigenziali;

Visto l'articolo 19 del T.U. del Pubblico Impiego, approvato con decreto legislativo 165/2001 e ss.mm.ii., disciplinante le modalità di conferimento di dette funzioni;

Visto l'articolo 13 del CCNL 23.12.1999 del Comparto EE.LL. – Area della Dirigenza;

Visto il Titolo IV 'Sistema Direzionale' del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, laddove vengono recepiti e resi operativi le succitate disposizioni normative generale in materia;

Viste le deliberazioni di G.C. n.163/15, n.199/15, n. 5/16 , 89/16, 158/16, 174/16, 284/16 e 29/2017 relative al nuovo riassetto organizzativo dell'Ente;

Visto l'organigramma definitivo allegato alla succitata deliberazione n. 29/2017;

Considerato che la dirigente del Servizio Strategico Risorse Umane dott.ssa Giovanna Muollo è stata collocata in pensione;

Ravvisata la necessità di garantire condizioni organizzative unitarie del I Settore Affari Generali nelle more dell'espletamento della procedura per la nomina del nuovo Dirigente amministrativo;

Considerata la necessità di procedere all'affidamento delle rispettive responsabilità dirigenziali "con provvedimento motivato ... secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sindaco";

Tenuto conto del curriculum personale, della professionalità acquisita, delle competenze, dei titoli e degli incarichi già svolti dalla dott.ssa Carmela Cortese;

D E C R E T A

di affidare – *ad interim* - ad integrazione del decreto sindacale n8789 del 2/02/17 alla **dr.ssa Carmela Cortese** l'incarico di Dirigente del **I Settore "Affari Generali"**, comprendente i seguenti Servizi/Uffici: **Segreteria Generale – Archivio Generale – U.R.P. – Servizi demografici e Servizio elettorale – Ufficio legale e Gestione sinistri – Adempimenti d. lgs. 81/2008 – Pari Opportunità**



Al Dirigente dr.ssa Carmela Cortese

Al Servizio Personale