



## Comune di Avellino

Settore Patrimonio

N. 303 del 26/05/2021

ANNO DUEMILAVENTUNO

### COPIA DETERMINAZIONE DIRIGENTE COMUNALE

**OGGETTO:** Affidamento incarico di supporto al RUP per l'implementazione ed aggiornamento dati portale nuova anagrafe di edilizia scolastica Ares 2.

**IL RESP. DEL PROCEDIMENTO**

f.to Ing Gaetano D'Agostino

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

f.to Ing Gaetano D'Agostino

**DATA DI EMANAZIONE** \_\_\_\_\_

- NON trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario perché non comporta impegno di spesa.
- Trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario in data \_\_\_\_\_

Parere art. 151 comma 4 e art. 7 R.S.U. D. Leg.vo n. 267/2000 **Favorevole**

**DATA**

07/06/2021

**IL DIRIGENTE DEI SERV. FINANZ.-PERS.**

f.to Lissa dott. Vincenzo

**PERVENUTA ALL'UFFICIO DETERMINE**

**RACCOLTA UFFICIALE N. D'ORDINE**

<p>Il _____</p> <p><b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO</b></p> <p>f.to _____</p>	<p><b>PROGRESSIVO REGISTRO</b></p> <p><b>N. 1.332</b></p> <p><b>DATA: 26/05/2021</b></p> <p><b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO</b></p> <p>f.to _____</p>
--	---

<p><b>PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO DAL 08/06/2021 AL 23/06/2021</b></p> <p><b>IL SEGRETARIO GENERALE</b></p> <p>f.to _____</p>
---

## IL DIRIGENTE SETTORE GESTIONE PATRIMONIO DELL'ENTE

### Premesso

- che Il Ministero dell'Istruzione ha recentemente completato l'invio telematico alle Strutture Regionali della versione finale del programma applicativo **"ARES 2.0"** versione 2.0 nuovo portale di Anagrafe Edilizia Scolastica.e del **Manuale** per la compilazione delle schede di rilevazione del patrimonio di edilizia scolastica, destinato agli operatori degli **Enti locali** che si occuperanno dell'inserimento e dell'aggiornamento dei dati;
- che la nuova piattaforma ARES 2.0 è lo strumento che consente agli enti di alimentare e consultare la porzione di banca dati di propria competenza, per monitorare la consistenza, la situazione e la funzionalità del patrimonio edilizio delle scuole regionali.
- che ARES 2.0 comprende i dati relativi a scuole dell'infanzia, circoli didattici, plessi, istituti comprensivi, sedi centrali della scuola secondaria di I e II grado, istituti di istruzione superiore;
- che per ogni edificio scolastico, vengono richiesti agli Enti: dati identificativi e anagrafici; dati desumibili da certificazioni e documentazione; dati dimensionali; dati desumibili da valutazioni qualitativo descrittive.
- che l'obiettivo è quello di monitorare lo stato di conservazione del patrimonio regionale di edilizia scolastica attraverso la realizzare una banca dati costantemente aggiornata al fine di storicizzare i dati raccolti onde rendere accessibili i dati agli stessi enti locali
- che tali attività risultano propedeutiche per poter accedere a richieste di contributo per finanziamento di interventi di edilizia scolastica in ordine a bandi sia ministeriali che regionali;
- che gli enti locali devono aggiornare in maniera accurata e tempestiva le informazioni relative agli edifici scolastici di competenza;

### Considerato

- che stante il vasto numero di edifici scolastici comunali è necessario provvedere ad incaricare una figura professionale esterna all'Ente al fine di pianificare, organizzare e verificare i dati da inserire in formato elettronico (relazioni, certificazioni, indagini, planimetrie, ecc.) nel nuovo portale dell'anagrafe dell'edilizia scolastica onde poter consentire il proprio aggiornamento;
- che i Professionisti possono essere direttamente scelti, ai sensi dell'art. 31 comma 8 del D. lgs n. 50/2016 e art. 36 comma 2 lett. a) relativi agli incarichi professionali di importo ampiamente inferiore a Euro 40.000,00, nell'ambito della short list del Comune di Avellino approvata con Determina Dirigenziale n. 258 del 04/02/2020, relativamente agli incarichi di supporto al RUP;

### Rilevato

- che per lo svolgimento di tale attività è stata contattata per le vie brevi nell'ambito della suddetta short list l'ing. Carmela Malvano ,essendo in possesso delle opportune conoscenze circa le attività da espletare e che la stessa ha data la piena disponibilità;
- che è stata verificata la competenza e l'esperienza nelle attività richieste relativamente all'inserimento dati nel portale dell'anagrafe dell'edilizia scolastica dell'ing. Carmela Malvano;
- che lo stesso è inserito nella "short list" per l'affidamento dei servizi di struttura di supporto al RUP di cui alla determina dirigenziale n. 258 del 04/02/2020;
- che la piattaforma Ares 2.0 prevede due step per l'inserimento uno di quattro mesi ed il successivo di 7 mesi

- ✓ prima fase, rappresentata dalla verifica e validazione della completa e corretta migrazione dei dati dal precedente database di ARES 1.0 all'attuale database di ARES 2.0 (trattasi di 158 informativi per ciascun edificio scolastico di competenza);
  - ✓ seconda fase, rappresentata dal completamento/verifica e validazione dei restanti campi di database di ARES 2.0 per ciascun edificio scolastico di competenza.
- che per l'incarico del primo step di 4 mesi è previsto un importo della prestazione professionale, commisurata alle attività da svolgere ed alla tempistica di attuazione e definizione del procedimento, di Euro 2.955,55 oltre Cassa (4,00%) pari ad Euro 118,22 ed IVA (22,00%) pari ad Euro 676,23, per complessivi € 3.750,00;

### **Considerato**

- che il corrispettivo per l'attività richiesta al predetto professionista è ampiamente inferiore agli importi relativi alle procedure per l'affidamento diretto (importo inferiore ad Euro 40.000,00) dei servizi di architettura ed ingegneria;
- che l'importo è imputabile al cap. 2441/0 imp. 469/13 precisando che la differenza è oggetto di rendicontazione ancora in itinere relative alle prestazioni effettuate ed ancora da corrispondere ai tecnici incaricati individuati;
- dell'esiguità dell'importo, non sussiste l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePa) o agli altri strumenti d'acquisto telematici di cui all'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006, modificata dalla Legge Finanziaria del 2020;

### **Dato atto**

- che la somma complessiva di Euro 3.750,00 trova la sua relativa copertura finanziaria al Capitolo 2441/0 imp. 469/13

### **Visto**

- il D. Lgs. n.50/2016 e Regolamento sui LL.PP. di cui al D.P.R. n.207/2010;
- il CIG ZBD31E084F

Alla stregua dell'istruttoria effettuata dal Responsabile del Procedimento.

## **D E T E R M I N A**

1. di ritenere la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di incaricare, ai sensi dell'art. 31 comma 8 del D.lgs n. 50/2016, al fine i pianificare, organizzare e verificare i dati da inserire in formato elettronico (relazioni, certificazioni, indagini, planimetrie, ecc.) 1° fase nel portale dell'anagrafe dell'edilizia scolastica onde poter consentire il proprio aggiornamento all'ing. Carmela Malvano la somma onnicomprensiva di Euro 3.750,00 , dando atto che la spesa complessiva di Euro 3.750,00 trova imputazione sul cap.2441/0 imp. 469/13 ;
3. di stabilire che, al pagamento delle somme dovute al professionista incaricato, si provvederà con mandato emesso dalla Ragioneria Generale previa liquidazione della spesa utilizzando i conti correnti dedicati dichiarati dal consulente incaricato ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

4. che l'intervento verrà realizzato secondo il seguente crono programma dei pagamenti:  
interamente nell'Anno 2021 – capitolo 2441/0 imp. 469/13

Il Dirigente del Settore Finanze

Dr. Gianluigi Marotta

Il Dirigente del Settore Patrimonio Dell'Ente

Ing. Gaetano D'Agostino