

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

SULLO DOMENICO

ITALIANA

- Dal 30 dicembre 2018 Vice Comandante presso la Polizia Municipale di Avellino;
- Dal 31.03.2014 Responsabile del Settore Vigilanza e Comandante del Corpo della Polizia Municipale del Comune di Montoro (AV); dal 01.07.2015 Responsabile anche dell'Ufficio Contenzioso del Comune di Montoro nonché con Vice Segretario; ha curato altresì personalmente la difesa dell'Ente in tutti i giudizi innanzi al Giudice di Pace;
- Dal 16 novembre 2009 in servizio presso il Comune di Montoro Superiore con la qualifica di Responsabile del Settore Vigilanza ed Ecologia – Comandante del Corpo di Polizia Municipale;
- Dal 2 aprile 2007 al 15 novembre 2009 in servizio presso la Giunta Regionale della Campania, ricoprendo nel periodo l'incarico di responsabile della Segreteria dell'Assessorato ai Lavori Pubblici e Sport e coordinando l'attività dei vari Settori articolati sulle 12 deleghe assegnate;
- Dal 31 dicembre 2005 al 30 marzo 2007 in servizio presso il Comune di Fisciano con la qualifica giuridica D3 e con la responsabilità dell'Area di Vigilanza e dell'Area Legale, nominato Comandante del Corpo di Polizia Municipale, costituito da 15 unità;
- Dal 25 gennaio 1990 al 30 dicembre 2005 in servizio presso il Tribunale di Salerno – Sezione Distaccata di Mercato San Severino – con la qualifica di Cancelliere VII qualifica funzionale, con la responsabilità dei Servizi Penali e dei Servizi Civili e per lungo periodo con la responsabilità dell'intera Sezione.

Comune di AVELLINO

V. Comandante del Corpo della Polizia Municipale – Responsabile del Settore PG/AMBIENTE - Contenzioso

- Laurea in Giurisprudenza conseguita il 25 febbraio 1994 presso l'Università degli Studi di Salerno.
- Abilitazione all'esercizio della professione forense conseguita presso la Corte di Appello di Napoli nell'anno 1998

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Per esperienza professionale e per attività sociale e culturale, ha maturato buona attitudine a lavorare in gruppo, sviluppando capacità relazionali e spirito di adattamento. Per il ruolo svolto ha sviluppato, altresì, doti di ascolto e di recepimento delle esigenze rappresentate dalla collettività, nonché di elaborazione di risposte concrete ed immediate alle diverse esigenze manifestate nell'ambito delle normative vigenti.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Per le attività professionali svolte, ha maturato attitudini alla organizzazione ed al coordinamento nonché alla gestione tecnica- amministrativa, ricoprendo ruoli apicali, di comando e di responsabilità, sviluppando inoltre sempre ottimi rapporti col personale e con i collaboratori.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza nell'utilizzo del computer e dei programmi informatici di maggior diffusione

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Ha maturato esperienze nell'attività di tipo legale e giuridico, con particolare riferimento al contenzioso civile ed amministrativo; nell'attività di Comando della Polizia Locale, con la gestione di tutti i servizi istituzionali (attività di Polizia Giudiziaria, Commercio, Ambiente, Edilizia, Polizia Stradale, Pubblica Sicurezza ed altro); nello svolgimento dei compiti della Pubblica Amministrazione in generale, e degli Enti Locali in particolare, anche con riferimento all'attività di organizzazione e di responsabilità complessiva della gestione oltre che competenze specifiche nella gestione del contenzioso e nella difesa dell'Ente nei giudizi innanzi al Giudice di Pace; nei servizi relativi al settore della Giustizia, con attività di collaborazione ed assistenza ai magistrati oltre che nella direzione di sezione di Tribunale.

Dall'08.05.2012 nominato componente del Comitato Tecnico Consultivo Regionale per la Sicurezza Urbana ex art.7 L.R. n. 12 del 13.06.2003, di cui fa ancora parte.

PATENTE O PATENTI

Patente di tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

FIRMA
(dott. Domenico Sullo)