MODELLO A)

AL II SETTORE
SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE
COMUNE DI AVELLINO

OGGETTO: **DOMANDA DI ACCREDITAMENTO all'Albo di Asili Nido e Sezioni Primavera aventi sede sul territorio comunale per l'accoglienza di minori assegnatari di "voucher nido".**

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a il _____ a _____ (Prov. ____)

Codice Fiscale |___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|

In qualità di (titolare, legale rappresentante, altro) _____
del seguente operatore economico:

DENOMINAZIONE SOCIALE _____

FORMA GIURIDICA _____

CON SEDE OPERATIVA in Via_____

P.IVA |___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|

COD. FISC. |___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|

TEL. _____

E-mail _____ PEC _____

DICHIARA

- di aver preso atto della procedura attivata dal Comune di Avellino per la costituzione di un Albo **di Asili Nido e Sezioni Primavera aventi sede sul territorio comunale per l'accoglienza di minori assegnatari di "voucher nido".**

- Di aver preso visione, di conoscere e di accettare il contenuto di cui alle Linee Guida per la gestione dell'Albo e dello Schema di Convenzione relativi alla procedura di che trattasi, pubblicati in data 17/06/2022 sul sito del Comune di Avellino;

- di allegare le Linee Guida per la gestione dell'Albo controfirmate per accettazione;

- che le comunicazioni inerenti alla presente procedura dovranno essere trasmesse all'indirizzo di posta elettronica certificata/PEC suindicata, sollevando il Comune di Avellino da qualsiasi responsabilità in ordine alla mancata conoscenza delle comunicazioni così inviate;

MODELLO A)

CHIEDE

Per la tipologia del servizio educativo ☐ ASILO NIDO o ☐ SEZIONE PRIMAVERA

Denominato _____

l'scrizione **all'Albo di Asili Nido e Sezioni Primavera aventi sede sul territorio comunale per l'accoglienza di minori assegnatari di "voucher nido".**

Data …… Firma

……

SI ALLEGA :

- Dichiarazione cumulativa MODELLO B);
- fotocopia del documento d'identità in corso di validità
- "Linee Guida per la gestione dell'Albo" controfirmate per accettazione.