



Comune di Avellino

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

03/09/2015

N. 264

OGGETTO: GRADUAZIONE DELLA RILEVANZA DELLE PP.OO E A.P.

L'anno duemilaquindici il giorno tre del mese di settembre alle ore 12,00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede il Sig. Foti Paolo

nella sua qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti e assenti, i seguenti Sigg. Assessori:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTE
FOTI PAOLO	SINDACO	SI
IAPERONE MARIA ELENA	ASSESSORE	SI
CILLO MARCO	ASSESSORE	SI
D'ORSI ROBERTO	ASSESSORE	SI
IANNACCONE ARTURO	ASSESSORE	SI
LAZZERA FILOMENA	ASSESSORE	SI
MELE TERESA	ASSESSORE	SI
PREZIOSI COSTANTINO	ASSESSORE	SI
PUGLIESE IDA	ASSESSORE	SI
TOMASONE UGO	ASSESSORE	SI

Partecipa il Segretario Generale Feola dott. Riccardo - Incaricato della redazione del verbale.

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione hanno espresso parere, ai sensi dell'art. 49 del D.L.G.S. 267/2000

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, esprime parere:
FAVOREVOLE
- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, esprime parere:
FAVOREVOLE
- su proposta dell'Assessore Iaverone Maria Elena

SU PROPOSTA DELL'ASSESSORE AL PERSONALE

LA GIUNTA

Premesso che l'amministrazione con **delibere di G.C. n. 163 del 21/5/2015 e n. 199 del 2/7/2015** ha approvato la nuova macrostruttura dell'Ente, finalizzata al miglioramento complessivo dell'efficienza del modello organizzativo, con l'approvazione dell'organizzazione generale e con l'individuazione delle alte professionalità e delle posizioni organizzative;

che con la delibera n. 163 è stato revocato ex art. 21 *quinquies* l. n. 241/90 la precedente n. 433 del 31/12/2010 (con cui erano state conferite 14 posizioni di II livello, 9 posizioni di I livello e 20 alte professionalità e fissate le relative retribuzione di posizione e risultato nel rispetto degli artt. 8, 9, 10 del ccnl 31/3/1999, atto poi modificato con delibera di G.C. n. 181 del 7/6/2011);

che con la delibera n. 199 sono state istituite in totale **n. 26 posizioni organizzative e 8 alte professionalità** per tutta l'Amministrazione Comunale;

Considerato che la presente nuova macrostruttura comporta la rivisitazione delle pp.oo. e aa.pp., alla luce sia di un criterio generale di razionalizzazione delle stesse ma anche della necessità di ricollocarle diversamente al fine di garantire una maggiore funzionalità dei servizi e delle attività erogate dall'Ente;

Rilevato che l'Amministrazione si è posta l'obiettivo, in coerenza con i precetti del d.lgs. n. 150/2009, di semplificare e razionalizzare le regole e i procedimenti previsti dal precedente regolamento delle p.o. e a.p. (approvato con delibera di G.C. n. 272 del 30/4/2008), al fine di valorizzare il personale di categoria D e garantire la piena funzionalità ed efficienza nelle varie strutture dell'Ente;

che a tal fine si è provveduto con **delibera di Giunta Comunale n. 198 del 2/7/2015** all'approvazione di un nuovo Regolamento per l'attribuzione delle pp.oo. e a.p., stabilendo temporaneamente, in attesa della definitiva pesatura dei settori e dei servizi da parte dell'OIV, gli importi relativi alle 2 fasce di a.p. in 9.000,00 e 13.000,00 euro e 3 fasce di p.o. in 5.100,00, 6.500,00, 8.500,00 euro;

Letti a tal riguardo

- l'art. 8 CCNL 31 marzo 1999, che istituisce e definisce tali particolari posizioni di lavoro; l'art. 9 CCNL 31 marzo 1999, che indica le modalità di conferimento e di revoca degli incarichi di Posizione Organizzativa;
- l'art. 10 CCNL 31 marzo 1999, che disciplina il trattamento economico accessorio spettante al personale incaricato, demandando a ciascun ente la determinazione della "graduazione della retribuzione di posizione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative previamente individuate";
- l'art. 16, comma 2, lettere b) e c), CCNL 31 marzo 1999, che affida alla concertazione tra gli enti e le rappresentanze sindacali la definizione dei criteri generali in materia di valutazione e graduazione delle Posizioni Organizzative, nonché di conferimento e valutazione degli incarichi;
- l'art. 4, comma 2, CCNL 1° aprile 1999, che sancisce la contrattazione decentrata sull'uso delle risorse finanziarie destinate al fondo per retribuzioni di posizione e di risultato dei titolari di Posizione Organizzativa, subordinandolo al rispetto della disciplina prevista dal successivo articolo 17, comma 2, lettere c), il quale dettaglia il percorso di preventiva individuazione delle posizioni organizzative e determinazione dei rispettivi valori retributivi ai fini della definizione della dotazione complessiva del fondo stesso;

- l'art. 10 CCNL 22 gennaio 2004, che definisce e disciplina, nell'ambito della complessiva Area delle Posizioni Organizzative, la valorizzazione delle Alte Professionalità mediante incarichi specialistici conferibili nei casi ivi previsti.

Considerato che l'art. 1 dell'Avviso di selezione (schema tipo) approvato con delibera di giunta C. n. 208 del 20/7/2015 individua specificamente le 26 posizioni organizzative e le 8 alte professionalità messe a bando, in particolare per:

1. Settore I Affari Generali n. 3 pp.oo., una per il Servizio Segreteria Generale, una per il Protocollo Generale e una per il Servizi demografici ed elettorali;
2. Settore II Servizi Sociali e culturali n. 3 PP.OO., una per i servizi Cultura Turismo Pubblica Istruzione e Asili Nido Sport e Politiche Giovanili, una per l'Istituzione Teatro e una per il Piano di zona sociale;
3. Settore III Risorse umane e finanziarie n. 6 PP.OO., una per il Servizio entrate e rendicontazione, una per la Gestione Servizio Spese correnti e programmazione di bilancio, una per il Servizio gestione spese in conto capitale e pagamenti – programmazione spese ll.pp. e indebitamento; una per il servizio economato, una per la Gestione giuridica del personale e una per la gestione economica del personale relazione sindacali e revisione organizzativa dell'Ente e del Personale;
4. Settore IV Gare e coordinamento controlli n. 1 PP.OO. per il Servizio di tutte le Gare e i Contratti dell'Ente;
5. Settore V Lavori pubblici Manutenzione ed Infrastrutture n. 5 pp.oo.: una p.o. per Protezione civile – Pubblica Incolumità; una per Edilizia scolastica e manutenzione; una per Progetti Pica – Espropri – Occupazione suolo pubblico e Servizio amministrativo; una per Mobilità e trasporti – Gestione opere pubbliche attinenti alla viabilità e una per Patrimonio;
6. Settore VI Assetto e sviluppo del territorio n. 3 PP.OO., una per i servizi programmazione urbanistica piani e programmi, una per il SUE e controllo patrimonio edilizio, una per lo sportello unico delle attività produttive commercio artigianato e annona;
7. Settore VII Polizia Municipale n. 1 P.O. del Comandante.
8. 5 Servizi Strategici, 3 P.O. e 3 A.P.: una p.o. per il Servizio Tributi, una per il Servizio Assegnazione Alloggi, una A.P. per l'Ufficio Europa. Per il servizio Ambiente una A.P. e una P.O. Una A.P. per l'Unità Manutenzione;
9. Per il CED una P.O.
10. Per l'Avvocatura Comunale 5 A.P.

Visto che l'art. 3 del nuovo Regolamento per l'attribuzione delle pp.oo. e a.p. cit. stabilisce che *“la Giunta determina l'importo massimo complessivo attribuibile a titolo di indennità di posizione ed individua le posizioni organizzative e le posizioni ricoperte da alte professionalità, con riferimento all'organigramma ed alla loro rilevanza, ai sensi del contratto collettivo nazionale di lavoro”*;

che *“I livelli per le indennità di posizione per le alte professionalità sono due, mentre per le posizioni organizzative tre. I livelli economici scaturiscono dalla pesatura delle posizioni da parte dell'OIV”*;

che *“La Giunta, su proposta dell'Organismo Indipendente di Valutazione, provvede alla graduazione della rilevanza delle posizioni organizzative e delle posizioni ricoperte da alte professionalità individuate”*;

Viste le proposte di graduazione delle p.o. e a.p. trasmesse dall'OIV in data 28/7/2015 con nota prot. n. 40328 del 6/8/2015 e in data 7/7/2015 con nota prot. n. 41028 del 11/8/2015 e il prospetto di sintesi relativo, da cui risultano i seguenti punteggi:

POSIZIONI ORGANIZZATIVE	Punteggi o	Range
Istituzione teatro	31	0-45
Ambiente	31	
Mobilità trasporti viabilità	32	
Servizio segreteria generale	34	
Servizi demografici ed elettorali	42	
Servizio Economato	44	
Ced	44	
Protocollo generale	45	
Progetti PICA espropri occupazione suolo pubblico	47	46-55
Gestione giuridica del personale	48	
Programmazione urbanistica, piani e programmi	49	
Alloggi	49	
Edilizia scolastica e manutenzione	52	
Piano sociale di zona	54	
Gestione economica del personale relazioni sindacali e revisione organizzativa dell'Ente e del Personale	55	
Cultura, turismo, pubblica istruzione e asili nido, sport, politiche giovanili	56	56-100
Servizio entrate e rendicontazione	56	
Servizio gestione spese in conto capitale e pagamenti	56	
Tributi	56	
Gestione servizio spese correnti e programmazione bilancio	57	
Protezione civile pubblica incolumità	59	
Patrimonio	62	
SUE e controllo patrimonio edilizio	63	
SUAP	64	
Gare e contratti	65	
Polizia municipale	77	

ALTE PROFESSIONALITA'	Punteggi	Range
	o	
Ambiente	91	90-100
Unità Manutenzione	94	
Ufficio Europa	95	

Avvocatura	81	80-89
------------	----	-------

Considerato che l'OIV ha ritenuto di attribuire un range di punteggio che va da 0 a 45 per le p.o. di livello economico basso (5.100 euro), da 46 a 55 per le p.o. di livello economico medio (6.500 euro) e da 56 a 100 per la p.o. di livello economico alto (8.500 euro), mentre per le a.p. un range di punteggio che va da 80 a 89 per quelle di livello economico medio (9.000 euro) e da 90 a 100 per quelle di livello economico alto (13.000 euro);

Ritenuto che le a.p. di livello economico alto, come previsto dall'art. 19 del Regolamento, sono istituite per riconoscere e motivare l'assunzione di particolari responsabilità nel campo dell'analisi e della valutazione propositiva di problematiche complesse di rilevante interesse per il conseguimento del programma di Governo dell'Ente e per il raggiungimento di specifici obiettivi.

Oltre ai contenuti specifici degli obiettivi da realizzare, l'incarico di Alta Professionalità può altresì comportare:

- a) la elaborazione di atti di impegno di spesa e le relative liquidazioni;
- b) l'emanazione di certificazioni, attestazioni, autenticazioni e di ogni altro atto costituente manifestazione di conoscenza delle attività ricadenti nell'ambito del progetto/obiettivo affidato;
- c) la predisposizione ed assunzione di azioni e/o interventi atte a raggiungere il massimo grado di realizzazione degli obiettivi affidati;
- d) la determinazione a contrarre, nell'ambito delle risorse assegnate;
- e) la presidenza di commissioni di gara e la firma dei relativi contratti;
- f) la responsabilità della regolarità e della legittimità degli atti e dei procedimenti connessi alla realizzazione degli obiettivi affidati;
- g) il parere di regolarità tecnica sulle proposte di deliberazione di Giunta o di Consiglio rientranti nell'ambito degli obiettivi/finalità dell'incarico di Alta Professionalità, previo visto del Dirigente del Settore competente;
- h) il rilascio di autorizzazioni e licenze eventualmente collegati alle attività progettuali.

Pertanto, l'attribuzione degli incarichi specifici di cui ai punti precedenti spetterà al dirigente che li definirà all'atto di conferimento dell'incarico, attraverso una delega di funzioni.

Ritenuto, alla luce di ciò di prevedere che la delega di funzioni alle Alta Professionalità sia per specifiche materie e per un tempo determinato;

Visto il prescritto parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Segretario Generale;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile il Settore Finanziario;

Con votazione unanime e palese, espressa per alzata di mano

DELIBERA

Per tutte le motivazioni in fatto e in diritto in premessa riportate, che qui si intendono integralmente riportate ed approvate

- di aderire alla proposta di graduazione delle p.o. e a.p. presentata dall'OIV, con i relativi punteggi per ciascuna p.o.e a.p., così come riportata in premessa;
- di dare mandato ai dirigenti dei settori di riferimento di attribuire, tramite delega di funzioni, ampia autonomia decisionale e organizzativa, alle alte professionalità di livello economico più alto (da 13.000 euro), per il raggiungimento dei loro compiti specifici, come previsto in premessa;
- di riconoscere che tale deliberato va ad integrare il vigente Regolamento per l'attribuzione delle p.o. e a.p. di cui risulta parte integrante;

- di dare atto che la presente graduazione assume carattere sperimentale ed a seguito di modifiche e/o accorpamenti di servizi tra un settore e l'altro dovrà essere eventualmente rivisitata dall'OIV;
- di trasmettere la presente delibera alle OO.SS. rappresentative per la relativa informativa;
- di dare al presente provvedimento immediata esecuzione.

IL Segretario Generale
Dott. Riccardo Feola

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Lì, _____

Della sujestesa deliberazione, ai sensi dell'art. 124 Decreto Legislativo n. 267/2000, viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to

L'oggetto della sujestesa deliberazione è stato comunicato, con lettera n. _____ in data _____, ai signori capigruppo consiliari così come previsto nell'art. 125 Decreto Legislativo n. 267/2000.

Il Messo Comunale

f.to

Il Funzionario Atti G.C.

f.to

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- E' stata affissa all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal _____ come prescritto dall'art. 124 per rimanervi come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Leg.vo n. 267/2000;
- E' divenuta esecutiva il _____
- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4 D.L. n. 267/2000);

Avellino, lì _____

IL SEGRETARIO GENERALE