



Comune di Avellino

Settore Personale

N. 164 del 20/12/2019

ANNO DUEMILADICIANNOVE

COPIA DETERMINAZIONE DIRIGENTE COMUNALE

OGGETTO: Progressione economica orizzontale 2018 - ccdi 2018 - rettifica graduatorie.

IL RESP. DEL PROCEDIMENTO

f.to dott. Gaetana Rescigno

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

f.to Lissa dott. Vincenzo

DATA DI EMANAZIONE _____

- NON trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario perché non comporta impegno di spesa.
- Trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario in data _____

Parere art. 151 comma 4 e art. 7 R.S.U. D. Leg.vo n. 267/2000 **Favorevole**

DATA

23/12/2019

**IL DIRIGENTE DEI SERV. FINANZ.-
PERS.**

f.to Dott. Gianluigi Marotta

**PERVENUTA ALL'UFFICIO
DETERMINE**

**RACCOLTA UFFICIALE N. D'ORDINE
PROGRESSIVO REGISTRO**

<p>Il _____</p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO</p> <p>f.to _____</p>	<p>N. 3.942</p> <p>DATA: 23/12/2019</p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO</p> <p>f.to _____</p>
--	---

<p>PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO DAL 23/12/2019 AL 07/01/2020</p> <p>IL SEGRETARIO GENERALE</p> <p>f.to _____</p>
--

Il Segretario Generale

Premesso che:

- Con determina dirigenziale n. 3719 del 10.12.2019 veniva approvata la graduatoria per la peo 2018 – ccdi 2018;
- Con note prot. n. 87621 del 25.11.2019, n. 91403 del 11.12.2019, n. 91873 del 12.12.2019, n. 91785 del 12.12.2019, n. 92282 del 13.12.2019, n. 92059 del 13.12.2019 venivano presentate osservazioni da alcuni dipendenti in merito;

Preso atto dei riscontri alle stesse;

Considerato che le Peo ccdi anno 2018 avrà decorrenza giuridica ed economica è a far data dal 1.1.2019;

che la somma del fondo del salario accessorio dei dipendenti, da attribuire a tale istituto, per le peo 2018, come stabilito nel ccdi 2018, è pari ad **euro 97.000,00**;

Preso atto che la progressione orizzontale anno 2018 avverrà in esecuzione del Regolamento Peo approvato con delibera di G.C. n. 58/2016 e G.C. n. 127/2016, ed adeguato con delibera di Giunta C. n. 112 del 20.4.2017, del CCDI 2016, approvato con delibera di G.C. n. 38/2017, dei verbali della D.T. del 21.12.2015, 23/12/2015, del 22.01.2016 e, successivamente, del 22/12/2016 e 28/12/2016 che hanno chiarito l'esatta portata interpretativa autentica e letterale dei precedenti verbali di D.T. e dei provvedimenti, e viene applicata:

a) ai dipendenti che hanno conseguito un punteggio superiore a 60, utilmente posizionati in graduatoria, suddivisi per posizione economica nell'ambito della categoria di appartenenza, attraverso un riparto composto e diretto che tenga conto del numero dei dipendenti progredibili e dell'importo per ogni singola categoria a partire dal basso per assorbimento, attraverso l'individuazione di indici di priorità (moltiplicatore) dalle categorie basse, che diano luogo alle percentuali di dipendenti progredibili, sempre restando nei limiti delle disponibilità economiche del fondo;

b) l'interpretazione a parità di punteggio prevista, va intesa nei seguenti sensi: anzianità di servizio nella posizione economica; in caso di ulteriore parità, anzianità di servizio nella categoria giuridica; in caso di ulteriore parità, anzianità di servizio presso il Comune e poi presso altri Enti ed infine, in caso di ulteriore parità, il più anziano di età;

c) come stabilito nei verbali di D.T del 22 e 28/12/2016 e nel Regolamento PEO cit. la selezione pubblica per l'attribuzione delle PEO anno 2017 è destinato esclusivamente ai dipendenti dell'ente con i requisiti sopra richiesti che non sono risultati già utilmente inseriti nelle graduatorie delle peo 2015 e 2016;

Viste le schede di valutazione per l'attribuzione della PEO trasmesse dai Dirigenti di Settore al Settore Personale ed le integrazioni pervenute,

Visti i nuovi prospetti redatti dall'ufficio, suddivisi per posizione economica nell'ambito della categoria di appartenenza e redatti secondo i criteri fissati nel Regolamento Peo chiariti nella seduta di D.T. del 22 e 28.12.2016 e nell'avviso di selezione (**pubblicato con determina dirigenziale n. 2628 del 10/9/2019**)

Tutto ciò premesso, ritenuto di dover provvedere in merito

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, che formano parte integrante del presente atto

1. Di prendere atto delle integrazioni delle schede di valutazione presentate dai dirigenti di Settore, secondo il prospetto allegato suddiviso per categoria;
2. Di approvare le nuove graduatorie allegate, suddivise per categorie e posizioni economiche nell'ambito della categoria di riferimento, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, in esecuzione del Regolamento per le progressioni economiche orizzontali approvato con delibera di Giunta Comunale n. 68 del 22/3/2016, successivamente rettificato con delibera di G.C. n. 127 del 5/5/2016, dell'avviso di selezione approvato con determina dirigenziale n. 1150 del 19/4/2018 e, dei verbali di D.T. del 21.12.2015 e del 22.01.2016, come ulteriormente chiariti con interpretazione autentica e letterale con i con verbale di D.T. del 28.12.2016;
3. Di dare atto che la progressione economica orizzontale dei dipendenti comunali **ha decorrenza giuridica ed economica 1/1/2019** è applicata, come da Regolamento, ai dipendenti che hanno conseguito un punteggio superiore a 60, sempre restando nei limiti delle disponibilità economiche del fondo ed è riservata ai dipendenti dell'ente in possesso dei requisiti richiesti;
4. Di prevedere che le predette graduatorie saranno pubblicate all'Albo Pretorio nonché sul sito internet del Comune di Avellino;
5. Di dare atto che le somme necessarie rientrano negli stanziamenti degli appositi capitoli del c.b.

Il Ragioniere Generale
dott. Gianluigi Marotta

Il Segretario Generale
dott. Vincenzo Lissa