

SERVIZIO DEL PIANO SOCIALE DI ZONA DENOMINATO “INTEGRAZIONE SCOLASTICA”

CIG: 8951471B8B

CPV: 85312400-3 Servizi di assistenza sociale non prestati da istituti residenziali

PROGETTO

RELAZIONE TECNICO – ILLUSTRATIVA CON ANNESSO PROSPETTO ECONOMICO

Premessa

Il presente progetto, redatto ai sensi dell’art. 23, comma 15, del D.Lgs. n°50/2016, riguarda la gestione del servizio “**Integrazione scolastica**”, così articolato:

- Il servizio dovrà rispondere ai bisogni di relazione, apprendimento, comunicazione, socializzazione, il servizio si focalizzerà sull’utilizzo del Piano Educativo, individualizzato grazie alla riforma del sistema di inclusione scolastica, precisamente ai sensi dell’art.6 del decreto Legislativo n. 66/2017- Quindi il PEI dovrà essere pensato come progetto di vita, un insieme di interventi coordinato che rimandano all’ex art. 14 della 328/2000, l’estensione in chiave olistica della qualità della vita nelle successive fasi di sviluppo e di crescita.
- Il servizio complessivamente inteso dovrà essere svolto tenendo conto delle finalità e delle caratteristiche indicate nell’allegato capitolato, in base agli indirizzi stabiliti dall’Ambito A04 - Azienda Consortile.

Oggetto e descrizione del servizio

Servizio per l’integrazione scolastica per l’autonomia personale e la comunicazione, a favore di alunni e studenti con disabilità residenti nel territorio d’Ambito A04 - Azienda Consortile, inseriti nei plessi delle scuole dei territori comunali;

Assistenza educativa a minori disabili per l'autonomia personale e la comunicazione, finalizzata a favorire e sostenere l'accessibilità e la piena fruizione dei servizi scolastici presso le sedi della scuola di infanzia, primaria, secondaria di primo grado o presso il domicilio dell’alunno nel caso fossero interrotte le presenze a scuola (istruzione domiciliare) dopo averlo concordato con il responsabile del procedimento dell’UdP;

Il presente servizio dovrà essere reso:

- di norma nelle sedi scolastiche del territorio dell’Ambito A04 - Azienda Consortile;
- nelle località di destinazione delle eventuali e possibili uscite didattiche (anche di più giorni) programmate secondo il Piano Educativo Individualizzato, (di seguito per brevità denominato PEI);

- in casi eccezionali, anche in altre sedi (es. ospedale, abitazione e luoghi protetti individuati in itinere), per alunni o studenti impossibilitati a frequentare la scuola per gravi motivi e prolungati periodi, se previsto da un progetto della scuola ed inserito nel PEI, per assicurare la continuità con gli obiettivi prefissati.

Destinatari

I destinatari del Servizio sono gli alunni e gli studenti con disabilità (certificati ai sensi della Legge 104/92), residenti nell’Ambito A04 - Azienda Consortile ed iscritti alle scuole statali per l’infanzia, primarie, secondarie di primo grado, soggetti disabili o con disturbi dello sviluppo psico-fisico in età scolare, fino al completamento del percorso formativo scuole primarie e secondarie di primo grado.

Finalità

Il Servizio Integrazione Scolastica pone al centro della propria operatività la persona, puntando al mantenimento dell’autonomia, all’implementazione di azioni di socializzazione con il gruppo dei pari e a collaborare attivamente con il nucleo familiare.

Il servizio per l’integrazione scolastica opera al fine di supportare i percorsi di integrazione scolastica di alunni e studenti con disabilità anche garantendo il coordinamento con i servizi scolastici e socio sanitari, secondo quanto sarà previsto dall’ “Accordo di programma” per l’integrazione dei servizi di cui alla Legge 104/92.

L’Ambito A04 - Azienda Consortile intende contribuire ad un’evoluzione del concetto di integrazione scolastica ampliata al concetto di inclusione sociale, considerata come adattamento reciproco, ambiente – soggetto disabile, di un processo di autonomia emancipatrice dove l’ambiente cambia per accogliere e rispettare effettivamente le differenze e garantire loro l’eguaglianza delle opportunità e anche per questo che occorre pensare all’inclusione anche attraverso la valorizzazione del coinvolgimento dei compagni di classe.

La scuola, la famiglia e i servizi tutti, normalmente, devono essere alleati nel garantire il buon andamento del percorso scolastico anche durante l’emergenza sanitaria.

Dotarsi di un piano per la didattica digitale integrata servirà ad essere più vicino non solo al bambino disabile ma anche alla famiglia.

Tale piano dovrà tener conto delle specifiche esigenze degli alunni con disabilità, anche partendo dalle criticità verificatesi nel corso dell’anno scolastico 2019/2020. L’aggiudicatario dovrà, però, garantire prioritariamente ai bambini/e, alunni/e, studenti/se con disabilità la didattica in presenza con tutte le necessarie figure di supporto.

Ove per comprovate, oggettive e specifiche condizioni individuali di contesto non sia possibile, a tutela dell’alunno con disabilità, la frequenza in presenza, occorrerà che l’assistente per l’autonomia e comunicazione assicuri un alto livello di inclusività agli alunni con disabilità, collaborando al mantenimento della relazione educativa con gli insegnanti della classe e con quello di sostegno.

Il servizio complessivamente inteso comprende una serie di interventi atti a perseguire le seguenti finalità:

- aiutare, stimolare ed affiancare la persona con disabilità, nel pieno rispetto della dignità umana e civile dei singoli, per soddisfare i bisogni utili a garantire la realizzazione del diritto allo studio e all’inclusione sociale;



Piano di Zona Sociale Ambito A04

Comune di Avellino
Piazza del Popolo, 1
Tel. 0825 200 557 - 324 - 316 - 280
pec: ufficioprotocollo@cert.comune.avellino.it



- contribuire a favorire i processi di autonomia individuale, la valorizzazione e l'apprendimento di competenze, di capacità relazionali e comunicative interattive con gli altri e con l'ambiente;
- favorire la diffusione nell'ambito scolastico e nel tempo libero delle buone prassi, della cultura di empowerment, dell'accoglienza, dell'integrazione, dell'aiuto reciproco, della solidarietà e della valorizzazione positiva di sé e degli altri;
- favorire il raggiungimento degli obiettivi definiti per l'alunno con disabilità, anche con azioni educative con un respiro più ampio che includano l'attivazione e la partecipazione del gruppo classe per il conseguimento di obiettivi sociali ed educativi trasversali per tutti gli alunni della classe stessa, partendo dal presupposto che l'inclusione sia una questione di classe;
- contribuire alla definizione e realizzazione di PEI orientati alla costruzione del Progetto di vita.

Caratteristiche del Servizio

Ruolo dell'Ambito A04 - Azienda Consortile

L'Ambito A04 - Azienda Consortile è titolare delle funzioni di indirizzo, organizzazione, monitoraggio e controllo del servizio. I rapporti fra l'aggiudicatario e l'Ambito A04 - Azienda Consortile relativamente all'esecuzione del servizio sono affidati al Responsabile dell'Integrazione Scolastica dell'Ufficio di Piano.

Accesso al servizio

Per accedere al Servizio per l'integrazione scolastica, l'Istituto scolastico presso il quale lo studente è iscritto inoltra all'Ambito A04 - Azienda Consortile, entro il termine di fine anno scolastico, la richiesta di assegnazione di personale qualificato "Educatore" sulla base della verifica del PEI dell'anno scolastico che si sta concludendo nei GLH dedicati.

L'Ambito A04 - Azienda Consortile procede alla valutazione della documentazione ricevuta, ad effettuare eventuali approfondimenti con gli specialisti dell'ASL e della Scuola e provvede a quantificare il fabbisogno di personale educatore nei limiti delle risorse disponibili.

Nei tempi utili per l'avvio del servizio, l'Ambito A04 - Azienda Consortile invierà all'impresa Aggiudicataria il prospetto delle prestazioni richieste.

Elenco e funzioni del personale

Il personale previsto per il servizio "Integrazione Scolastica" è il seguente:

- a) **Coordinamento del servizio:** Laurea specifica ad indirizzo socio-pedagogico o socio-psicologico (Laurea in Scienze del servizio Sociale, Pedagogia, Scienze dell'Educazione o Scienze della Formazione Primaria, Sociologia, Psicopedagogia o lauree equipollenti), con esperienza di almeno tre anni nel coordinamento di servizi alla persona in particolare disabili. Categoria di inquadramento D3/E1, da impiegare per 360 ore CCNL cooperative sociali, costo orario lordo €22,21, spesa complessiva lorda stimata € **7.995,60**;
- b) **Educatore Professionale:** Laurea triennale in Scienze dell'educazione e della formazione. Categoria di inquadramento D1 da impiegare per complessive 11.000 ore CCNL cooperative sociali, costo orario lordo € 18,34, spesa complessiva lorda stimata € **201.740,00**;
- c) **Altre figure Educative:** Categoria di inquadramento C2 da impiegare per complessive 5.500 ore. CCNL cooperative sociali, costo orario lordo € 17,81 spesa complessiva lorda stimata € **97.955,00**;

L'Educatore, in adempimento all'articolo 13 punto 3 della Legge 104/92, opera per l'effettiva integrazione scolastica e sociale degli alunni con disabilità attraverso il potenziamento dell'autonomia, della comunicazione e della relazione e, pertanto, pone in essere tutte le azioni che si rendono necessarie al raggiungimento di tale fine. Le principali funzioni del personale da assegnare, sono state individuate come segue.

L'Educatore:

- concorre alla stesura del PEI, in collaborazione con tutte le figure previste per l'integrazione

scolastica, contribuendo all'individuazione delle potenzialità, degli obiettivi, delle difficoltà, delle strategie e delle metodologie per il potenziamento o mantenimento delle abilità relazionali, comunicative e dell'autonomia, anche attraverso la stesura della Programmazione Educativa e della relativa Verifica, parti integranti del PEI;

- collabora in continuità con gli insegnanti, all'effettiva partecipazione dell'alunno a tutte le attività scolastiche, didattiche e formative;
- nell'ambito di attività che richiedono un supporto delle funzioni socio-relazionali e/o una facilitazione della comunicazione, collabora con gli insegnanti agendo, su indicazioni specifiche, anche sugli apprendimenti;
- contribuisce, d'intesa con la scuola, a sviluppare le potenzialità inclusive del contesto scuola/classe, lavorando sui bisogni e le relazioni che in esso emergono, con lo scopo di facilitare anche la partecipazione attiva di tutti gli studenti;
- concorre al raccordo scuola-famiglia secondo le modalità comunicative da definire con la scuola e la famiglia.
- partecipa alle riunioni formali previste che riguardano gli studenti per il quale è referente, inerenti:
 - la programmazione e verifica del Piano Educativo Individualizzato;
 - gruppi di lavoro per l'integrazione scolastica (GLIS).
 - le attività di indirizzo, programmazione e verifica del piano di lavoro su richiesta dell'Ambito A04 - Azienda Consortile;
- partecipa a momenti di confronto e raccordo, organizzati d'intesa con i referenti scolastici, funzionali a favorire riflessioni concertate volte a definire azioni pedagogiche ed evolutive sempre più appropriate ed adeguate, ed anche per un confronto tra educatori della stessa equipe su questioni legate al quotidiano e strettamente connesse alle funzioni operative;
- collabora con i terapisti della riabilitazione nell'individuazione degli ausili necessari alla creazione delle condizioni migliori per la permanenza dell'alunno all'interno della scuola;
- accompagna nel tratto scuola uscita sul mezzo predisposto nel caso di assenza improvvisa del personale addetto ai trasporti dedicati;
- accompagna l'alunno negli spostamenti interni ed esterni all'edificio scolastico, consentendogli di accedere a tutti gli spazi ed a tutte le attività previste nelle uscite, nei viaggi d'istruzione e nelle attività programmate previste nel PEI, previa riorganizzazione del monte orario assegnato su autorizzazione dell'Ente;
- accoglie (se necessario e se programmato) gli alunni al momento dell'arrivo presso il plesso scolastico, attivando processi di autonomia, offrendo il supporto necessario, anche in collaborazione con il personale ATA della scuola. Il momento dell'accoglienza e dell'uscita dalla scuola deve essere organizzato, per quanto possibile, ottimizzando le risorse di personale;
- collabora con la scuola nella redazione dell'orario settimanale dell'alunno(in accordo con l'Ambito), si ricorda che la compresenza tra assistente e insegnante di sostegno non è prevista per coloro che hanno tempo pieno con il sostegno, per evitare forme di protezione e di isolamento dai coetanei, salvo in casi particolari che richiedono una intensa attività di tipo educativa (es. particolarmente gravi) al bisogno documentata dal dirigente scolastico tramite un progetto specifico e ben articolato e condiviso nel GLH;
- affianca gli alunni durante il momento della mensa (se previsto e se corrispondente alle ore

programmate), attuando percorsi educativi che contribuiscano al raggiungimento del maggior livello di autonomia possibile e di una corretta educazione alimentare. Anche in questo caso, per quanto possibile, si richiede di seguire un modello organizzativo che ottimizzi le risorse di personale;

- affianca l'alunno nelle attività finalizzate all'igiene della propria persona, con il personale ATA, attivando percorsi educativi che consentano il raggiungimento della maggior autonomia possibile (spetta al personale ATA l'attivazione dell'assistente materiale);
- promuove iniziative, in accordo con la scuola, volte alla predisposizione di rendere accoglienti e fruibili gli spazi comuni;
- partecipa alle attività formative organizzate dal servizio e o dalla scuola;
- pone in essere tutte le altre azioni non elencate ma che si rendono necessarie per un concreto supporto alla persona.

Coordinatore

Il Coordinatore ha il compito di mantenere i rapporti con l'Ambito A04 - Azienda Consortile, nonché con gli Educatori assegnati alle Scuole - coordinare le attività di segreteria, sempre in accordo con l'Ambito A04 - Azienda Consortile.

La figura di coordinamento deve dare agli Istituti Scolastici comunicazioni inerenti l'ordinario svolgimento del servizio, mentre resta ferma la competenza del Ambito A04 - Azienda Consortile in materia di rapporti istituzionali con gli Istituti Scolastici e per quanto riguarda le comunicazioni ufficiali di indirizzo programmazione e controllo.

Fuori dagli ordinari rapporti tra personale educatore e famigliari legati al normale svolgimento delle attività educative, i rapporti con le famiglie e con i servizi socio-sanitari sono di esclusiva competenza dell'Ambito A04 - Azienda Consortile.

Calendarizzazione del Servizio

L'Aggiudicatario si dota dell'organizzazione necessaria per l'espletamento del Servizio per l'integrazione scolastica degli alunni/studenti con disabilità oggetto del presente appalto, mettendo il personale nelle condizioni di svolgere quanto previsto.

Le attività e gli interventi devono essere resi secondo il calendario scolastico e, pertanto, non sono da erogarsi durante i periodi di chiusura infra-scolastici, intendendo per questi ultimi le festività Natalizie, Pasquali e comunque, in generale, ogni qualsivoglia interruzione delle lezioni riconducibile al calendario scolastico stesso ed all'autonomia scolastica, nonché eventuali interruzioni dovute ad elezioni o calamità naturali, caso fortuito o forza maggiore o disposizioni Regionali e Nazionali per il contenimento dell'epidemia da Sars Covid-19. Per detti periodi di tempo l'Aggiudicatario non ha diritto di percepire alcuna somma e/o rimborsi e le ore non erogate in detti periodi verranno successivamente recuperate.

Modalità organizzative del servizio

Il servizio sarà erogato agli alunni disabili previo GLH, presso l'istituto scolastico di appartenenza, sarà prevista l'assegnazione di un Educatore ad alunno in base al monte ore settimanali definite in GLH. Gli Educatori sono da intendersi come un gruppo stabile all'interno di ogni scuola e dovranno porre in essere gli interventi individualizzati, definiti nei PEI e che, per esigenze contingenti, si riorganizzeranno di volta in volta. Il numero di ore settimanali sarà comprensivo di eventuali accompagnamenti (necessità accessorie straordinarie) gite / viaggi d'istruzione, salvo condizioni particolari che verranno valutate.

Per tutti gli interventi “individualizzati” l’Aggiudicatario dovrà garantire, nel rispetto dell’assegnazione oraria stabilita dall’ Ambito A04 - Azienda Consortile, che venga elaborata: la Programmazione Educativa, gli eventuali aggiornamenti e la verifica della stessa.

Modalità attuative del servizio

Presentazione e richiesta del fabbisogno

All’avvio del servizio, in base alle assegnazioni effettuate nei GLH, l’Ufficio di Piano invierà all’impresa aggiudicataria il prospetto riepilogativo delle prestazioni per ogni alunno suddivisi per ogni Istituto Scolastico.

Gestione assenze e sostituzioni del personale

L’educatore deve comunicare preventivamente le assenze programmabili al suo datore di lavoro che ha la responsabilità di informare l’Ambito A04 - Azienda Consortile e il dirigente scolastico.

In caso di assenza improvvisa, l’educatore deve darne tempestiva comunicazione al suo datore di lavoro, che ne informerà sia il Dirigente dell’Istituto Scolastico che l’Ambito A04 - Azienda Consortile, via e-mail, sia per le assenze giornaliere che superiori ad un giorno.

L’Aggiudicatario deve provvedere alla sostituzione dell’educatore nel seguente modo:

- la sostituzione sarà attivata dal primo giorno con comunicazione operatore assegnato;
- nelle sostituzioni l’Aggiudicatario dovrà tenere presente le caratteristiche dell’alunno;
- il personale assegnato stabilmente deve tenere un “diario” per il passaggio delle consegne in modo che la sostituzione avvenga senza creare difficoltà.

In caso di assenza dell’alunno (non programmata) le ore non erogate saranno utilizzate per un altro alunno in carico allo stesso operatore. In caso di assenza programmata le ore non potranno essere rendicontate.

Rapporto con le istituzioni scolastiche e con altri soggetti

L’Aggiudicatario è l’unico responsabile del corretto svolgimento del servizio, per il quale impegnerà il personale necessario organizzando il lavoro secondo quanto previsto nel capitolato, nonché nel progetto/offerta presentato, in accordo con gli indirizzi che verranno indicati dall’Amministrazione appaltante Ambito A04 - Azienda Consortile.

L’Ambito A04 - Azienda Consortile nella persona del Responsabile di servizio curerà gli aspetti relativi alla verifica gestionale di quanto prescritto nel capitolato e per il controllo dello sviluppo delle attività. La figura di coordinamento della ditta aggiudicataria è chiamata ad assumere decisioni immediate e risolutive nei casi di ordinaria organizzazione del servizio, mentre gli eventi che comportano variazioni importanti e sostanziali all’ordinaria organizzazione vanno sempre condivisi con il responsabile UdP.

Al fine di mantenere uno stretto raccordo tra l’Ambito A04 - Azienda Consortile e l’Aggiudicatario, è istituita un’equipe tra i referenti dei suddetti.

La figura di coordinamento deve dare agli Istituti Scolastici comunicazioni inerenti l’ordinario svolgimento del servizio, mentre resta ferma la competenza del Ambito A04 - Azienda Consortile in materia di rapporti istituzionali con gli Istituti Scolastici e per quanto riguarda le comunicazioni ufficiali di indirizzo programmazione e controllo.

Valore economico del servizio

Il valore economico complessivo stimato del servizio oggetto di affidamento, relativo all'anno scolastico 2021/22 e comunque fino a completo esaurimento delle ore previste dal Disciplinare di gara, è di € 314.285,70, oltre € 15.714,29 per I.V.A. al 5%, per un importo complessivo annuo pari a **€ 330.000,00**, comprensivo di tutti gli oneri diretti e indiretti che cadono in capo all'aggiudicatario del contratto di appalto, compreso l'utile d'impresa.

Precisamente:

- € 307.690,70 Spese di personale;
- € 4.000,00 Oneri di sicurezza;
- € 2.595,11 Spese generali;
- € 15.714,29 per I.V.A. al 5%;

Calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi, con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso

Prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione dei servizi		
Tipologie di spesa	Quantità in ore	Costo
<u>Coordinamento del servizio:</u>	360	€ 7.995,60
<u>Educatore Professionale:</u>	11.000	€ 201.740,00
<u>Altre figure Educative:</u>	5.500	€ 97.955,00
Oneri di sicurezza (non soggetti a ribasso):	/////	€ 4.000,00
Spese generali:	/////	€ 2.595,10
Totale		€ 314.285,70

Indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all'articolo 26, comma 3, del decreto legislativo n. 81 del 2008.

L'aggiudicatario è tenuto, e ne è il solo responsabile, con l'esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti dell'amministrazione aggiudicatrice e di indennizzo, all'esatta osservanza di tutte le norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione, assistenza, contribuzione e retribuzione dei lavoratori, vigenti in materia, nonché eventualmente entrate in vigore nel corso dell'appalto e in particolare:

- a) nell'esecuzione delle prestazioni che formano oggetto del presente appalto, l'aggiudicatario si obbliga ad applicare integralmente anche dopo la loro scadenza, nei confronti dei dipendenti e dei soci lavoratori, tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per la specifica categoria di dipendenti e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo in cui si esegue il contratto di appalto. I suddetti obblighi vincolano l'aggiudicatario anche qualora non sia aderente alle associazioni firmatarie dei contratti collettivi nazionali di categoria o receda da esse e prescinde dalla natura industriale o artigiana, dalla struttura o dalle dimensioni dell'aggiudicatario stesso e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale;
- b) l'aggiudicatario è tenuto al regolare assolvimento degli obblighi contributivi in materia previdenziale, assistenziale, antinfortunistica oltre che al regolare assolvimento di ogni altro obbligo nei confronti del proprio personale eventualmente previsto da leggi speciali;
- c) l'aggiudicatario è tenuto alla rigorosa osservanza delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, la sicurezza, la salute dei lavoratori e all'osservanza delle disposizioni dettate dal D.lgs. n. 81/2008 per quanto di sua competenza.

Il legale rappresentante dell'aggiudicatario deve certificare, prima dell'inizio dell'appalto e, periodicamente, a richiesta del responsabile unico del procedimento, l'organico addetto all'appalto, distinto per qualifica, corredando la comunicazione degli estremi delle denunce dei lavoratori effettuate agli enti previdenziali ed assicurativi; deve, inoltre, produrre una dichiarazione relativa al contratto collettivo stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative, applicato ai lavoratori dipendenti, e trasmettere copia dei versamenti contributivi, previdenziali e assicurativi. L'amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di richiedere in qualsiasi momento allo stesso di esibire la documentazione relativa ai versamenti previdenziali e assicurativi effettuati per i singoli dipendenti così come copia conforme dei contratti stipulati.

L'aggiudicatario dovrà redigere il DUVRI, quale mezzo di tutela di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

Il DUVRI, (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza) disciplinato in termini di legge dall'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, è lo strumento utile a valutare i rischi e a indicare le misure di sicurezza adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenza fra le attività affidate ad appaltatori e loro eventuali subcontraenti, e le attività lavorative svolte nello stesso luogo di lavoro dal Committente.



Piano di Zona Sociale Ambito A04

Comune di Avellino
Piazza del Popolo, 1
Tel. 0825 200 557 - 324 - 316 - 280
pec: ufficioprotocollo@cert.comune.avellino.it



Il documento attesta l'avvenuta informazione nei confronti degli operatori affidatari circa i rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui gli stessi dovranno operare e sulle misure di prevenzione e protezione dai rischi adottate.

L'aggiudicatario dovrà agire nel rispetto di ogni normativa vigente in tema di contrasto e contenimento della diffusione del virus Covid-19.