

DISCIPLINARE PER L'APPALTO DEI SERVIZI DI SUPPORTO ALLE PROCEDURE ESPROPRIATIVE

1) OGGETTO AFFIDAMENTO SERVIZI

Oggetto dell'affidamento è il Servizio finalizzato all'espletamento delle procedure espropriative per l'acquisizione bonaria o con decreto di esproprio, l'incarico riguarda:

- compimento delle ricerche che si rendano necessarie e/o opportune al fine del corretto espletamento della procedura presso gli Uffici del Catasto, Conservatoria, Ufficio del Registro e quant'altro;
- predisposizione e cura delle attività di rilievo, frazionamento e accatastamento;
- calcolo dell'indennità d'esproprio provvisoria e definitiva sulla base delle vigenti disposizioni di legge;
- redazione delle lettere occorrenti per l'espletamento della cessione bonaria;
- assistenza per la verifica delle osservazioni pervenute in seguito all'avvio del procedimento;
- redazione delle scritture private di cessione bonaria;
- verifica del piano particellare e identificazione delle ditte per la quale si rende necessario procedere con la procedura espropriativa poiché non accettanti;
- eventuale predisposizione delle note di trascrizione e voltura occorrenti a seguito dell'emissione del decreto di esproprio.

Il Professionista, per l'esatto e completo espletamento dell'incarico di cui all'oggetto, dovrà intraprendere tutte le attività necessarie alla definizione puntuale della procedura espropriativa, in particolare dovrà provvedere:

- a tutto quanto previsto ed indicato in precedenza per l'espletamento delle procedure espropriative;
- a tutti gli adempimenti che si rendessero necessari al corretto espletamento dell'incarico conferito;
- alla comunicazione al RUP;
- alla verifica di tutte le necessità di ordine tecnico e organizzativo inerenti la realizzazione della procedura espropriativa.

2) TERMINE DI ESECUZIONE E COMPENSO

L'affidamento decorrerà dalla data di sottoscrizione del disciplinare d'incarico e dovrà espletarsi per il tempo necessario al compimento di una o più attività concernenti le varie fasi della procedura espropriativa o di cessione volontaria.

L'importo totale posto a base di gara è di € 37.000 da assoggettare a ribasso d'asta, oltre Cpa e IVA. Il servizio avrà la durata di un anno o alternativamente al raggiungimento dell'importo ribassato offerto, significando che, in base agli allegati 1 e 2 del disciplinare, le prestazioni di servizi saranno pagate solo se effettivamente rese e ognuna delle quali depurate del ribasso a corpo fornito. (Esempio: se viene offerto il ribasso a corpo del 10%, il calcolo dell'indennità d'esproprio provvisorio e definitivo sulla base delle vigenti disposizioni di legge per ogni intestatario, pari nell'allegato 2 ad euro 250,00, quest'ultimo viene diffalcato del 10%).

E' ammesso il rimborso delle sole spese documentate per notifica, la registrazione e trascrizione di atti relativi alle procedure espropriative, laddove anticipate dal professionista incaricato, ivi comprese le somme anticipate per spese catastali e pubblicazioni.

3) SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA E REQUISITI

L'operatore economico sarà scelto attraverso la piattaforma MEPA nella competente sezione.

4) MODALITA' DI CONFERIMENTO DELL'INCARICO E DISCIPLINA DI SELEZIONE DEI CANDIDATI

L'affidamento successivo alla presente acquisizione di indagine conoscitiva, verrà conferito mediante trattativa diretta ai sensi dell'art. 32 comma 2 lett. a.

Per l'aggiudicazione è accettata solo l'offerta a ribasso.

Si fa rinvio al D. Lgs. 196/2003 s.m.i. circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

Il responsabile del procedimento, è dott.ssa G. Rescigno Responsabile Servizio Risorse Umane, tel. 0825 200395. Eventuali informazioni in merito alla procedura di gara potranno essere richieste al predetto responsabile.