



Piano di Zona Sociale Ambito A04

Comune di Avellino
Piazza del Popolo, 1
Tel. 0825 200 316
pec: ufficioprotocollo@cert.comune.avellino.it



CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
per l'Affidamento del servizio "Assistenza scolastica socio educativa agli alunni con
disabilità" A.S. 2019/2020 per mesi 2, utilizzando la piattaforma telematica M.E.P.A.
CUP: G61F19000130003 - CIG: ZF02A3A282

Articolo 1 - Oggetto dell'appalto

Il servizio che si intende appaltare è quello di "assistenza scolastica socio educativa agli alunni con disabilità" frequentanti le scuole primarie e secondarie di primo grado dei Comuni che rientrano nell'Ambito A04.

Cod. nomenclatore Linee guida regionali – D.D. n. 869 del 29/12/2015: D11.

CUP: G61F19000130003 - CIG: ZF02A3A282 - CPV 85320000-8 - NUTS ITF33

Il servizio dovrà essere eseguito in maniera conforme alle specifiche tecniche del presente capitolato.

L'appalto in oggetto avverrà mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lett.a) del Codice dei contratti pubblici previa richiesta preventivi mediante Trattativa Diretta su MePa ad operatori abilitati al Bando "Servizi Sociali" poichè ai sensi dell'art. 7 comma 2 DL n°52/2012 convertito nella Legge n. 94/2012 per le forniture di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria gli enti locali sono tenuti a far ricorso al Mercato elettronico della Pubblica amministrazione (MePA), utilizzando il criterio minor prezzo.

L'importo stimato per il servizio è pari a **39.884,25** euro, IVA compresa (viene indicata la base d'asta IVA compresa in quanto trattandosi di servizi sociali il regime IVA può dipendere anche dalla natura giuridica del prestatore di servizi aggiudicatario), per l'anno scolastico 2019/20 e comunque fino a esaurimento dei fondi impegnati, come specificato nel seguente quadro economico:

| | ORE | COSTO ORARIO | TOTALE SENZA IVA | TOTALE CON IVA AL 5% |
|--------------------------------|------|--------------|------------------|----------------------|
| Educatore/Assistente educativo | 1700 | 19,79 | 33.643,00 | 35.325,15 |
| Supporto | 150 | 17,28 | 2.592,00 | 2.721,60 |
| Oneri di gestione | | | 1.750,00 | 1.837,50 |
| | | | 37.985,00 | 39.884,25 |

Il prezzo è comprensivo di tutti gli oneri a carico dell'aggiudicatario per l'esecuzione, a perfetta regola d'arte, del servizio dato in appalto ed effettivamente attivato e svolto secondo le modalità e le specifiche indicate nel presente capitolato. Lo stesso, si intende, pertanto, remunerativo per tutte le prestazioni previste per implicita ammissione dell'impresa aggiudicataria.

Per il finanziamento del presente Servizio sono utilizzate le risorse afferenti al Fondo Unico d'Ambito (FUA) previsto dall'art. 10 c.2 della L.R. 11/2007 composto da Fondo Nazionale Politiche Sociali, Fondo sociale Regionale e Fondi Comunali.

La Stazione appaltante, inoltre, si riserva la facoltà di non procedere alla stipula del contratto con l'aggiudicatario nel caso in cui venissero a mancare i presupposti economici per la copertura del servizio.

Articolo 2 - Durata dell'affidamento

Il servizio oggetto del presente appalto avrà la durata di mesi 2 nell'anno scolastico 2019/20 e comunque fino a esaurimento dei fondi impegnati.

Nel caso che gli attuali criteri e presupposti legislativi, normativi o amministrativi, in base ai quali si è provveduto all'affidamento del servizio, anche con riferimento alle forme di finanziamento, dovessero subire variazioni gravemente incidenti sul servizio/intervento stesso, la Stazione appaltante si riserva la facoltà, previa assunzione di provvedimento motivato, di recedere o rimodulare il contratto, con preavviso di giorni 60, senza che l'Aggiudicatario possa pretendere risarcimento danni o compensazioni di sorta, ai quali esso dichiara fin d'ora di rinunciare. Restano salvi tutti i poteri di autotutela decisoria per motivi di legittimità o di opportunità sopravvenuti e di autotutela sanzionatoria in caso di inadempienze, dopo opportuna verifica in punto di interesse pubblico concreto ed attuale e in attuazione dei principi di continuità, inesauribilità, di accelerazione, di buon andamento dell'azione amministrativa.

Il contratto si intenderà risolto alla scadenza del termine stabilito, senza necessità di preventiva disdetta.

Articolo 3 - Personale impiegato per l'esecuzione del servizio

Il servizio di assistenza scolastica socio educativa agli alunni con disabilità, previsto dall'Ambito A04, è un servizio che interviene in maniera specifica per sostenere il minore disabile in difficoltà nel percorso di studi attraverso l'affiancamento di figure professionali quali Assistente Educativo / Educatore Professionale con l'uso di metodologie che mirano a favorire la socializzazione e l'integrazione nel gruppo classe.

Nello specifico con il servizio "assistenza scolastica socio educativa agli alunni con disabilità" si intende affiancare il minore disabile nell'ambito scolastico con un operatore qualificato chiamato a svolgere le seguenti attività:

- Sostegno socio-educativo
- Integrazione socio-culturale con il gruppo dei pari;
- Sostegno alla crescita;
- Ascolto;
- Orientamento scolastico;
- Definizione di programmi, socio-educativi, condivisi con scuole e famiglie.
- Sostegno/Aiuto materiale.

L'aggiudicatario del servizio nominerà un Referente che relazionerà al responsabile dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale A04 o altra persona da quest'ultimo designata.

Per lo svolgimento delle attività l'aggiudicatario dovrà assicurare la presenza delle seguenti figure professionali:

1. Educatore Professionale (Laurea in Scienze della Formazione, Laurea in Educatore Professionale, Laurea in Pedagogia) / Assistente educativo (Diploma Psicopedagogico, Diploma Magistrale, Diploma di scienze umane) con formazione specifica o lavorativa con la disabilità e in particolare con alunni affetti da autismo con un anno scolastico di esperienza con attestazione del datore di lavoro e con indicazione dell'Ente in cui ha operato, con le seguenti funzioni:
 - partecipa alla stesura e alle verifiche periodiche del PEI;
 - predispone (concordati) incontri di programmazione specifica relativamente all'alunno seguito;
 - predispone (concordati) incontri con i genitori assieme al corpo docente;
 - relaziona periodicamente a conclusione dell'anno scolastico, è tenuto a relazionare su specifica modulistica predisposta dalla cooperativa aggiudicataria;

- organizza momenti di preparazione del materiale di lavoro, colloqui con gli specialisti;
 - utilizza il PEI per alunni in situazione di disagio suddivisa nelle due aree: relazionale e didattica - condividendola con tutti gli attori coinvolti nella definizione del progetto;
 - opera attraverso modalità di intervento differenziate in base all'alunno seguito -vicinanza emotiva, rinforzo, motivazione, autonomie, apprendimenti;
 - individua strategie per garantire il benessere del minore nel gruppo classe, mantenendo l'esclusività del rapporto.
 - conferma o riformula il piano di lavoro per adeguare le azioni ai bisogni dell'alunno ed alla loro evoluzione nel corso del percorso formativo;
 - collabora con tutti i soggetti coinvolti nel progetto di integrazione degli alunni seguiti e con le loro famiglie;
 - il suo espletamento prioritariamente in momenti non separati rispetto a quelli delle attività del personale docente e del gruppo classe;
 - partecipa, per gli aspetti di competenza degli operatori, ai momenti di programmazione e verifica relativi al percorso di integrazione degli alunni seguiti.
2. Supporto all'assistenza materiale, con le seguenti funzioni:
- affiancamento agli operatori delle scuole nell'aiuto materiale necessario per il benessere del disabile a scuola.

Gli operatori addetti alle attività manterranno nel corso del servizio un comportamento collaborativo, rispettoso e leale nei confronti dell'utente e dei suoi familiari, nonché del personale scolastico. Essi si asterranno dall'effettuare prestazioni non previste fra quelle autorizzate o contemplate nel piano individuale di assistenza, anche se richieste a titolo privato.

Il soggetto aggiudicatario è tenuto, nei confronti del personale impiegato per l'esecuzione dei servizi/interventi, ad applicare condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili nel settore di riferimento, alla data del presente atto. Lo stesso è tenuto al rispetto della normativa, previdenziale, assicurativa e relativa alla sicurezza, riferita al settore di impiego del personale stesso. In particolare, tutto il personale utilizzato nelle attività dovrà essere assicurato a norma di legge contro gli infortuni, le malattie, l'assistenza e quant'altro contemplato dall'applicazione del contratto collettivo di lavoro e da eventuali contratti territoriali. Il personale dovrà essere opportunamente formato, ivi compresa la formazione sugli adempimenti del D.Lgs. 81/2008. La Ditta si obbliga quindi all'osservanza delle norme di sicurezza e tutela dei lavoratori ai sensi del D.Lgs 81/2008, rimanendo a tutti gli effetti responsabile degli adempimenti ad essi connessi.

L'Aggiudicatario è tenuto, a richiesta della Stazione appaltante, ad esibire la documentazione che attesti e comprovi il rispetto di tutte le condizioni di legge relative ai rapporti di lavoro con il personale impiegato per l'esecuzione dei servizi/interventi previsti dal presente Capitolato.

All'avvio del servizio la ditta dovrà inviare alla Stazione appaltante l'elenco del personale operante, con specificata la relativa qualifica, suddividendolo tra personale a contatto diretto con l'utenza e personale non a contatto diretto. Ogni successiva variazione dovrà essere comunicata tempestivamente alla Stazione appaltante, trasmettendo il relativo curriculum professionale e formativo. I titoli di studio e professionali richiesti sono da identificarsi, tassativamente, in relazione allo specifico servizio/intervento, secondo quanto previsto dalla scheda tecnica allegata di cui dall'art. 10 del presente Capitolato.

Il personale impiegato deve avere carattere di stabilità, ai sensi dell'art. 50 del d.lgs 50/2016, salvo eventi imprevedibili o previsti dalla normativa vigente e/o da istituti contrattuali. Nel caso di assenze del personale impiegato nel servizio del presente bando per motivi personali e/o di salute, sarà necessaria la sostituzione. Deve essere comunicata tempestivamente alla Stazione appaltante la sostituzione temporanea o definitiva di unità di personale rispetto a quello definito in sede di aggiudicazione, pena l'immediata applicazione della penale pari allo 0,3 per mille dell'importo contrattuale, per ogni giorno di assenza riscontrata e non comunicata o per ogni giorno di mancata sostituzione. Tutto il personale dovrà essere informato sul diritto alla riservatezza delle persone alle quali viene prestata l'assistenza, e sarà tenuto al segreto professionale. Il personale dovrà possedere i requisiti fisici sanitari che lo rendano idoneo alle prestazioni proprie del servizio. La Stazione appaltante si riserva di richiedere alla Ditta, e la medesima accetta, la sostituzione del personale di

cui si verificasse l'accertata incompatibilità con l'attività svolta. Si precisa che le figure professionali indicate nell'offerta tecnica potranno essere sostituite solo con soggetti di pari qualifica culturale e formativa.

Articolo 4 - Variazioni quantitative dell'appalto

Il Soggetto aggiudicatario del servizio dovrà garantire l'erogazione del servizio a tutti i richiedenti che ne abbiano i requisiti, certificati formalmente dalla Stazione appaltante, attraverso il proprio personale, al numero di utenti, di ore e di costo indicati dal presente Capitolato. La stazione appaltante si riserva la facoltà di apportare agli interventi o nelle modalità del servizio quelle variazioni in aumento o diminuzione, che riterrà opportune nell'interesse dell'utenza, della buona riuscita e dell'economia dei servizi, nonché derivanti dall'adeguamento a nuove disposizioni di legge, di regolamenti o direttamente emanate dagli enti competenti in materia di igiene, sanità ed ambiente, che dovessero intervenire durante la durata del contratto. A seconda delle condizioni dell'assistito gli oneri conseguenti potranno, secondo i criteri fissati da apposito regolamento, essere anche a carico dei richiedenti stessi, come da condizioni fissate in apposito regolamento.

Dunque, l'impresa deve estendere automaticamente tutti i servizi in caso di nuovi utenti fermi restando i prezzi indicati nell'offerta allegata al contratto. A tal proposito, il Soggetto aggiudicatario si impegna ad assicurare ai nuovi utenti il mantenimento degli standard di qualità tecnici ed economici, così come previsti dall'offerta presentata per l'aggiudicazione.

Pertanto, il soggetto aggiudicatario è tenuto ad offrire il servizio ai soggetti che l'ente aggiudicante comunicherà, di volta in volta, in numero superiore a quello previsto solo presuntivamente nel bando di gara, alle stesse condizioni di cui all'offerta presentata, non oltre il quinto del numero ore di prestazioni aggiudicate.

Articolo 5 - Assicurazioni polizze

L'Aggiudicatario è tenuto a stipulare in favore di tutto il personale impiegato nei Servizi in oggetto della presente gara:

- Assicurazione INAIL obbligatoria per legge
- Polizza assicurativa contro gli infortuni
- Polizza assicurativa per la responsabilità civile

L'aggiudicatario, al fine di assicurare un processo qualitativo continuo che tiene conto anche delle condizioni del personale, si obbliga a esibire alla stazione appaltante i riscontri dei pagamenti relativi alla copertura degli oneri assicurativi e previdenziali relativi del personale impiegato nell'esecuzione dei servizi di cui al presente capitolato. In caso di inottemperanza a tale obbligo l'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la segnalazione delle eventuali incongruenze agli organi competenti.

Articolo 6 - Disposizioni in materia di sicurezza

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di ottemperare a tutte le prescrizioni in materia di sicurezza sul lavoro contenute nel d.lgs n. 81/2008, e in particolare per quanto riguarda l'attivazione di tutte le procedure necessarie per la prevenzione degli infortuni, nonché l'adempimento di tutti gli obblighi di formazione e informazione dei dipendenti ed ogni obbligo di legge.

Per la realizzazione dei servizi oggetto del presente appalto non sono stati evidenziati rischi da interferenza pertanto i costi relativi alla messa in sicurezza sono da considerarsi pari a zero. Per i rischi da rapporti con l'utenza o con i soggetti terzi che entrino in rapporto con l'affidatario, sarà a carico di quest'ultimo provvedere ad apprestare gli interventi che ritiene opportuno.

Articolo 7 - Pagamenti

Il pagamento è subordinato alla presentazione, da parte dell'aggiudicatario, della documentazione comprovante la regolare esecuzione del servizio.

Al fine di garantire una corretta gestione amministrativa e contabile, il beneficiario deve attenersi alle seguenti indicazioni relativamente a:

- Attivazione dei servizi
- Dichiarazioni periodiche della spesa
- Rendicontazioni intermedie
- Rendicontazione finale delle spese (finalizzata all'erogazione del saldo dell'importo spettante)

La rendicontazione finale di spesa è composta dalla documentazione su elencata, integrata da una dichiarazione che attesti che tutte le fatture o titoli equivalenti sono state pagate e quietanzate.

Dovranno essere trasmessi all'Ufficio di Piano, altresì:

- a) relazione sull'andamento del servizio;
- b) elenco delle presenze del personale impiegato per lo svolgimento del servizio a contatto diretto con l'utenza, con il dettaglio, per ciascuna unità di personale, delle ore effettive di servizio;
- c) rendicontazione dei costi sostenuti per le risorse umane necessarie allo svolgimento dei servizi eseguiti, con allegati documenti giustificativi;
- d) copie delle buste paga o di documento equipollente di ogni operatore impiegato per lo svolgimento del servizio con allegati assegni o altri documenti attestanti l'effettivo pagamento del compenso mensile ad essi spettante.

Eventuali variazioni delle modalità di rendicontazione potranno essere richieste dall'Amministrazione appaltante all'impresa la quale ne riconosce fin d'ora per ogni effetto e conseguenza la piena ed immediata efficacia e rinuncia espressamente ad ogni eccezione ed azione in qualsiasi sede.

L'Amministrazione aggiudicatrice può richiedere alla ditta aggiudicataria le copie dei contratti stipulati per ogni operatore impiegato per lo svolgimento del servizio.

Le somme spettanti all'Aggiudicatario per il servizio da eseguire non possono essere dal medesimo cedute, né delegate senza il previo assenso dell'Amministrazione aggiudicatrice.

L'Aggiudicatario, al momento della sottoscrizione del contratto, deve dichiarare se l'importo delle fatture relative al servizio reso è soggetto, o meno, all'aliquota I.V.A., indicando l'eventuale normativa di esenzione.

L'impresa non potrà avanzare alcuna pretesa per eventuali ritardi (rispetto ai tempi previsti per i pagamenti) attribuibili ai tempi tecnici necessari per l'espletamento della diversa procedura di pagamento (es. bonifico) richiesta dall'impresa stessa.

Ai sensi dell'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 l'impresa aggiudicataria dell'appalto è obbligata a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari. A tal fine, la predetta impresa dovrà comunicare all'Amministrazione, prima della stipula del contratto, l'Istituto bancario e gli estremi del proprio conto corrente dedicato, sul quale saranno effettuati i pagamenti esclusivamente mediante bonifico bancario. Su ogni documento relativo alla liquidazione (fattura, bonifico, ecc.) sarà riportato il CIG assegnato al presente appalto. La cessazione e/o la decadenza dall'incarico dell'Istituto bancario designato, per qualsiasi causa avvengano ed anche se ne sia fatta pubblicazione nei modi di legge, devono essere tempestivamente notificate all'Amministrazione, la quale non assume alcuna responsabilità per i pagamenti eseguiti a Istituto non più autorizzato a riscuotere.

Articolo 8 - Cauzione definitiva

L'esecutore del contratto sarà obbligato ai sensi dell'art. 103 del Codice dei contratti pubblici a costituire una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10% dell'importo contrattuale, la garanzia fideiussoria sarà aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento sarà di due punti per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La garanzia fideiussoria di cui all'art. 103, co. 1, del d.lgs. n. 50/2016, prevista con le modalità di cui all'art. 55, commi 2 e 3, del Codice dei contratti pubblici, dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2, del C.C., nonché l'operatività della garanzia medesima entro 5 giorni, a semplice richiesta scritta del Coordinatore del Piano di zona.

Articolo 9 - Variazioni quantitative dell'appalto

Trattandosi di appalto di servizi avente anche la natura di somministrazione e dunque di contratto aperto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di apportare agli interventi o nelle modalità del servizio quelle variazioni in aumento o diminuzione, che riterrà opportune nell'interesse dell'utenza, della buona riuscita e dell'economia dei servizi, nonché derivanti dall'adeguamento a nuove disposizioni di legge, di regolamenti o direttamente emanate dagli enti competenti, che dovessero intervenire durante la durata del contratto.

Articolo 10 - Subappalto e cessioni

Non è ammesso il subappalto e la cessione di credito deve essere preventivamente autorizzata.

Articolo 11 - Competenze della stazione appaltante

L'Ente si impegna a fornire all'Aggiudicatario i dati e le informazioni in suo possesso necessarie allo svolgimento del servizio.

Articolo 12 - Monitoraggio ed ispezioni

Verifiche e controlli, anche a campione, sono realizzati, a carico dell'Amministrazione aggiudicatrice, per tutta la durata del contratto, sia presso i luoghi dove si attuano i servizi, sia in occasione delle riunioni di équipe, supervisione sui processi, tavoli di concertazione e partecipazione, formazione e aggiornamento. Sono previste eventuali azioni di verifica e controllo concordate con i soggetti di cui all'art. 1, co. 6, della L. n. 328/2000.

Le azioni di verifica e controllo possono essere realizzate e/o integrate con percorsi di valutazione della qualità del servizio, anche avvalendosi di soggetti esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, appositamente incaricati da quest'ultimo. L'Aggiudicatario, con l'accettazione del presente Capitolato, è edotto ed accetta le azioni di verifica e controllo sulle attività/azioni oggetto del Capitolato stesso.

Le operazioni di verifica e controllo sono oggetto di specifico e formale verbale a cura dell'Amministrazione aggiudicatrice.

Nel caso che inadempienze, imperfezioni e/o difformità circa l'attuazione del servizio/intervento siano rese evidenti da verifiche o controlli, ovvero emergano successivamente agli stessi, l'Aggiudicatario ha l'obbligo di ripetere e/o rifare, nei termini indicati formalmente dall'Amministrazione aggiudicatrice, per intero, o parzialmente a seconda dei casi, il servizio per il quale sono state riscontrate inadempienze, imperfezioni e/o difformità rispetto a quanto previsto dal presente Capitolato.

Qualora i servizi, per intero ovvero parzialmente, contestati dall'Amministrazione aggiudicatrice non sono tempestivamente ripetuti e/o rifatti dall'Aggiudicatario (ove tecnicamente ripetibili) l'Amministrazione aggiudicatrice applica le penali previste dal presente Capitolato.

Articolo 13 - Penali e risoluzione

Nel caso in cui l'Aggiudicatario rifiutasse di stipulare il contratto l'Amministrazione aggiudicatrice procederà all'incameramento della cauzione provvisoria.

Nel caso in cui l'Amministrazione rilevasse inadempienze rispetto all'esecuzione del servizio o alle modalità di rendicontazione dello stesso, procederà all'immediata contestazione formale dei fatti rilevati, invitando l'Aggiudicatario a formulare le proprie contro deduzioni entro termine perentorio.

Nel caso entro il suddetto termine non pervengano elementi idonei a giustificare le inadempienze contestate si applicherà una penale pari a € 200,00 per ciascuna inadempienza contestata.

L'ammontare delle penalità è addebitato sui crediti dell'Aggiudicatario, dipendenti dal contratto cui essi si riferiscono, e viene trattenuto mediante deduzione sulle fatture in emissione. Mancando crediti o essendo insufficienti, l'ammontare delle penalità viene addebitato sulla cauzione definitiva.

In tali casi, l'integrazione dell'importo della cauzione deve avvenire entro il termine perentorio di cinque giorni, a partire dal primo giorno lavorativo seguente al ricevimento della formale richiesta da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice. Dopo cinque inadempienze contestate e infruttuose, l'amministrazione procederà alla risoluzione del contratto.

Le penalità non possono essere abbandonate, nemmeno parzialmente, a meno che, all'atto della liquidazione, esse siano riconosciute inapplicabili a seguito di relazione motivata dell'Amministrazione aggiudicatrice. Nel caso di gravi e persistenti inadempienze nella gestione del servizio, secondo quanto dispone l'art. 1662 del C.C., accertato che l'esecuzione non procede secondo le condizioni stabilite rispetto a ciascuna delle modalità di gestione del progetto e dell'offerta come presentate dalla ditta aggiudicataria secondo le linee guida del capitolato, compresa l'impossibilità a garantirne il regolare e corretto svolgimento, l'Amministrazione aggiudicatrice può fissare un congruo termine entro il quale il Soggetto aggiudicatario si deve uniformare alle condizioni indicate, trascorso inutilmente il quale essa ha facoltà di risolvere "ipso facto e de iure" il contratto mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo raccomandata A.R. con la quale dichiara di avvalersi della clausola di cui all'art. 1456 del C.C., incamerando tutta o parte della cauzione definitiva a titolo di penale e di indennizzo, fatto salvo l'accertamento dei maggiori danni, che devono essere risarciti.

A titolo esemplificativo, è pronunciata la decadenza della gestione, previa diffida a provvedere, nei seguenti casi:

- reiterata violazione degli obblighi assunti con il contratto, risultante da contestazioni dell'Amministrazione appaltante;
- mancato reintegro della cauzione nei casi di incameramento della stessa;
- per gravi ed accertate contravvenzioni degli obblighi di cui al presente capitolato o al contratto.

L'Ambito Territoriale, inoltre, avrà la più ampia facoltà di revocare in tutto o in parte l'affidamento del servizio, senza che nulla possa pretendere o eccepire a qualsiasi titolo l'aggiudicatario, nei seguenti casi:

- a) per rilevanti motivi di pubblico interesse;
- b) per gravi motivi di ordine pubblico.

L'aggiudicatario, qualora non adempia agli obblighi assunti, è soggetto a tutte le ulteriori conseguenze, sia penali sia civili, previste dalla normativa vigente.

In tutti i casi di decadenza dall'affidamento, essendo il presente affidamento caratterizzato dall'interesse pubblico concreto ed attuale prevalente, l'amministrazione porrà in essere quanto possibile per garantire la continuità delle prestazioni e dunque, con mero atto dirigenziale può fare effettuare il servizio da altro Soggetto avente i necessari requisiti giuridici e tecnici previsti dal presente Capitolato, dando priorità ad eventuale Soggetto idoneo che ha partecipato all'aggiudicazione del servizio previsto dal presente Capitolato, ovvero ricorrendo a procedura d'urgenza.

Articolo 14 - Controversie e foro competente

Nel caso di qualsiasi controversia e contestazione che non potesse venire definita tra le parti, è competente il TAR Campania – Salerno – per le controversie di natura amministrativa mentre per le controversie di natura civile è competente il Tribunale di Avellino.

Articolo 15 - Principi nell'erogazione dei servizi

La ditta aggiudicataria si impegna ad uniformare l'erogazione dei servizi ai principi contenuti nella Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27/01/1994, che sono i seguenti: Eguaglianza, Imparzialità, Continuità, Partecipazione, Standard, Informazione agli Utenti, Rimborso.

L'inosservanza da parte della ditta aggiudicataria dei principi stabiliti dalla Direttiva del P.C.M. del 27/10/1994 per l'erogazione del servizio costituisce inadempimento degli obblighi assunti contrattualmente e dunque viene fatta valere in sede di penali e di provvedimenti di autotutela decisoria e sanzionatoria e di giuste cause di risoluzione negoziale.

I servizi in appalto contemplati nel presente capitolato non possono essere sospesi, abbandonati o non eseguiti per nessun motivo. In caso di sospensione, abbandono o comunque non esecuzione, anche parziale di tali servizi, la stazione appaltante, previa diffida a mezzo fax di attivare immediatamente il servizio e salvo, in ogni caso, il risarcimento dei danni subiti, potrà rivolgersi ad altra impresa del settore, rivalendosi sull'impresa per i costi sostenuti, fatto salvo quanto disposto in materia di penali, clausola risolutiva espressa, risoluzione, decadenza e revoca.

Nell'ipotesi prevista dal comma precedente, fatta salva l'applicazione delle penalità contrattuali ed il risarcimento del maggior danno subito, nel caso in cui si ravvisi il configurarsi nel fatto medesimo, degli estremi di reato, di cui all'art. 340 C.P. la stazione appaltante segnalerà il fatto alla competente Autorità Giudiziaria.

Articolo 16 - Spese contrattuali

Tutte le spese di contratto, bolli, registro ed accessori e conseguenti sono per intero a carico del Soggetto aggiudicatario. La forma di contratto è quella della forma pubblica amministrativa.

Articolo 17 - Rinvio ad altre norme

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Capitolato d'Appalto si fa rinvio alle Leggi e ai Regolamenti in vigore e, in quanto applicabili, alle disposizioni del C.C. e della legislazione in materia di appalti di servizi e forniture.

Articolo 18 - Trattamento dei dati personali

L'appaltatore è tenuto all'osservanza delle norme contenute nel d.lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Avellino 21/10/2019

Il Coordinatore Ambito A04
Ing. Luigi Angelo Maria Cicaese