



Città di Avellino
Settore Affari Generali
Archivio Generale

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO SUL MEPA DEL SERVIZIO POSTA EASY BASIC EROGATO DA POSTE ITALIANE S.P.A – Fornitore Universale – (di seguito Poste) e Comune di Avellino (di seguito Amministrazione)

ART.1) OGGETTO DEL SERVIZIO

Servizio postale di affrancatura e spedizione delle seguenti tipologie di corrispondenza: Posta preaffrancata; notifiche atti dell'Amministrazione (*Raccomandate A/R* nazionali ed Internazionali); Notificazione Atti Giudiziari (Tributari e Violazioni al Codice della Strada) e comunicazioni annesse.

ART.2) MODALITÀ DI SCELTA DEL CONTRAENTE

Affidamento diretto sul MEPA a Poste Italiane SpA - Fornitore Universale-Sede Legale Roma – Viale Europa 190 – P.I. 01114601006- C.F. 97103880585-per spedizione di atti di cui all'art.1.

ART. 3) MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

L'Amministrazione utilizzerà il Servizio Posta Easy Basic dalla data di stipula del contratto prevista al 21 marzo 2019.

L'Amministrazione si impegna a:

- Confezionare gli invii secondo le indicazioni di Poste (suddivisione del prodotto per tipologia e destinazione; distinta analitica della spedizione con indicazione dei dati dell'Ufficio mittente, del destinatario e della località di destinazione divisa per zone (EU-AM-CP-Estero);
- Imbustare e confezionare gli invii con compilazione della ricevuta di ritorno e codice a barre;
- Utilizzare per ogni ritiro gli appositi contenitori forniti da Poste;
- Restituire a Poste di volta in volta i contenitori forniti per il confezionamento degli invii e quelli eventualmente giacenti alla cessazione del rapporto contrattuale.

Poste provvederà:

- alla verifica della distinta analitica di accettazione giornaliera della corrispondenza;
- alla affrancatura della corrispondenza ritirata;
- al recapito della corrispondenza verso le varie destinazioni (EU-AM-CP-Estero);
- alla restituzione della seconda copia della distinta di accettazione timbrata;
- al rendiconto giornaliero;
- alla rendicontazione mensile fatturata.

Art. 4) SOSPENSIONE

Nel caso in cui l'esecuzione del servizio fosse ritardata o impedita o ostacolata da cause di forza maggiore non imputabili alle parti, la parte interessata ne darà tempestiva comunicazione all'altra ai recapiti concordati.

Nel caso di interruzioni oltre le 48 ore continuative, Poste dovrà assicurare le spedizioni urgenti per la tutela dei servizi minimi essenziali.

ART.5) IMPORTO STIMATO DEL CONTRATTO

E' prevista una spesa annuale complessiva di Euro 39.999,00- IVA esente ai sensi del ex art. 10 .co.1 n.16 del DPR 633/1972 per l'erogazione del servizio indicato all'art.3 del presente capitolato.

Il quantitativo presunto delle spedizioni per l'anno 2019 è pari a circa 2500 raccomandate AR di diversi formati e 2000 Atti Giudiziari. L'Amministrazione non è obbligata alla effettiva spedizione della quantità indicate che potrebbero subire variazioni in diminuzione o/aumento.

ART.6) MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento sarà effettuato con cadenza mensile, entro e non oltre 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica tramite il Sistema di Interscambio, con le modalità sulla stessa indicate.

La liquidazione avverrà previa acquisizione del Durc in corso di validità .

Eventuali mancati pagamenti o ritardati pagamenti a causa di dati dichiarati in fattura non conformi al servizio effettuato non saranno imputabili né addebitabili a questa Amministrazione.

Gli importi verranno pagati dal tesoriere Comunale mediante accredito sul c/c bancario come indicato in fattura.

ART.7) DURATA DEL CONTRATTO

La stipula del contratto avverrà attraverso la procedura informatica del mercato elettronico .

La durata del contratto è stabilita fino al 31.12.2019 decorrere dall'effettivo inizio del servizio previsto dal 21.03.2019.

Si richiamano, per tutto quanto non previsto nel presente capitolato, tutte le norme e disposizioni contenute nel capitolato e negli allegati del bando per i servizi postali presenti sul MEPA.

ART.8) OBBLIGHI DI POSTE

Poste è responsabile della corrispondenza prelevata dalla sede di questa Amministrazione dal momento della presa in consegna.

Poste si impegna a garantire la massima riservatezza su dati e notizie di cui potrebbe venire a conoscenza nell'espletamento del servizio.

Art.9) RECESSO

Ciascuna parte può recedere dal contratto, in ogni momento senza oneri, dandone formale comunicazione scritta all'altra parte da inviare tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento o pec. Il recesso sarà efficace decorsi 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione.

L'Amministrazione pagherà solo i corrispettivi dovuti per i servizi erogati.

Art.10) FORO COMPETENTE

Per ogni controversia sarà competente il Tribunale di Avellino.