



Comune di Avellino  
Settore Lavori Pubblici ed Infrastrutture e Tutela Ambientale

**BANDO DI GARA**  
**PER ALLA CONCESSIONE IN USO DI AREE PUBBLICHE PER L'INSTALLAZIONE E**  
**GESTIONE DI IMPIANTI DI EROGAZIONE DI ACQUA POTABILE NATURALE,**  
**GASSATA E/O REFRIGERATA "CASA DELL'ACQUA" gara telematica**

**PREMESSE**

In esecuzione della delibera di Giunta Comunale n. 159 del 2-12-2019 il Comune di Avellino, in adesione all'iniziativa "Plastic Free Challenge" promossa dal Ministero dell'Ambiente, intende promuovere, in spazi pubblici, l'installazione di punti di erogazione automatica di acqua, in funzione 24 ore su 24, collegati direttamente alla rete dell'acquedotto comunale.

Tale iniziativa assume anche la valenza di un percorso educativo sotto il profilo ecologico, diffondendo sul proprio territorio la cultura della valorizzazione del patrimonio naturale e delle acque, salvaguardando l'ambiente, in quanto i cittadini potranno riutilizzare i contenitori dell'acqua così da ridurre alla fonte gli imballaggi e diminuire i rifiuti plastici riconducibili alle bottiglie e si potrà contribuire a:

- ridurre prodotti e imballaggi che possono essere riutilizzati o eliminati del tutto;
- limitare l'inquinamento generato dalle attività di produzione e trasporto a negozi e supermercati e di ritiro bottiglie utilizzate;
- limitare l'inquinamento generato dal trasporto a centri di trattamento per il riciclaggio.

A tale scopo l'Amministrazione Comunale di Avellino con determina n.12 del 08/01/2020 ha deciso di affidare in concessione il suolo pubblico per l'installazione e la gestione, per un periodo di 6 anni, prorogabile per ulteriori 6 anni, di n. 10 (dieci) impianti di erogazione di acqua microfiltrata naturale e gassata (Casa dell'acqua).

**1. Procedura di affidamento e criterio di aggiudicazione**

L'affidamento della concessione avverrà mediante procedura aperta con divisione in tre Lotti come di seguito definiti e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del Codice dei contratti pubblici.

Il luogo di svolgimento del servizio è il Comune di Avellino

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del Codice è il geom. Uriele Giuseppe Maffei.

La procedura verrà espletata (ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016) in modalità telematica, mediante la piattaforma di e-procurement (di seguito "Piattaforma") disponibile all'indirizzo web: **www.comune.avellino.it, Servizi on line – gare on line**

Si invitano quindi i concorrenti a prendere visione del manuale di utilizzo della Piattaforma telematica.

Il presente Disciplinare, il Capitolato Tecnico, gli allegati sono disponibili e scaricabili in formato elettronico sul sito del Comune di Avellino, al seguente indirizzo [www.comune.avellino.it](http://www.comune.avellino.it), **Servizi on line – gare on line**

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte, è necessario:

- essere in possesso di una firma digitale valida, del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta;
- essere in possesso di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC);
- essere in possesso delle credenziali di accesso alla Piattaforma. Per il primo accesso è necessario registrarsi alla stessa, raggiungibile all'indirizzo [www.comune.avellino.it](http://www.comune.avellino.it), Servizi on line – gare on line seguendo la procedura di iscrizione ed ottenendo username e una password per gli accessi successivi all'area riservata;
- visionare le istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel “Manuale del Portale Appalti del Comune di Avellino“, reperibile all'indirizzo: [www.comune.avellino.it](http://www.comune.avellino.it), Servizi on line – gare on line gli utenti autenticati alla Piattaforma, nella sezione “Bandi di gara” in corso possono navigare sulla procedura di gara di interesse e selezionare la voce “Presenta offerta”.

## **2. Oggetto dell'appalto**

Concessione in uso di aree pubbliche per l'installazione e gestione di impianti di erogazione di acqua potabile naturale, gassata e/o refrigerata “Casa dell'Acqua”

## **3. Documenti di gara**

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando/Disciplinare di gara
- 2) Capitolato speciale d'Appalto
- 3) DGUE
- 4) Modello di domanda

La documentazione di gara in formato elettronico è disponibile sul sito internet: [www.comune.avellino.it](http://www.comune.avellino.it), Servizi on line – gare on line.

La documentazione di gara è disponibile anche presso gli uffici del RUP nei giorni feriali di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 10 alle ore 12, previo appuntamento telefonico al numero 0825 200338- 0825 200306. Il legale rappresentante dell'operatore economico, o un soggetto delegato, potrà prendere visione della suddetta documentazione.

## **4. Luogo di esecuzione del servizio**

Installazione di n. 10 (dieci) impianti di erogazione di acqua microfiltrata naturale e gassata (Casa dell'acqua) da posizionarsi in dieci aree, suddivise in tre lotti, e precisamente:

**Lotto n. 1 CIG 818111125F**

BELLIZZI PIAZZA NAPOLI

PIAZZA KENNEDY

VIA P. VENEZIA (Borgo Ferrovia)

**Lotto n. 2 CIG 8181121A9D**

VIA GUSSONI

PIAZZA MORISINI (VALLE)

PIAZZA CDA BAGNOLI

**Lotto n. 3 CIG 818113562C**

SAN TOMMASO – Via G. PEDICINI

RIONE MAZZINI – PIAZZA MAZZINI

VIA CUPA MUTI (RIONE Parco)

PIAZZA S. SALVATORE (PICARELLI)

L'ingombro del manufatto non potrà essere superiore a mq. 20,00, incluso lo sporto di eventuali pensiline/tetti, archetti parapetonali a protezione degli utenti per evitare interferenze con il parcheggio limitrofo e soluzioni di arredo urbano che saranno oggetto di proposta progettuale da parte dell'impresa partecipanti.

La superficie pari a mq. 20 è da intendersi come superficie massima oggetto di concessione.

**5. Importo dell'appalto, modalità di pagamento, tempi di esecuzione**

L'importo complessivo della concessione di uso per aree pubbliche a base di gara per i tre Lotti è pari ad € 164.982,00 IVA esclusa sottosoglia comunitaria.

Lotto 1 importo a base d'asta € 49.494,60 IVA esclusa

Lotto 2 importo a base d'asta € 49.494,60 IVA esclusa

Lotto 3 importo a base d'asta € 65.992,80 IVA esclusa

Il valore presunto della detta concessione della durata di sei anni, desunta sul fatturato medio degli impianti da installare e sulla base della tariffa indicata è stato così stimato:

Prelievo medio giornaliero per impianto di 150 lt

n. impianti 10 x 150 = 1500 lt prelievo complessivo /giorno

importo medio giornaliero per tutti gli impianti 1500 lt x € 0,05 = € 75

importo medio annuo per tutti gli impianti € 75 x 365 gg. = 27.375 € /anno

totale media per tutta la concessione 6 x € 27.375 = € **164.250**

Tassa occupazione suolo pubblico

Tassa occupazione media per impianto mq. 2,50 x 29.28 €/anno = € 73,20

Tassa media annuale per tutti gli impianti € 73,20 x 10 = € **732,00**

**6. Durata della Concessione**

La durata della concessione è fissata in anni 6 a decorrere dalla data di sottoscrizione del Concessione.

Al termine della Concessione, il Comune avrà la facoltà di rinnovare la concessione con il Concessionario per ulteriori 6 anni.

Nel caso che tale ipotesi non si verifichi, il Concessionario dovrà provvedere alla rimozione delle strutture e al ripristino dello stato dei luoghi, ante opera, a proprie spese e cura e senza nessun onere, di qualsiasi natura, a carico del Comune.

**7. Condizioni generali:**

- durata di anni 6 (prorogabile di altri 6 anni);
- preventivo ottenimento delle dovute e necessarie autorizzazioni da parte degli enti competenti in materia edilizia/ambientale, igienico-sanitario, occupazione suolo pubblico, ecc.;
- manutenzione degli impianti e controlli di natura igienico-sanitaria a totale carico del soggetto incaricato;

- spese per allacci e consumi idrici ed elettrici a carico dei soggetti gestori;
- il corrispettivo per ciascun litro di acqua erogato, non dovrà superare il costo di € 0,05 e rimarrà appannaggio dei soggetti incaricati;
- nessun onere a carico del Comune;
- pagamento della tassa di occupazione del suolo pubblico;

## **8. Termine di esecuzione**

I distributori automatici di acqua alla spina per la vendita direttamente al consumatore finale dovranno essere installati e funzionanti entro 90 giorni dalla firma del contratto di concessione, pena la decadenza automatica della concessione stessa.

## **9. Oneri a carico del concessionario**

- a) Fornitura e installazione della “Casa dell’Acqua”, in struttura amovibile completa di sistema per l’erogazione di acqua microfiltrata refrigerata naturale o gasata nel rispetto dei requisiti tecnici minimi stabiliti dal Capitolato speciale.
- b) Spese di gestione della “Casa dell’Acqua”:
  - spese per l’installazione del distributore;
  - spese per l’allaccio idrico, scarico e costo di prelievo dell’acqua dall’acquedotto pubblico;
  - spese per l’allaccio elettrico e costo dell’energia elettrica;
  - spese per la pulizia e manutenzione dell’impianto;
  - spese per la realizzazione di campagne pubblicitarie;
  - eventuali oneri relativi alla videosorveglianza e sistemi di allarme.
- c) Pagamento della tassa di occupazione del suolo pubblico.
- d) Opere accessorie per l’installazione delle “Case dell’acqua”, così come definito nel progetto presentato dallo stesso Concessionario in sede di gara.
- e) Gestione del servizio di CO2 alimentare.
- f) Pulizia e manutenzione dell’impianto (compresi filtri, lampade, piano di autocontrollo HACCP, etc..).
- g) Analisi chimico-fisiche e microbiologiche previste dalla normativa vigente per le acque a uso potabile.
- h) Fornitura, installazione e cura dei sistemi di pagamento così come definiti nel progetto presentato dallo stesso Concessionario in sede di gara.

Al fine di garantire e salvaguardare la pubblica e privata incolumità, l’impianto dovrà avere le seguenti caratteristiche tecniche minime:

- a) Certificazione UNI EN ISO 9001:2008 relativa alla specifica attività di progettazione, produzione e installazione di erogatori pubblici di acqua affinata e/o addizionata di gas ad uso alimentare.
- b) Certificazione UNI EN ISO 22000:2005 relativa alla specifica attività di progettazione, produzione e installazione di erogatori pubblici di acqua affinata e/o addizionata di gas ad uso alimentare.
- c) Sistema di sanitizzazione programmata, almeno giornaliera, di tutto l’impianto attraverso l’utilizzo di apposita soluzione dosata in automatico. Il dispositivo deve prevedere, inoltre, un sistema di blocco dell’impianto ogni qualvolta il ciclo di sanitizzazione previsto non vada a buon fine.
- d) Sistema di sanitizzazione dell’ugello erogatore di acqua.

## **10. Oneri a carico del Comune**

Assegnazione al concessionario dell’area pubblica per un periodo di n. 6 anni eventualmente rinnovabile, alla scadenza, per ulteriori 6 anni.

## **11. Requisiti di partecipazione**

Gli operatori potranno partecipare per singolo lotto ovvero per tutti e tre i lotti.

### **11.1 Requisiti di carattere generale (art. 80 del Codice dei contratti pubblici)**

Per poter essere ammessi a partecipare alla presente procedura i concorrenti devono possedere i seguenti requisiti:

- a. insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, servizi e forniture di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici, in capo ai soggetti espressamente richiamati dal medesimo articolo;
- b. insussistenza condizioni ostative di cui all'art. 53, co. 16 ter, del d.lgs. n. 165/2001;
- c. non trovarsi in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del C.C.

### **11.2 Requisiti di idoneità professionale (art. 83, co. 1 lett. a, del Codice dei contratti pubblici)**

Iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio di Industria e Artigiano per attività analoghe a quelle oggetto del presente appalto.

In caso di raggruppamento temporaneo e di consorzio ordinario, già costituito o da costituirsi, il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese o albo, dovrà essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate/ raggruppande o consorziate/consorziande.

### **11.3 Requisiti di capacità tecnico professionale (art. 83, co. 1 lett. c, del Codice dei contratti pubblici)**

- a) Realizzazione nell'ultimo triennio (2017-2018-2019) di concessioni analoghe a quelle oggetto dell'appalto per un importo complessivo pari a quello posto a base di gara per i lotti per cui si partecipa.
- b) Idonea Certificazione di Qualità (UNI ISO 9001:2008).
- c) Idonea Certificazione di Qualità (UNI EN ISO 22000:2005)  
In caso di raggruppamento di imprese costituiti /costituendi la certificazione di qualità deve essere posseduta da ciascun operatore.

### **11.4 Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, co. 1 lett. b, del Codice dei contratti pubblici)**

- d) Fatturato globale, con riferimento al triennio 2017-2018-2019, pari al doppio dell'importo a base di gara per i lotti per cui si partecipa. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese il requisito deve essere posseduto nella percentuale minima del 60% dalla ditta mandataria.

## **12. Modalità, termine ultimo per la presentazione, criteri di ammissibilità delle offerte**

La gara in oggetto verrà espletata in modalità telematica, attraverso la piattaforma di e-procurement in uso al Comune di Avellino sul sito [www.comune.avellino.it](http://www.comune.avellino.it) - **Servizi on line – Bandi e gare - gare on line**

Le tre buste, a pena di esclusione, devono essere caricate entro le ore **12.00** del giorno **01/03/2020**.

**Il concorrente dovrà presentare le buste A, B e C per ogni singolo Lotto cui partecipa**

La Piattaforma prevede il caricamento delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

Busta A – Documentazione amministrativa;

Busta B – Offerta tecnica;

Busta C – Offerta economica;

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica costituirà causa di esclusione.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar, ecc.).

L'Operatore economico ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale, nella sezione riservata alla presentazione dei documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito nel presente Disciplinare.

**12.1 La Busta “A - Documentazione Amministrativa”** dovrà contenere la seguente documentazione:

a. **Domanda di partecipazione alla gara** debitamente compilata e sottoscritta con firma digitale, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa o persona munita di comprovati poteri di firma.

- se trattasi di impresa individuale dal titolare;
- se si tratta di Società in nome collettivo da tutti i soci;
- se si tratta di Società in accomandita semplice da tutti i soci accomandatari;
- per tutti gli altri tipi di società dagli Amministratori muniti dei poteri di rappresentanza e dai procuratori generali.

In presenza di tali soggetti il documento dovrà essere da loro sottoscritto con firma digitale. La mancata sottoscrizione digitale comporterà l'esclusione dalla gara.

La domanda **dovrà indicare il lotto di partecipazione** e contenere le seguenti dichiarazioni sottoscritte in conformità alle disposizioni del d.P.R. 28/12/2000 n. 445.:

- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici;
- iscrizione al registro delle imprese della CCIAA della provincia in cui l'impresa ha sede per attività analoghe all'oggetto dell'appalto;
- di avere un fatturato globale con riferimento all'ultimo triennio 2017-2018-2019, pari al doppio dell'importo a base di gara;
- di aver eseguito, nel triennio 2017-2018-2019, concessioni analoghe a quelle previste dalla presente procedura prestate presso soggetti pubblici o privati, di importo complessivo pari a quello posto a base di gara;
- di essere pienamente a conoscenza e consapevole delle conseguenze in caso di false dichiarazioni;
- di aver piena conoscenza di tutte le circostanze generali o particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta e di aver preso visione e accettare integralmente e senza riserva alcuna il capitolato speciale d'appalto;
- di aver preso visione dei luoghi ove ubicare gli impianti con particolare riferimento alla fornitura di acqua dal pubblico acquedotto, alla fornitura dell'energia elettrica dalla pubblica rete e alla modalità di conferimento alla fogna comunale delle acque di scarico e meteoriche,
- che il valore economico dell'offerta è adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro e di aver tenuto conto dei costi relativi alla sicurezza;
- di mantenere ferma ed irrevocabile l'offerta presentata per 180 giorni decorrenti dal termine ultimo di presentazione delle domande di partecipazione;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione è resa;
- di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, relative alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;

- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ovvero, che l'impresa, ai sensi delle vigenti disposizioni, non vi è tenuta, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore ai limiti previsti;
- di non essere l'impresa temporaneamente esclusa dalla presentazione di offerte in pubblici appalti a causa di false dichiarazioni;
- di assolvere, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- di non aver nulla a pretendere nel caso in cui la stazione appaltante, a proprio insindacabile giudizio non proceda ad alcuna aggiudicazione, ritardi l'aggiudicazione in caso di mancanza o insufficienza di budget o per altri impedimenti sopravvenuti o per diversa valutazione dell'interesse pubblico;
- di non avere in corso, né praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli artt. 81 e ss. del Trattato CE e gli artt. 2 e ss. della Legge n. 287/1990;
- di impegnarsi, in caso di affidamento dell'appalto, ad assumere gli obblighi di tracciabilità di cui alla Legge 13/8/2010 n. 136;
- di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 C.C. o in qualsiasi altra relazione, anche di fatto, con altro partecipante alla medesima gara, oppure di trovarsi in una situazione di controllo, indicando l'impresa, ma di aver formulato autonomamente l'offerta;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, all'assolvimento del pagamento della relativa imposta di bollo ed alla trasmissione della documentazione comprovante l'avvenuto pagamento. In mancanza la Stazione Appaltante provvederà alla segnalazione dell'omesso pagamento all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione.

**b. Documento di gara unico europeo (DGUE)**, consistente in un'autodichiarazione, resa dal legale rappresentante dell'impresa o dal legale rappresentante di ciascuna impresa raggruppata in caso di raggruppamento temporaneo, nonché dalle imprese consorziate indicate quali esecutrici, attestante l'assenza dei motivi di esclusione ed il possesso dei requisiti di idoneità, di capacità economico/finanziaria e tecnico/organizzativa, con i contenuti e le modalità in esso previsti.

A pena di esclusione, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, il DGUE deve essere reso e sottoscritto da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

A pena di esclusione, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, il DGUE deve essere reso anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Si specifica che le dichiarazioni rese nella **PARTE III Sezione A (motivi di esclusione legati a condanne penali)** del D.G.U.E. si intendono riferite, da parte del Legale Rappresentante dell'Operatore Economico per quanto di propria conoscenza, anche ai soggetti cui fa riferimento l'art. 80 comma 3 del Codice dei Contratti pubblici, in carica alla data del bando o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta, i quali debbono essere menzionati nella Parte II, lett. B) rubricata **“Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico”** ed anche ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando

Nel caso in cui le condanne si riferiscano ai soggetti cessati dalla carica, è necessario indicare le misure di autodisciplina adottate, da parte dell'Operatore economico, atte a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

Per quanto attiene ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice dei contratti si specifica che il Legale Rappresentante debba rendere le dichiarazioni in riferimento a tutti quei soggetti ivi indicati, che specificatamente sono:

- 1) il titolare o il direttore tecnico, nell'Impresa individuale;
- 2) il socio o il direttore tecnico, nella Società in nome collettivo;
- 3) i soci accomandatari o il direttore tecnico, nella Società in accomandita semplice;
- 4) i membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza nelle Società di capitali che hanno rispettivamente adottato il sistema di amministrazione c.d. tradizionale ex artt. 2380 - bis e ss. del Cod. Civ., e il sistema di amministrazione c.d. Monistico, ai sensi dell'artt. 2409 – *sexiesdecies* del Cod. Civ. (Precisamente, tali soggetti sono: il Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, Amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata per determinate attività, ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza in capo ai medesimi);
- 5) i membri del Collegio Sindacale nella Società di capitali con il sistema di amministrazione c.d. tradizionale e i membri del Comitato per il Controllo sulla Gestione nella Società di capitali che ha adottato il sistema di amministrazione c.d. monistico;
- 6) i membri del Consiglio di Gestione ed i membri del Consiglio di Sorveglianza, nella Società di capitali con sistema di amministrazione c.d. dualistico;
- 7) i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, intendendosi per tali i soggetti che, benché non siano membri degli Organi sociali di amministrazione e controllo, risultino muniti dei seguenti poteri: o di rappresentanza (come gli institori e i procuratori ad negotia); o di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa); o di controllo (il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e gestione idonei a prevenire i reati).

Si specifica che, in caso di affidamento del controllo contabile ad una società di revisione, la verifica del requisito in oggetto non deve essere condotta sui membri degli organi sociali della società di revisione, trattandosi di soggetto giuridico distinto dall'operatore economico concorrente;

- 8) il direttore tecnico, se presente accanto ai soggetti indicati ai punti 4),5),6),7), o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (se trattasi di altro tipo di società).

Si specifica che, in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando.

Si precisa che, nel caso fossero intervenute, nell'anno antecedente la data di invio della presente lettera d'invito, cessazioni dalla carica dei soggetti indicati dall'art. 80, comma 3, del Codice dei contratti pubblici e/o si fossero verificati casi di acquisizione



di azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria, le dichiarazioni sostitutive di cui sopra vanno rese, da parte della società cessionaria, incorporante o risultante dalla fusione anche relativamente ai soggetti cessati dalla carica e ai soggetti che hanno operato presso la società cedente, incorporata o le società fuse.

**c. Garanzia provvisoria** pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto riferito ai singoli lotti cui si partecipa ex art. 93 del Codice dei contratti pubblici.

Il concorrente, qualora partecipi a più lotti, può presentare un'unica polizza a garanzia provvisoria cumulativa con l'indicazione dei lotti e dei rispettivi importi cui partecipa.

Nel caso di prestazione della predetta cauzione in numerario essa potrà avvenire con versamento su c.c. postale n. 10477834 intestato a: Comune di Avellino - Servizio Tesoreria, Tesoriere Banca Popolare di Bari, codice IBAN IT96B0542404297000000155347. In tal caso il concorrente dovrà presentare dichiarazione di un istituto bancario ovvero di una compagnia di assicurazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante. Detto impegno deve essere valido per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Nel caso di fideiussione bancaria questa dovrà essere rilasciata da istituto di credito o banca autorizzato all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del d.lgs.

01/09/1993, n. 385.

Nel caso di fideiussione prestata con polizza assicurativa questa dovrà essere rilasciata da imprese di assicurazione debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del testo unico delle leggi sull'esercizio delle assicurazioni private approvato con d.p.r. 13/02/1959, n. 449 e ss.mm.ii.

Nel caso la cauzione sia prestata mediante fideiussione rilasciata da intermediario finanziario questi deve essere iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del d.lgs. 01/09/1993, n. 385, e deve svolgere in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie ed essere a ciò autorizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. Pertanto, il documento in questione dovrà essere corredato da apposita autorizzazione rilasciata dal suddetto Ministero ai sensi di quanto previsto dal d.P.R. n. 115 del 30/3/2004.

I contratti fideiussori ed assicurativi devono essere conformi allo "Schema Tipo 1.1" approvato con D.M. 12 marzo 2004 n.123, pubblicato nel S.O. della G.U. n. 109 dell'11/05/2004, pag. 9 (in particolare devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2, del C.C. e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Il suddetto documento deve essere unico, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente ed il contraente deve essere comunque individuato per il soggetto che effettivamente concorre.

L'importo della garanzia ai sensi dell'art. 93, co. 7), del Codice dei contratti pubblici è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, dagli organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme Europee.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà allegare copia del documento della relativa certificazione di qualità autocertificato, dal legale rappresentante del concorrente, quale copia conforme all'originale ai sensi del d.P.R. n. 445/2000.

**d. Documentazione comprovante il requisito di capacità tecnico professionale richiesto.**

A dimostrazione di tale requisito dovrà presentarsi dichiarazione ai sensi del d.P.R. 28/12/2000 n. 445 di aver eseguito direttamente, nel triennio 2017-2018-2019, alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, concessioni analoghe a quelle

previste dalla presente procedura eseguite presso soggetti pubblici di importo complessivo non inferiore a quello posto a base di gara per i lotti cui si partecipa, sotto forma di elenco in formato tabellare ai sensi dell'art. 86, co. 5, (mezzi di prova), all. XVII parte II lett. a) - ii del Codice dei contratti pubblici, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari.

**e. Documentazione comprovante il requisito di capacità economico finanziaria richiesto.**

A dimostrazione di tale requisito si dovrà presentare il bilancio approvato relativo agli anni di riferimento ovvero qualsiasi altra documentazione probante il fatturato globale.

In caso di partecipazione a più lotti il requisito di cui sopra deve fare riferimento agli importi relativi ai singoli Lotti cui si partecipa, che devono essere sommati.

**f. PassOE:**

Tutti i concorrenti interessati a partecipare alla presente procedura, devono obbligatoriamente registrarsi alla banca dati "AVCpass" tenuta dall'ANAC, accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità medesima (Servizi – AVCpass – Accesso riservato all'Operatore Economico, secondo le istruzioni ivi contenute) URL: <http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass>. Il concorrente dopo la registrazione all'AVCpass, inserirà il CIG della presente procedura. L'AVCpass rilascerà un documento, il "PassOE", da inserire nella busta amministrativa.

**g. Attestato di pagamento del contributo a favore dell'ANAC pari a € 20,00**

**h. Attestato di sopralluogo dei siti indicati nel presente bando/disciplinare dove saranno collate le cassette dell'acqua**

## 12.2 La Busta "B – Offerta Tecnica"

**L'offerta tecnica firmata digitalmente dovrà indicare il lotto di partecipazione e contenere:**

**a.** una proposta progettuale esecutiva per ogni singolo sito del lotto di partecipazione, sottoscritta da un tecnico abilitato iscritto agli ordini professionali, per ogni ubicazione di impianto previsto. Essa deve contenere: la qualità della struttura con riferimento ad aspetti architettonici, funzionali, costruttivi, tutti gli elaborati tecnici previsti (planimetrie, piante, prospetti, sezioni e assonometrie), la planimetria degli allacciamenti, fotomontaggi dell'area interessata. Con proposta progettuale, compatibilmente con la zona circostante e previa verifica dei regolamenti vigenti, si potranno autorizzare strutture più complesse che prevedano soluzioni di arredo urbano ed attrezzature di parchi giochi. In tal caso la superficie occupata non può essere superiore a mq. 20,00, incluso lo sporto di eventuali pensiline/tetti, archetti parapetonali a protezione degli utenti. La superficie pari a mq. 20 è da intendersi come superficie massima oggetto di concessione per ogni singolo sito.

**b.** L'elaborato tecnico deve essere esaustivo al fine di essere utilizzato per il rilascio delle autorizzazioni necessarie e quindi integrato con l'individuazione della ditta esecutrice e il contratto di smaltimento dei rifiuti;

**c.** eventuali soluzioni di arredo urbano nell'area circostante il distributore nell'ambito della porzione di suolo pubblico oggetto di concessione (max mq. 20).

**d.** la proposta progettuale dovrà tener conto dei requisiti tecnici minimi previsti dall'art. 5, punti 5.1 e 5.2 del Capitolato speciale;

**e.** modalità e sistema di pagamento dell'acqua da parte degli utenti; eventuale specifica circa la possibilità di ricarica del credito con tessere magnetiche chiavette o altro sistema direttamente presso l'impianto o altro sistema digitale (APP, Sito Web, ecc.)

- f. eventuale fornitura gratuita per gli uffici o scuole di distributori di acqua naturale microfiltrata refrigerata per almeno tre anni;
  - g. materiale informativo (depliant/fotografie o disegni di impianti-tipo) ritenuto utile ad illustrare sinteticamente l'operato e i prodotti offerti della Ditta partecipante;
- Il Progetto deve essere chiaro, preciso e completo in modo da consentire l'attribuzione dei punteggi, secondo i criteri di seguito specificati, da parte della Commissione.

Nessuna informazione economica o elaborato economico dell'appalto devono, a pena d'esclusione, essere inseriti nel presente plico.

L'offerta tecnica, e pertanto tutti i servizi proposti, devono rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato, pena l'esclusione dalla procedura di gara per offerta non appropriata

### **12.3 La Busta "C - Offerta Economica"**

L'offerta economica dovrà indicare **il lotto di partecipazione** e contenere l'indicazione del minor prezzo per litro di acqua per ciascuna tipologia di acqua erogata (naturale, frizzante, refrigerata).

L'offerta non potrà superare il prezzo di € 0,05 per ciascun litro di acqua erogato.

**A pena di esclusione** l'offerta non potrà essere condizionata, parziale o in aumento.

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Offerta Economica> ed essere sottoscritto con firma digitale.

### **13. Avvalimento**

In attuazione del disposto dell'art. 89 del Codice dei contratti pubblici, il concorrente singolo o consorziato o raggruppato può dimostrare il possesso dei requisiti economici, finanziari, tecnici, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista al co. 1 del suddetto art. 89 del Codice dei contratti pubblici ovvero dichiarazione di avvalimento e relativo contratto.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

### **14. Soccorso istruttorio**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, co. 9, del Codice dei contratti pubblici. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

### **15. Modalità di esperimento della procedura di gara**

La prima seduta pubblica in via telematica avverrà nella data che sarà indicata ai concorrenti presso il Settore Lavori Pubblici ed Infrastrutture e Tutela Ambientale del Comune di Avellino, sito in Piazza del Popolo n. 1, e potranno assistere i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti per via telematica.

Il RUP procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito dei plichi inviati dai concorrenti per via telematica, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente provvederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio se necessaria;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

Il principio di segretezza delle offerte è garantito dalla procedura telematica.

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice dei contratti pubblici, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio, se richiesto, al RUP nella valutazione della congruità delle offerte presentate.

## 16. Criteri di valutazione

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'operatore che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del Codice dei contratti pubblici, facendo riferimento alla griglia di valutazione di seguito indicata.

La concessione potrà essere assegnata anche ad un unico operatore economico risultato aggiudicatario di tutti e tre i lotti.

Si precisa che il punteggio massimo previsto, qualora si riferisse a parti/elementi dell'offerta da valutarsi con giudizio discrezionale da parte della Commissione sarà sempre calcolato sulla base della media aritmetica dei singoli punteggi assegnati da ciascun Commissario.

L'esame delle offerte verrà effettuato tenendo conto dei seguenti punteggi:

### **TOTALE PUNTI 100 così suddivisi:**

OFFERTA TECNICA	M a x 70 PUNTI
OFFERTA ECONOMICA	M a x 30 PUNTI

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

<b>OFFERTA TECNICA = PUNTI 70</b>
-----------------------------------

<b>Criteri di valutazione proposta tecnica</b>		Punti parziali	Punti massimi	
<b>1</b>	Proposta progettuale, qualità della struttura con riferimento ad aspetti architettonici, funzionali, costruttivi	-gradevolezza del manufatto (caratteristiche architettoniche, colori, materiali, etc...)	<b>5</b>	<b>30</b>
		- qualità tecnica e costruttiva	<b>5</b>	
		-inserimento nel contesto urbano	<b>5</b>	
		- qualità di materiali usati e presenza di relative certificazioni	<b>5</b>	
		- presenza di eventuale sistema di videosorveglianza	<b>5</b>	
		- sistemi informativi (es. pannelli informativi, pannelli informativi con notizie in tempo reale, etc...)	<b>5</b>	
<b>2</b>	Soluzioni di arredo urbano	- panchine, cestini e portarifiuti	<b>6</b>	<b>18</b>
		- giochi bimbi	<b>6</b>	
		-ecosostenibilità dell'arredo urbano	<b>6</b>	
<b>3</b>	Distribuzione gratuita di chiavetta/tessera ricaricabile	Pagamento con modalità elettroniche.	<b>3</b>	<b>9</b>
		Sconti su abbonamenti.	<b>3</b>	
		Sconti per numero di ricariche	<b>3</b>	
<b>4</b>	Fornitura gratuita per gli uffici o scuole di distributori di acqua naturale microfiltrata refrigerata per almeno tre anni	Fornitura gratuita per gli uffici di competenza comunale	<b>4</b>	<b>13</b>
		Fornitura gratuita per le scuole elementari	<b>3</b>	
		Fornitura gratuita per le scuole medie	<b>3</b>	
		Fornitura gratuita per le scuole superiori	<b>3</b>	
<b>TOTALE</b>			<b>70</b>	

I punteggi da assegnare saranno attribuiti mediante l'applicazione del metodo compensativo aggregatore sulla base della seguente formula:

$$P_i = \frac{C_{ai} + C_{bi} + C_{ci}}{3} \times P_n$$

3

numero commissari

dove:

$P_i$  = punteggio del sub criterio del concorrente "i";

$C_{ai}$  = coefficiente del commissario "a"rispetto al concorrente"i";

Cbi = coefficiente del commissario “b”rispetto al concorrente”i”;

Cci = coefficiente del commissario “c”rispetto al concorrente”i”;

Pn = peso di valutazione del sub criterio

Nell'assegnazione dei punteggi alle diverse offerte per ognuno dei singoli criteri di cui ai punti sopraindicati, sono previsti quattro giudizi da attribuite per la valutazione e precisamente:

- OTTIMO
- BUONO
- SUFFICIENTE
- INSUFFICIENTE

A detti giudizi corrisponde l'attribuzione di un coefficiente compreso da 0 e 1, espresso in valori centesimali, come di seguito specificato:

- OTTIMO Coefficiente pari a 1,00
- BUONO Coefficiente pari a 0,65
- SUFFICIENTE Coefficiente pari a 0,30
- INSUFFICIENTE Coefficiente pari a 0

Si determinerà la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun sub criterio.

<b>OFFERTA ECONOMICA =Punti 30</b>
------------------------------------

Criteri di valutazione proposta economica		Punti parziali P	Punti massimi	
1	offerta economica	-acqua naturale	9	30
		- acqua frizzante	9	
		- acqua naturale refrigerata	6	
		- acqua frizzante refrigerata	6	
<b>TOTALE</b>			<b>30</b>	

Il punteggio massimo pari a 30 punti verrà attribuito al concorrente che avrà ottenuto il minor prezzo, per litro di acqua, tra la media dei prezzi previsti per le varie tipologie di acque erogate.

Il punteggio per ogni concorrente verrà calcolato con la seguente formula:

Punteggio parziale = P x (minor prezzo al litro offerto in assoluto) / (prezzo al litro offerto del concorrente)

Il punteggio massimo è dato dalla somma dei punteggi parziali ottenuti.

## 17. Aggiudicazione dell'appalto

La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta o rimasta in gara una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente.

- Nel caso in cui siano presenti offerte anomale, si procederà alla trasmissione delle suddette offerte al Responsabile Unico del Procedimento ai fini della valutazione della loro congruità ai sensi dell'art. 97 del Codice dei contratti pubblici;

- concluse le operazioni di verifica e comunicate le eventuali esclusioni, si procederà a dichiarare l'eventuale anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, siano risultate non congrue ed a proporre l'aggiudicazione in favore della migliore offerta risultata congrua, dandone comunicazione ai concorrenti;

- nel caso in cui non siano presenti offerte anomale ovvero dopo la verifica dell'anomalia con esito negativo, si procederà alla proposta di aggiudicazione dell'appalto, anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente. A parità di punteggio complessivo, si procederà mediante sorteggio.

La proposta di aggiudicazione da parte della Commissione viene trasmessa al RUP ed è soggetta ad approvazione da parte del Dirigente nel termine di trenta giorni, decorrenti dal ricevimento della comunicazione della stessa. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tali termini, la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti ai sensi dell'art. 32, co. 7, del Codice dei contratti pubblici.

In caso di esito negativo dei suddetti controlli l'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione a favore del concorrente che segue in graduatoria, che sarà tenuto ad accettare entro i termini di validità dell'offerta economica indicati.

In sede di aggiudicazione, l'operatore dovrà presentare cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del Codice dei contratti pubblici nonché le coperture assicurative previste nel capitolato speciale.

Qualora la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 32, co. 8, del Codice dei contratti pubblici, autorizzi l'esecuzione anticipata nelle more della stipula contrattuale, la garanzia definitiva dovrà decorrere dalla data di effettivo inizio attività (e non dalla stipula contrattuale).

Qualora risulti aggiudicatario un Raggruppamento Temporaneo di operatori economici non ancora formalmente costituito, dovrà essere, altresì, prodotto l'atto di conferimento del mandato collettivo con rappresentanza al capogruppo designato. In caso contrario l'Amministrazione potrà non addvenire alla stipulazione del contratto riservandosi il diritto al risarcimento dei danni derivanti dalla mancata stipulazione.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere all'aggiudicatario la produzione di tutta la documentazione eventualmente necessaria alla stipula del contratto.

Ad intervenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva si procederà a comunicare le informazioni relative all'aggiudicazione, secondo quanto previsto dall'art. 76, co. 5 del Codice dei contratti pubblici.

Con tale comunicazione si procederà allo svincolo della garanzia fideiussoria in favore dei non aggiudicatari. In caso di decadenza dell'aggiudicazione o risoluzione del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue il primo nella graduatoria approvata con l'aggiudicazione definitiva, alle medesime condizioni proposte in sede di gara. La graduatoria sarà considerata valida sino alla scadenza naturale del contratto oggetto dell'appalto.

Nel caso in cui si avesse la necessità di scorrere la stessa oltre i termini di validità dell'offerta economica, il concorrente contattato avrà la facoltà di accettare o meno la proposta contrattuale.

## **18. Riserva dell'amministrazione nell'aggiudicazione definitiva**

Le offerte non vincolano la stazione appaltante la quale si riserva, in sede di autotutela, di modificare, sospendere o revocare la presente procedura di gara e di non procedere all'aggiudicazione a causa di impedimenti sopravvenuti o per diversa valutazione dell'interesse pubblico.

## **19. Stipula del contratto**

La stipula del contratto avverrà attraverso la procedura informatica. In questa sede saranno gestiti tutti i dati e documenti richiesti per perfezionare il contratto e, in particolare, l'invio del documento

di stipula firmato digitalmente. Il documento di stipula viene prodotto automaticamente dalla piattaforma e contiene i dati dell'offerta aggiudicata in via definitiva. Sono a carico del fornitore le spese di bollo, secondo le tariffe di legge.

## **20. Prescrizioni**

Tutti i concorrenti dovranno, a semplice richiesta della stazione appaltante, dimostrare quanto dichiarato. La stazione appaltante si riserva il diritto di effettuare apposite verifiche in relazione all'autenticità delle dichiarazioni.

**Saranno escluse** tutte le offerte ritenute non conformi dalla stazione appaltante, quali ad esempio:

- le offerte incomplete e/o parziali o espresse in modo indeterminato;
- più offerte, presentate dallo stesso concorrente, che siano o meno alternative tra loro;
- le offerte che presentino condizioni e variazioni al capitolato speciale d'appalto;
- le offerte ritenute non conformi e/o congrue da parte della stazione appaltante;
- la documentazione richiesta non firmata digitalmente.

Per tutto quanto non espressamente previsto dalla presente bando di gara si rinvia al capitolato speciale d'appalto ed alle leggi in materia.

## **21. Tutela privacy, trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati personali forniti dalla Ditta aggiudicataria è disciplinato dal D. Lgs. n. 196/2003 (Codice Privacy) e s.m.i. e dal Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (di seguito GDPR).

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, il Comune di Avellino, quale Titolare di tale trattamento informa, pertanto, di quanto segue:

- il trattamento dei dati personali della Ditta aggiudicataria o dei suoi collaboratori ha l'esclusiva finalità di dare puntuale esecuzione a tutti gli obblighi contrattuali e in particolare di adempiere a quelli legali, amministrativi, fiscali, contabili derivanti dal rapporto contrattuale. Tali obblighi costituiscono la base giuridica del trattamento;

- i dati personali sono e saranno trattati, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, sia con sistemi automatizzati sia manualmente, e in ogni caso, da soggetti autorizzati ed istruiti in tal senso e sono conservati per il periodo necessario per adempiere alle finalità sopraindicate, in conformità alla normativa vigente e secondo quanto definito nel dettaglio nelle policy aziendali di SED. Oltre tale periodo saranno conservati, per esclusivi scopi di archivio storico aziendale, per un periodo di tempo illimitato. I dati trattati in forma elettronica sono gestiti su server ubicati nelle sedi di SED, la quale adotta tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che sono riconosciuti per legge all'interessato;

- il conferimento dei dati da parte della Ditta aggiudicataria e il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopraindicate; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornire i dati per tali finalità potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento a stipulare il presente Contratto;

- i dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extra europeo né di comunicazione e diffusione fuori dai casi sopraindicati, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione;

- il Titolare del trattamento è il Comune di Avellino, con sede in Avellino, Piazza del Popolo n.1, nella persona del Legale Rappresentante.

- il Responsabile della Protezione dei Dati è contattabile all'indirizzo e-mail [ufficioprotocollo@cert.comune.avellino.it](mailto:ufficioprotocollo@cert.comune.avellino.it).



- la Ditta aggiudicataria o i suoi collaboratori, in qualità di interessati per tale trattamento, potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del GDPR (accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione, ecc.) rivolgendosi al Responsabile della Protezione dei Dati del Comune di Avellino. Potrà inoltre proporre reclamo all'Autorità di Controllo italiana nelle modalità indicate sul sito internet del Garante.

## **22. Ulteriori informazioni**

Il presente bando/disciplinare viene pubblicato sull'Albo pretorio on line del Comune di Avellino e sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.avellino.it](http://www.comune.avellino.it)

Le richieste di chiarimenti da parte delle Ditte concorrenti dovranno pervenire al Comune di Avellino esclusivamente mediante la piattaforma telematica [www.comune.avellino.it](http://www.comune.avellino.it), Servizi on line –gare on line entro le ore 9.00 del **14/02/2020**

Le risposte ai chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni saranno pubblicate nella suddetta piattaforma telematica nella sezione relativa alla gara in oggetto.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Per effettuare il sopralluogo **entro il 10/02/2020** il concorrente dovrà contattare il RUP tramite la piattaforma telematica.

Le comunicazioni alle Ditte avverranno attraverso la piattaforma di e-procurement in uso al Comune di Avellino sul sito [www.comune.avellino.it](http://www.comune.avellino.it) - Servizi on line – Bandi e gare - gare on line.

## **23. Definizione delle controversie**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Avellino rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

Le controversie su diritti soggettivi, derivanti dall'esecuzione del contratto, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario di cui agli artt. 205 e 206, sono deferite alla competenza arbitrale, mediante clausola compromissoria che è inserita nel contratto, salvo ricusazione da parte dell'aggiudicatario, da comunicare alla stazione appaltante entro venti giorni dalla conoscenza dell'aggiudicazione

Avellino, 13/01/2020

F.to

Il Dirigente

Ing. Luigi A. M. Cicalese