



## Comune di Avellino

Settore 8 - Pubblica Istruzione - Cultura

N. 228 del 28/11/2018

ANNO DUEMILADICIOTTO

### COPIA DETERMINAZIONE DIRIGENTE COMUNALE

**OGGETTO:** IMPEGNO SPESA TRASLOCO.

**IL RESP. DEL PROCEDIMENTO**

f.to Sergio Genovese

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

f.to Dott. Gianluigi Marotta

**DATA DI EMANAZIONE** \_\_\_\_\_

- NON trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario perché non comporta impegno di spesa.
- Trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario in data \_\_\_\_\_

Parere art. 151 comma 4 e art. 7 R.S.U. D. Leg.vo n. 267/2000 **Favorevole**

**DATA**

05/12/2018

**IL DIRIGENTE DEI SERV. FINANZ.-PERS.**

f.to Dott. Gianluigi Marotta

<b>PERVENUTA ALL'UFFICIO DETERMINE</b>	<b>RACCOLTA UFFICIALE N. D'ORDINE PROGRESSIVO REGISTRO</b>
--	--

<p><b>Il</b> _____</p> <p><b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO</b></p> <p><b>f.to</b> _____</p>	<p><b>N. 3.425</b></p> <p><b>DATA: 30/11/2018</b></p> <p><b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO</b></p> <p><b>f.to</b> _____</p>
--	---

<p><b>PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO DAL 10/12/2018 AL 25/12/2018</b></p> <p><b>IL SEGRETARIO GENERALE</b></p> <p><b>f.to</b> _____</p>
--

## **IL DIRIGENTE**

### **PREMESSO:**

**CHE** in data 18 Ottobre 2018 è stato effettuato un sopralluogo da parte di Funzionari del Ministero per i Beni e le Attività Culturali, accompagnati da personale comunale nei tre siti in cui allo stato attuale è allocato l'Archivio di Deposito Storico e Corrente del Comune di Avellino, ovvero i locali terranei dell'edificio denominato "Casa della Cultura Victor Hugo" (in Piazza XXIII Novembre), i locali terranei dell'edificio denominato "Palazzina della Manutenzione" (in via Palatucci) e nei locali terranei dell'edificio denominato "Mercatone" (in via San Leonardo);

**CHE** dal predetto sopralluogo è emerso che la documentazione storica del Comune di Avellino è allocata in due dei tre siti sopra riportati, ovvero nei locali terranei dell'edificio denominato "Casa della Cultura Victor Hugo" (in Piazza XXIII Novembre), e nei locali terranei dell'edificio denominato "Palazzina della Manutenzione" (in via Palatucci);

**CHE** in data 15 Novembre 2018 si è tenuta presso gli Uffici dell'Archivio di Stato di Avellino una riunione convocata dalla Direttrice dell'Archivio di Stato, tra i Funzionari Archivistici di Stato e il personale incaricato del Settore Cultura per definire gli accordi circa il recupero dell'Archivio Storico del Comune di Avellino;

**CHE** dal verbale della predetta riunione, acquisito al Protocollo MIBAC –AS – AV 0003403 si evince che la Direttrice dell'Archivio di Stato accorda la disponibilità dell'Archivio di Stato di Avellino a supportare l'Amministrazione Comunale nelle operazioni di trasferimento della parte di Archivio Storico, attualmente allocata presso la "Casa della Cultura Victor Hugo", da questa struttura a Villa Amendola, così come deliberato dall'Amministrazione Comunale, giusta Delibera di Giunta Comunale n. 234/2018;

**CHE** dal predetto verbale si evince altresì la disponibilità di ospitare, presso il Carcere Borbonico, sede dell'Archivio di Stato di Avellino, in deposito temporaneo, parte dell'Archivio Storico, stabilendo che lo spazio che è possibile concedere al Comune di Avellino è di cento metri lineari, e precisando che sia il trasferimento della parte di Archivio Storico dalla "Casa della Cultura Victor Hugo" a Villa Amendola, che il trasferimento della parte dell'Archivio di deposito Storico dalla "Palazzina della Manutenzione" a via Palatucci, per ciò che concerne la spesa è a solo ed esclusivo carico del Comune di Avellino;

**CHE** in data 19 Novembre 2018 si è tenuto un sopralluogo a cura di Funzionari dell'Archivio di Stato di Avellino e personale del Settore Cultura del Comune di Avellino presso la "Palazzina della Manutenzione" in via Palatucci, in cui il personale dell'Archivio di Stato di Avellino ha visionato il materiale documentario presente all'interno dell'edificio;

**CHE** dal verbale del predetto sopralluogo, acquisito al Protocollo Generale dell'Ente con il n. 78750/2018 è emerso che il materiale ospitato nella "Palazzina della manutenzione" è costituito non solo da documentazione storica, ma comprende anche pratiche ancora in corso consultate con frequenza dal personale comunale;

**CHE** dal predetto verbale si evince che la parte importante e storica di archivio che necessita di essere recuperata, così come indicato dai Funzionari Archivistici di Stato, è costituita da materiale cartaceo risalente al XIX secolo e alla prima metà del XX secolo;

**CHE** dal suddetto verbale si evince altresì che detto materiale, racchiuso in faldoni, è in molti casi in cattivo stato di conservazione, presenta gore e diffuse macchie di umidità, causate dalla collocazione in ambiente umido e sporco, e che necessita quindi di essere trasferito in luogo idoneo ad ospitarlo, e in cui provvedere al suo riordino;

### **CONSIDERATO:**

**CHE** è di competenza di questo Settore il solo Archivio Storico Comunale, ovvero la parte di documentazione riferita al XIX e prima metà del XX secolo, allocata nei vani terranei degli edifici denominati rispettivamente “Casa della Cultura Victor Hugo” e “Palazzina della Manutenzione”, tutelata così come per Legge, giusto Decreto Legislativo n. 42 del 22 Gennaio 2004, più noto come “Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio” e che il resto della documentazione in parte allocata sempre nei vani della “Palazzina della Manutenzione” e nei terranei del “Mercatone” costituisce “Archivio Corrente”;

**CHE** in esecuzione della Delibera di Giunta Comunale n. 234/2018, e sentito anche il parere della Soprintendenza Regionale Archivistica e Bibliografica della Campania, occorre procedere al trasferimento della parte di Archivio Storico Comunale, attualmente allocata presso i vani terranei dell’edificio denominato “Casa della Cultura Victor Hugo”, dalla predetta struttura a Villa Amendola, sede del Museo Civico;

**CHE**, inoltre, alla luce del sopralluogo effettuato dai Funzionari del Ministero per i Beni e le Attività Culturali, occorre recuperare, e trasferire quindi anche la parte di Archivio Storico attualmente allocata presso la “Palazzina della Manutenzione”, sita in via Palatucci, dalla predetta Palazzina all’Archivio di Stato di Avellino, dove alla luce della disponibilità dell’Archivio di Stato, Ufficio locale competente del Ministero per i Beni e le Attività Culturali, sarà temporaneamente ospitato, in scaffalature, per 100 metri lineari la documentazione di interesse storico, allo stato attuale in deposito presso la Palazzina di via Palatucci, che sarà presso l’Archivio di Stato ordinata e dalla quale saranno estrapolati alcuni documenti di particolare rilevanza storica che andranno ad aggiungersi alla parte di Archivio Storico che dal Victor Hugo sarà trasferita a Villa Amendola, e che costituiranno una nuova sezione del Museo Civico, così come disposto dalla Delibera di Giunta Comunale n. 234/2018;

## **CONSIDERATO ALTRESÌ**

**CHE** per il trasferimento della parte di Archivio Storico dalla “Casa della Cultura Victor Hugo” a Villa Amendola e per il trasferimento, in deposito temporaneo, della parte di Archivio Storico dalla “Palazzina della Manutenzione” al Carcere Borbonico, sede dell’Archivio di Stato di Avellino, dove il predetto materiale sarà ordinato, si rende necessario prevedere una spesa pari ad € 2.500,00, oltre iva al 22%;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito, in esecuzione della Delibera di Giunta Comunale n. 234/2018 e alle prescrizioni della Soprintendenza Regionale Archivistica e Bibliografica della Campania, giusto Verbale del Sopralluogo effettuato in data 18 Ottobre 2018, acquisito al Protocollo Generale dell’Ente in pari data con il n. 69558, e agli incontri intercorsi tra i Funzionari dell’Archivio di Stato di Avellino e l’Amministrazione Comunale, giusti Verbali del 15 Novembre 2018, Prot. n. 3403 (Verbale riunione tra il personale dell’Archivio di Stato di Avellino e il personale del Comune di Avellino per il recupero dell’Archivio Storico del Comune di Avellino) e del 19 Novembre 2018, Prot. n. 78750 (Sopralluogo effettuato dal personale dell’Archivio di Stato di Avellino dal personale dell’Archivio di Stato di Avellino e dal personale del Comune di Avellino presso la Palazzina della Manutenzione in via Palatucci)

**CHE** il presente impegno spesa si rende necessario per il recupero di un bene, l’Archivio Storico Comunale, sottoposto così come per Legge, giusto Decreto Legislativo n. 42 del 22 Gennaio 2004 a tutela da parte del Ministero per i Beni e le Attività Culturali.

## **DETERMINA**

1. di ritenere la premessa parte integrante sostanziale del presente dispositivo;
2. di impegnare la somma complessiva di € 3.050,00 iva inclusa al 22% sul Cap. 748 Bilancio pluriennale 2018 /2020 - anno 2019 ( CIG Z232602552) per il trasferimento dell’Archivio Storico Comunale, così come disposto dalla Delibera di Giunta Comunale n. 234/2018, per la parte attualmente allocata all’interno della “Casa della Cultura Victor Hugo” , dal predetto edificio a Villa Amendola, e per la parte individuata dai Funzionari Archivistici di Stato, attualmente in deposito presso la “Palazzina della Manutenzione”, dal predetto edificio al Carcere Borbonico, sede degli Uffici dell’Archivio di Stato di Avellino, dove il materiale sarà riordinato, e da cui si estrapoleranno

i documenti più significativi, che consentiranno poi, così come concordato con l'Archivio di Stato, Ufficio locale del Ministero per i Beni e le Attività Culturali, l'allestimento di una mostra permanente, che andrà ad implementare l'offerta culturale di Villa Amendola;

3. di dare atto che il presente impegno di spesa si rende necessario per il recupero di beni, come l'Archivio Storico Comunale, sottoposto così come per Legge, giusto Decreto Legislativo n. 42 del 22 Gennaio 2004 a tutela da parte del Ministero per i Beni e le Attività Culturali, e che l'Ente è obbligato alla salvaguardia di beni storici, e quindi la spesa è espressamente prevista per legge, e pertanto non rientrante nel divieto di cui all'art. 188, comma 2 quarter, del D. Lgs. 267/2000;
4. di dare atto, altresì che la spesa è necessaria alla luce delle prescrizioni del Ministero per i Beni e le Attività Culturali, attraverso i suoi Uffici della Soprintendenza ai Beni Archivistici e Bibliografici per la Campania e dell'Archivio di Stato di Avellino, giusto verbale dell'Ispezione del 18 Ottobre 2018, acquisito al Protocollo Generale del Comune di Avellino con il n. 69558/2018, giusto Verbale della Riunione del 15 Novembre 2018 tra il personale dell'Archivio di Stato di Avellino e il personale del Comune di Avellino per il recupero dell'Archivio Storico del Comune di Avellino (Protocollo MIBAC – AS – AV 0003403) e giusto Verbale del sopralluogo del 19 Novembre 2018 effettuato dal personale dell'Archivio di Stato di Avellino e dal personale del Comune di Avellino presso la Palazzina della Manutenzione in via Palatucci, acquisito al Protocollo Generale del Comune di Avellino con il n. 78750/2018;
5. di provvedere con successivi atti all'affidamento del Servizio.

Il Dirigente Servizi Finanziario  
dott. **Gianluigi Marotta**

Il Dirigente Settore Cultura  
dott. **Gianluigi Marotta**