



## Piano di Zona Sociale Ambito A04

Comune di Avellino  
Piazza del Popolo, 1  
Tel. 0825 200 557 - 324 - 316 - 280  
pec: ufficioprotocollo@cert.comune.avellino.it



### BANDO DI GARA

PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI  
"SEGRETARIATO SOCIALE" e "SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE"  
Piano Sociale Di Zona dell'Ambito Territoriale A04  
III ANNUALITA' DEL II PSR 2013-2015

CUP: G61D16000000003 – CIG: 7429505D77

#### 1. Stazione appaltante

**Denominazione:** Comune di Avellino - Capofila dell'Ambito Territoriale Sociale A04 (ATS) - per conto e nell'interesse dei Comuni di Avellino, Altavilla Irpina, Capriglia Irpina, Cervinara, Chianche, Grottolella, Montefredane, Petruro Irpino, Pietrastornina, Prata di Principato Ultra, Pratola Serra, Roccabascerana, Rotondi, San Martino Valle Caudina, Torrioni e Tufo.

**Indirizzo:** Piazza del Popolo - 83100 Avellino

#### 2. Oggetto dell'appalto, procedura di affidamento prescelta, criterio di aggiudicazione

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 1281 del 2/05/2018 si intende procedere all'affidamento del servizio di Segretariato Sociale e del Servizio Sociale Professionale in favore dei cittadini residenti nei Comuni dell'Ambito Territoriale A04 mediante una RdO ex art. 60 del Codice dei contratti aperta a tutti gli operatori iscritti alla piattaforma telematica MePA bando "Servizi Sociali" sottocategoria "Servizi assistenziali, educativi, di segretariato e supporto al lavoro" poiché ai sensi dell'art. 7 co. 2 del D.L. n. 52/2012 convertito nella Legge n. 94/2012 per le forniture di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, gli enti locali sono tenuti a far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA).

Il criterio di aggiudicazione prescelto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, co. 3, del Codice dei contratti pubblici al netto degli oneri per la sicurezza.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che la Stazione appaltante la ritenga congrua e conveniente.

#### 3. Luogo di esecuzione del servizio

Le attività di cui al presente appalto saranno svolte presso la sede del Comune di Avellino e nelle sedi individuate presso i Comuni dell'Ambito A04.

#### 4. Importo dell'appalto, modalità di pagamento, tempi di esecuzione

L'importo complessivo del servizio a base di gara è di € 84.912,00 IVA compresa stimato ai sensi dell'art. 35, co. 4, del Codice dei contratti pubblici, come riportato nella tabella seguente:

	N.	ORE / UOMO	MESI	€ / ORA	TOTALE
Assistenti sociali	7	60	6	20	50.400,00
Sociologo	2	22	6	20	5.280,00
Psicologo	3	32	6	20	11.520,00
Oneri di gestione		2.400,00			2.400,00
				<b>TOTALE</b>	<b>69.600,00</b>
				<b>IVA AL 22%</b>	<b>15.312,00</b>
				<b>TOTALE CON IVA</b>	<b>84.912,00</b>

Il servizio avrà la durata di mesi 6 (sei). Nelle more della sottoscrizione del contratto ragioni di urgenza potranno determinare la necessità di esecuzione anticipata del servizio, a partire dal perfezionamento della procedura di gara, trattandosi di servizi essenziali di assistenza (LEA) ai sensi dell'art. 32, co. 8, del Codice dei contratti pubblici. La Stazione appaltante si riserva di procedere, ai sensi dell'art. 106 co. 11 del suddetto Codice dei contratti pubblici, ad un'eventuale proroga del contratto, agli stessi patti e condizioni, limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure di gara per l'individuazione di un nuovo contraente. La stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

## 5. Requisiti di partecipazione

### 5.1 Requisiti di carattere generale (art. 80 del Codice dei contratti pubblici)

Per poter essere ammessi a partecipare alla presente procedura i concorrenti devono essere operatori economici abilitati dalla CONSIP, su piattaforma MePA, all'iniziativa "Servizi Sociali" sottocategoria "Servizi assistenziali, educativi, di segretariato e supporto al lavoro" e possedere i seguenti requisiti:

- insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, servizi e forniture di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici, in capo ai soggetti espressamente richiamati dal medesimo articolo;
- insussistenza condizioni ostative di cui all'art. 53, co. 16 ter, del d.lgs. n. 165/2001;
- non trovarsi in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del C.C.

### 5.2 Requisiti di idoneità professionale (art. 83, co. 1 lett. a, del Codice dei contratti pubblici)

Iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio di Industria e Artigiano e/o, nell'Albo regionale delle Cooperative sociali per attività analoghe a quelle oggetto del presente appalto.

In caso di raggruppamento temporaneo e di consorzio ordinario, già costituiti o da costituirsi, il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese o albo, dovrà essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande.

### 5.3 Requisiti di capacità tecnico professionale (art. 83, co. 1 lett. c, del Codice dei contratti pubblici)

- Autocertificare ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 la realizzazione nell'ultimo triennio (2015-2016-2017) di servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto per un importo complessivo pari a quello posto a base di gara con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati.
- Idonea Certificazione di Qualità (UNI ISO 9001:2008).

#### 5.4 Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, co. 1 lett. b, del Codice dei contratti pubblici)

- a. Fatturato globale, con riferimento al triennio 2015-2016-2017, pari al doppio dell'importo a base di gara. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese il requisito deve essere posseduto nella percentuale minima del 60% dalla ditta mandataria.
- b. Fatturato specifico nel settore di attività del presente appalto negli ultimi tre anni (2015-2016-2017) per un importo pari almeno a quello posto a base di gara.
- c. Essere in possesso di idonee referenze certificate da almeno due istituti bancari. In caso di raggruppamento temporaneo di impresa, ciascuna impresa associata deve essere in possesso di almeno una referenza bancaria.

All'interno della documentazione amministrativa, a pena di esclusione, dovranno essere specificate, inoltre, le prestazioni o relative parti che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti o consorziati. Inoltre, nel caso di raggruppamenti temporanei da costituire, è necessario produrre una dichiarazione di impegno, sottoscritta da tutti i soggetti interessati, a costituire il raggruppamento temporaneo ed a conferire mandato collettivo speciale, gratuito ed irrevocabile, con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario. Nella predetta dichiarazione dovrà essere precisato il tipo di raggruppamento e dovrà, altresì, essere indicata, la quota di partecipazione di ciascuna impresa al raggruppamento e la parte dell'appalto che ciascuna impresa raggruppata eseguirà.

Non possono partecipare alla gara le cooperative che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del C.C. o una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comportino che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. I requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del "Termine di presentazione delle offerte". I requisiti previsti dal presente bando di gara, sono dichiarati in sede di domanda di partecipazione e di offerta con le modalità di cui al d.P.R. 28/12/2000, n. 445. La loro sussistenza è accertata dalla stazione appaltante secondo le disposizioni vigenti in materia.

#### 6 Modalità, termine ultimo per la presentazione, criteri di ammissibilità delle offerte

6.1 Le ditte invitate dovranno far pervenire, entro e non oltre l'orario e il termine perentorio indicato nella RdO, le offerte sul sito [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it) secondo le indicazioni previste dalle "Regole di E - Procurement della Pubblica Amministrazione – CONSIP spa".

Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito.

L'offerta sarà composta da tre buste virtuali:

- a. Busta "A - Documentazione Amministrativa"
- b. Busta "B - Offerta tecnica"
- c. Busta "C - Offerta economica"

La Busta "A - Documentazione Amministrativa" dovrà contenere soltanto la seguente documentazione:

A. **domanda di partecipazione alla gara** debitamente compilata e sottoscritta con firma digitale, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia prodotta nella Documentazione Amministrativa della ditta offerente contenente le seguenti dichiarazioni sottoscritte in conformità alle disposizioni del d.P.R. 28/12/2000 n. 445:

- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici;
- iscrizione al registro delle imprese della CCIAA della provincia in cui l'impresa ha sede per attività analoghe all'oggetto dell'appalto e/o iscrizione all'Albo Regionale delle

Cooperative;

- di avere un fatturato globale con riferimento all'ultimo triennio 2015-2016-2017, pari al doppio dell'importo a base di gara;
- di aver eseguito, nel triennio 2015-2016-2017, servizi analoghi a quelli previsti dalla presente procedura prestati presso soggetti pubblici o privati, di importo complessivo pari a quello posto a base di gara;
- di essere pienamente a conoscenza e consapevole delle conseguenze in caso di false dichiarazioni;
- di aver piena conoscenza di tutte le circostanze generali o particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta e di aver preso visione e accettare integralmente e senza riserva alcuna il capitolato speciale d'appalto;
- che il valore economico dell'offerta è adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro e di aver tenuto conto dei costi relativi alla sicurezza;
- di mantenere ferma ed irrevocabile l'offerta presentata per 180 giorni decorrenti dal termine ultimo di presentazione delle domande di partecipazione;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione è resa;
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, relative alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ovvero, che l'impresa, ai sensi delle vigenti disposizioni, non vi è tenuta, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore ai limiti previsti;
- di non essere l'impresa temporaneamente esclusa dalla presentazione di offerte in pubblici appalti a causa di false dichiarazioni;
- di accettare, qualora risulti, durante la vigenza contrattuale, una situazione di non correttezza contributiva previdenziale, che il pagamento dei corrispettivi dovuti sia subordinato alla regolarizzazione del debito contributivo, fatto salvo comunque, in caso di mancata regolarizzazione, il diritto alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 C.C.;
- di assolvere, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- di non aver nulla a pretendere nel caso in cui la stazione appaltante, a proprio insindacabile giudizio non proceda ad alcuna aggiudicazione, ritardi l'aggiudicazione in caso di mancanza o insufficienza di budget o per altri impedimenti sopravvenuti o per diversa valutazione dell'interesse pubblico;
- di non avere in corso, né praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli artt. 81 e ss. del Trattato CE e gli artt. 2 e ss. della Legge n. 287/1990;
- di impegnarsi, in caso di affidamento dell'appalto, ad assumere gli obblighi di tracciabilità di cui alla Legge 13/8/2010 n. 136;
- di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 C.C. o in qualsiasi altra relazione, anche di fatto, con altro partecipante alla medesima gara, oppure di trovarsi in una situazione di controllo, indicando l'impresa, ma di aver formulato autonomamente l'offerta;
- di voler subappaltare nei limiti consentiti dalla legge (dichiarazione eventuale);
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, entro 15 gg. dalla stipula della RdO, all'assolvimento del pagamento della relativa imposta di bollo ed alla trasmissione su piattaforma MePA della documentazione comprovante l'avvenuto pagamento. In mancanza la Stazione Appaltante provvederà alla segnalazione dell'omesso pagamento all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione.

La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dalle persone delegate a

rappresentare ed impegnare legalmente la Ditta e, quindi:

- se trattasi di impresa individuale dal titolare;
- se si tratta di Società in nome collettivo da tutti i soci;
- se si tratta di Società in accomandita semplice da tutti i soci accomandatari;
- per tutti gli altri tipi di società dagli Amministratori muniti dei poteri di rappresentanza e dai procuratori generali.

In presenza di tali soggetti il documento dovrà essere da loro sottoscritto con firma digitale. La mancata sottoscrizione digitale comporterà l'esclusione dalla gara.

**B. Documento attestante la prestazione di una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto ex art. 93 del Codice dei contratti pubblici dei Contratti**

Nel caso di prestazione della predetta cauzione in numerario essa potrà avvenire con versamento su c.c. postale n. 10477834 intestato a: Ambito A04 Avellino Capofila - Servizio Tesoreria, Tesoriere Banca Popolare di Bari, codice IBAN IT96B0542404297000000155347. In tal caso il concorrente dovrà presentare dichiarazione di un istituto bancario ovvero di una compagnia di assicurazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante. Detto impegno deve essere valido per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Nel caso di fideiussione bancaria questa dovrà essere rilasciata da istituto di credito o banca autorizzato all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del d.lgs. 01/09/1993, n. 385.

Nel caso di fideiussione prestata con polizza assicurativa questa dovrà essere rilasciata da imprese di assicurazione debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del testo unico delle leggi sull'esercizio delle assicurazioni private approvato con d.P.R. 13/02/1959, n. 449 e ss.mm.ii.

Nel caso la cauzione sia prestata mediante fideiussione rilasciata da intermediario finanziario questi deve essere iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del d.lgs. 01/09/1993, n. 385, e deve svolgere in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie ed essere a ciò autorizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. Pertanto, il documento in questione dovrà essere corredato da apposita autorizzazione rilasciata dal suddetto Ministero ai sensi di quanto previsto dal d.P.R. n. 115 del 30/3/2004.

I contratti fideiussori ed assicurativi devono essere conformi allo "Schema Tipo 1.1" approvato con D.M. 12 marzo 2004 n.123, pubblicato nel S.O. della G.U. n. 109 dell'11/05/2004, pag. 9 (in particolare devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2, del C.C. e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Il suddetto documento deve essere unico, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente ed il contraente deve essere comunque individuato per il soggetto che effettivamente concorre.

L'importo della garanzia ai sensi dell'art. 93, co. 7), del Codice dei contratti pubblici è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, dagli organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme Europee.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà allegare copia del documento della relativa certificazione di qualità autocertificato, dal legale rappresentante del concorrente, quale copia conforme all'originale ai sensi del d.P.R. n. 445/2000.

**C. Patto di Integrità**

L'offerta deve essere corredata dal "Patto di integrità" (cfr. Legge 6/11/2012 n. 190, art. 1, co. 17, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"), firmato digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un soggetto regolarmente munito dei poteri di firma.

Tale documento dovrà essere inserito sulla piattaforma telematica del MePA all'interno della RdO.

**D. Attestazione di almeno n. 2 istituti bancari in ordine alla capacità finanziaria ed economica**

**E. Documentazione comprovante il requisito di capacità tecnico professionale richiesto.**

A dimostrazione di tale requisito dovrà presentarsi dichiarazione ai sensi del d.P.R. 28/12/2000 n. 445 di aver eseguito direttamente, nel triennio 2015-2016-2017, alla data di scadenza della presente RdO, servizi analoghi a quelli previsti dalla presente procedura prestati presso soggetti pubblici o privati svolti regolarmente e di importo complessivo non inferiore a quello posto a base di gara, sotto forma di elenco in formato tabellare ai sensi dell'art. 86, co. 5, (mezzi di prova), all. XVII parte II lett. a) - ii del Codice dei contratti pubblici, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari.

**F. PASSoe:** Tutti i concorrenti interessati a partecipare alla presente procedura, devono obbligatoriamente registrarsi alla banca dati "AVCpass" tenuta dall'ANAC, accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità medesima (Servizi – AVCpass – Accesso riservato all'Operatore Economico, secondo le istruzioni ivi contenute) URL: <http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass>. Il concorrente dopo la registrazione all'AVCpass, inserirà il CIG della presente procedura. L'AVCpass rilascerà un documento, il "PASSoe", da inserire sulla piattaforma telematica del MePA all'interno della RdO firmato digitalmente. Nel caso in cui partecipino alla presente procedura concorrenti che non risultino registrati presso la predetta AVCpass la Stazione appaltante provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima e l'integrazione della documentazione amministrativa.

**7 Avvalimento**

In attuazione del disposto dell'art. 89 del Codice dei contratti pubblici, il concorrente singolo o consorziato o raggruppato può dimostrare il possesso dei requisiti economici, finanziari, tecnici e professionali, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista al co. 1 del suddetto art. 89 del Codice dei contratti pubblici ovvero dichiarazione di avvalimento e relativo contratto.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

**8 Soccorso istruttorio**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, co. 9, del Codice dei contratti pubblici. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

**9** La Busta "**B – Offerta Tecnica**" dovrà contenere soltanto:

L'elaborato progettuale contenente tutti gli elementi tecnico-qualitativi dell'offerta, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del soggetto concorrente.

Il Progetto di Gestione per il servizio oggetto dell'appalto, deve essere predisposto seguendo l'articolazione della griglia dei criteri e dei sub-criteri di valutazione di cui

alla presente gara e contenente ogni elemento utile ai fini dell'attribuzione del punteggio. Il Progetto deve essere composto al massimo di 40 (quaranta) pagine in formato A/4, oltre eventuali allegati, numerate progressivamente e deve essere sintetico, chiaro, preciso e completo in modo da consentire l'attribuzione dei punteggi, secondo i criteri di seguito specificati, evitando scritti prolissi e inutilmente ripetitivi di concetti per non intralciare i lavori della Commissione.

- 10 La Busta “C - Offerta Economica” dovrà contenere **soltanto**:  
L'offerta economica, predisposta automaticamente dal sistema e firmata digitalmente dal legale rappresentante o suo procuratore, dovrà essere formulata sull'importo del servizio posto a base di gara, al netto del costo per la sicurezza non soggetto a ribasso.  
L'offerente, a pena di esclusione, deve indicare i costi aziendali della sicurezza inserendoli nel format “offerta economica” generato dal sistema.  
Al termine della compilazione dell'offerta economica, il MePA genererà un documento in formato pdf che dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o dal procuratore a ciò autorizzato (in tal caso va trasmessa la relativa procura).  
**A pena di esclusione** l'offerta non potrà essere condizionata, parziale o in aumento.  
**A pena di esclusione**, all'offerta economica, per soli fini conoscitivi, i concorrenti devono redigere ed allegare apposito piano finanziario/analisi dei costi, coerente con l'offerta economica presentata.  
Il Piano Finanziario deve essere redatto come indicato all'art.10 del capitolato Speciale di Appalto. La mancanza dell'offerta economica costituirà causa di esclusione dalla gara.

- 11 **Modalità di esperimento della procedura di gara**  
La varie fasi procedurali della gara verranno effettuate all'interno del sistema MePA mediante procedura guidata di tipo informatico.  
L'apertura virtuale delle buste avverrà alle date indicate e all'ora indicata sul MePA, secondo la procedura prevista per la valutazione delle offerte sul MePA-CONSIP, attraverso passaggi standard preordinati dal sistema. In quella sede si procederà alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa pervenuta.

***N.B. Si precisa che, al fine di garantire la regolarità della procedura di gara, la trasparenza, l'imparzialità e il buon andamento dell'attività amministrativa nella scelta del contraente, nonché la netta separazione delle varie fasi di gara (verifica documentazione amministrativa; valutazione offerta tecnica; valutazione offerta economica), il concorrente non dovrà inserire l'offerta tecnica o economica all'interno della documentazione amministrativa ovvero l'offerta economica in quella tecnica, a pena di esclusione dalla gara, per violazione del principio di separazione e segretezza delle offerte.***

Successivamente, o in altra data che verrà resa nota, la Commissione procederà, tramite seduta riservata, a seguito di verifica e approvazione della documentazione amministrativa, all'esame delle offerte tecniche e all'assegnazione dei punteggi.

Terminata la fase di esame delle offerte tecniche, in successiva seduta pubblica, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti, procedendo di seguito all'apertura della busta contenente l'offerta economica.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di modificare il giorno di apertura delle buste previo avviso.

## 12 Clausola sociale

Fatto salvo il principio comunitario di libera concorrenza e di iniziativa economica, ai sensi dell'art. 50 del Codice dei contratti pubblici la ditta aggiudicataria dell'appalto dovrà impegnarsi, in ragione della continuità gestionale dei servizi in argomento e nelle forme

consentite dalle disposizioni di legge, a ricollocare prioritariamente, per la durata del presente servizio e compatibilmente con l'offerta tecnica formulata, gli operatori già impiegati nei servizi oggetto di affidamento alle dipendenze dell'operatore uscente, previa verifica di compatibilità con l'organizzazione della propria azienda e con le esigenze previste per l'erogazione del servizio.

### **13 Criteri di valutazione**

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'operatore che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del Codice dei contratti pubblici, facendo riferimento alla griglia di valutazione di seguito indicata. Si precisa che il punteggio massimo previsto, qualora si riferisse a parti/elementi dell'offerta da valutarsi con giudizio discrezionale da parte della Commissione di gara sarà sempre calcolato sulla base della media aritmetica dei singoli punteggi assegnati da ciascun Commissario.

L'esame delle offerte verrà effettuato tenendo conto dei seguenti punteggi:

#### **TOTALE PUNTI 100 così suddivisi:**

OFFERTA TECNICA	M a x 70 PUNTI
OFFERTA ECONOMICA	M a x 30 PUNTI

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

I punteggi identificati con la lettera D sono i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

I punteggi identificati dalla lettera T sono i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

### **GRIGLIA DI VALUTAZIONE**



N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	SUB PUNTEGGIO Punti
1/D	<p align="center"><b>Capacità progettuale</b></p> Descrizione sintetica delle modalità operative del servizio nonché dei metodi e degli strumenti per l'espletamento delle funzioni ad esso collegate. Capacità di lettura dei bisogni sociali del territorio ed innovatività rispetto all'accessibilità dell'offerta e delle metodologie di coinvolgimento degli utenti.	15	1.1 Metodi di gestione del servizio	5
			1.2 Strumenti di coinvolgimento dell'utenza	5
			1.3 Accessibilità ai servizi da parte dell'utenza	5
2/D	<p align="center"><b>Modalità e strumenti di monitoraggio</b></p> Capacità del concorrente di prevedere strumenti specifici per il monitoraggio e la valutazione delle attività proposte e degli esiti delle stesse. Indicazione dei metodi di valutazione delle prestazioni del personale impiegato e della qualità delle prestazioni delle attività oggetto dell'appalto.	10	2.1 Strumenti per il monitoraggio delle attività	5
			2.2 Metodi di valutazione del personale	5
3/D	<p align="center"><b>Analisi del contesto</b></p> Capacità del concorrente di analizzare il contesto sociale e territoriale in relazione alle esigenze specifiche previste dal servizio oggetto dell'appalto.	10	3.1 Strumenti di per analizzare il contesto sociale e territoriale	5
			3.2 strumenti per la rilevazione dei bisogni sociali della comunità dell'ambito di riferimento	5
4/D	<p align="center"><b>Proposte migliorative di tipo qualitativo</b></p> Migliorie proposte dal concorrente che non comportino maggiori costi per la Stazione appaltante con riferimento all'organizzazione e alla qualità dei servizi oggetto dell'appalto o ulteriori servizi offerti.	10	4.1 Articolazione orari del servizio	5
			4.2 Completezza e chiarezza del materiale informativo	5
5/T	Si richiede per la <b>formazione del personale</b> l'indicazione delle ore di formazione destinate o da destinarsi ai propri dipendenti, commissionate ad enti accreditati a livello regionale e/o ad Università, o altro, delle quali si fornisca documentazione probante (convenzioni, contratti, etc.) fino alla pubblicazione del bando.	10		<p align="center"><b>Max 10 ( T )</b></p> Fino a 40h           punti 3 Da 41 a 80h       punti 5 Da 81 a 120h      punti 8 Oltre 121           punti 10
6/T	<b>Esperienza professionale specifica</b> in attività e servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto da parte del personale impiegato nel ruolo di assistente sociale, con un minimo di quattro unità.	10		<p align="center"><b>Max 10 ( T )</b></p> Da 6 mesi a 1 anno   punti 2 Oltre 1 e fino a 3 anni   punti 6 Oltre 3 anni           punti 10

7/T	<p><b>Capacità di collaborare con la rete dei servizi</b>          Capacità di collaborare con la rete dei servizi per lo svolgimento di servizi e attività sociali, attraverso stipula di protocolli o intese di collaborazione con associazioni di volontariato e/o con un soggetto del terzo settore</p> <p>I protocolli o le intese devono essere allegati in copia, <u>pena la non valutazione del presente criterio.</u></p>	5		<p><b>Max 5 ( T )</b>          In caso di mancata presentazione di protocolli          Punti 0</p> <p>Per ogni protocollo o intesa di collaborazione          Punti 1</p>
-----	--	---	--	---

**OFFERTA ECONOMICA MAX 30 PUNTI**

<u>Critério valutazione</u>	<u>Legenda</u>	<u>Punti attribuibili</u>
L'assegnazione del punteggio avverrà attribuendo all'offerta più bassa (offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione) il punteggio massimo di 30 punti. Alle altre offerte verrà assegnato un punteggio decrescente secondo la seguente formula: $X = B \times C (\text{punto massimo}) / A$	A = prezzo offerta da Valutare B = prezzo offerta più Bassa C = punteggio massimo attribuito all'offerta (30 punti).	<b>Max 30</b>

Solo i punteggi da assegnare in modo discrezionale ( indicati con la lettera D) saranno attribuiti mediante l'applicazione del metodo compensativo aggregatore sulla base della seguente formula:

$$P_i = (C_{ai} + C_{bi} + C_{ci} + \dots + C_{ni}) \times P_n$$

numero commissari

dove:

$P_i$  = punteggio del sub criterio del concorrente "i";

$C_{ai}$  = coefficiente del commissario "a"rispetto al concorrente"i";

$C_{bi}$  = coefficiente del commissario "b"rispetto al concorrente"i";

$C_{ci}$  = coefficiente del commissario "c"rispetto al concorrente"i";

.....

$C_{ni}$  = coefficiente del commissario "n"rispetto al concorrente"i"

$P_n$  = peso di valutazione del sub criterio

Nell'assegnazione dei punteggi alle diverse offerte per ognuno dei singoli criteri di cui ai punti sopraindicati, sono previsti quattro giudizi da attribuite per la valutazione e precisamente:

- OTTIMO
- BUONO
- SUFFICIENTE
- INSUFFICIENTE

A detti giudizi corrisponde l'attribuzione di un coefficiente compreso da 0 e 1, espresso in valori centesimali, come di seguito specificato:

- OTTIMO                      Coefficiente pari a 1,00
- BUONO                        Coefficiente pari a 0,65
- SUFFICIENTE                Coefficiente pari a 0,30
- INSUFFICIENTE              Coefficiente pari a 0

Si determinerà la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun criterio o sub criterio.

Si attribuirà il coefficiente uno al valore medio massimo e proporzionalmente linearmente a tale

media massima gli altri valori medi.

Poiché i punteggi relativi ai sopra descritti criteri 1D-2D-3D e 4D sono attribuiti sulla base di sub criteri, al fine di non alterare la proporzione tra i diversi criteri di valutazione tecnica aventi natura qualitativa, sarà effettuata dalla Commissione Giudicatrice "RIPARAMETRAZIONE", assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto relativo al singolo criterio (calcolato sulla somma dei singoli sub criteri) il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Il concorrente ammesso all'apertura della busta dell'offerta economica deve aver ottenuto, a seguito di riparametrazione, almeno un punteggio complessivo pari a 50/70.

Ai sensi dell'art 95 del Codice dei contratti pubblici la stazione appaltante si riserva di procedere all'affidamento del servizio anche nel caso di una sola offerta, purché la stessa sia congrua e conveniente per l'Amministrazione in relazione all'oggetto dell'appalto ed alle prescrizioni degli atti di gara.

Non saranno ammesse offerte economiche in aumento e/o parziali.

In caso di parità di punteggio complessivo (sommatoria di punteggio tecnico ed economico), l'individuazione dell'impresa aggiudicataria sarà determinata tra la ditta che ha raggiunto il miglior punteggio "tecnico". In caso di ulteriore pareggio di punteggio anche nelle offerte tecniche, l'aggiudicazione avverrà mediante sorteggio pubblico.

L'offerta economica dovrà essere predisposta al netto degli oneri di sicurezza evidenziati e dell'IVA. Il servizio sarà aggiudicato a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore dato dalla somma del punteggio conseguito per l'offerta tecnica e per l'offerta economica.

Ai sensi dell'art. 97 co. 3 del Codice dei contratti pubblici la congruità delle offerte sarà valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

In caso di parità di punteggio finale, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà raggiunto il punteggio più alto nel progetto tecnico/gestionale. L'Ambito Territoriale si riserva in ogni caso la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.

#### **14 Aggiudicazione dell'appalto**

Il servizio verrà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base alla valutazione dell'elemento prezzo e degli elementi relativi alla qualità dell'offerta in base all'art. 95, co. 3, lett. a) del Codice dei contratti pubblici, e secondo i criteri stabiliti dalla presente procedura di gara.

La procedura di aggiudicazione della RdO si svolge attraverso il percorso obbligato previsto dal sistema di negoziazione MePA. A seguito della predisposizione della classifica e dell'eventuale indicazione da parte del sistema di offerte anormalmente basse, si procederà come di seguito indicato:

- Nel caso in cui siano presenti offerte anomale, si procederà alla trasmissione delle suddette offerte al Responsabile Unico del Procedimento ai fini della valutazione della loro congruità ai sensi dell'art. 97 del Codice dei contratti pubblici;
- concluse le operazioni di verifica e comunicate le eventuali esclusioni, si procederà a dichiarare l'eventuale anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, siano risultate non congrue ed a proporre l'aggiudicazione in favore della migliore offerta risultata congrua, dandone comunicazione ai concorrenti;
- nel caso in cui non siano presenti offerte anomale, si procederà alla proposta di aggiudicazione dell'appalto. La proposta di aggiudicazione sarà formulata nei confronti dell'operatore economico che formulerà l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del Codice dei contratti pubblici, anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta congrua e conveniente per la Stazione Appaltante. A parità di punteggio complessivo, si procederà mediante

sorteggio.

La proposta di aggiudicazione da parte della Commissione viene trasmessa al RUP nel termine di trenta giorni, decorrenti dal ricevimento della comunicazione della stessa. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tali termini, la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti ai sensi dell'art. 32, co. 7, del Codice dei contratti pubblici.

In caso di esito negativo dei suddetti controlli l'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione a favore del concorrente che segue in graduatoria, che sarà tenuto ad accettare entro i termini di validità dell'offerta economica indicati nella RdO a sistema.

In sede di aggiudicazione, l'operatore dovrà presentare cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del Codice dei contratti pubblici nonché le coperture assicurative previste nel capitolato speciale.

Qualora la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 32, co. 8, del Codice dei contratti pubblici, autorizzi l'esecuzione anticipata nelle more della stipula contrattuale, la garanzia definitiva dovrà decorrere dalla data di effettivo inizio attività (e non dalla stipula contrattuale).

Qualora risulti aggiudicatario un Raggruppamento Temporaneo di operatori economici non ancora formalmente costituito, dovrà essere, altresì, prodotto l'atto di conferimento del mandato collettivo con rappresentanza al capogruppo designato. In caso contrario l'Amministrazione potrà non addivenire alla stipulazione del contratto riservandosi il diritto al risarcimento dei danni derivanti dalla mancata stipulazione.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere all'aggiudicatario la produzione di tutta la documentazione eventualmente necessaria alla stipula del contratto.

Ad intervenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva si procederà a comunicare le informazioni relative all'aggiudicazione, secondo quanto previsto dall'art. 76, co. 5 del Codice dei contratti pubblici. Con tale comunicazione si procederà allo svincolo della garanzia fideiussoria in favore dei non aggiudicatari. In caso di decadenza dell'aggiudicazione o risoluzione del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue il primo nella graduatoria approvata con l'aggiudicazione definitiva, alle medesime condizioni proposte in sede di gara. La graduatoria sarà considerata valida sino alla scadenza naturale del contratto oggetto dell'appalto.

Nel caso in cui si avesse la necessità di scorrere la stessa oltre i termini di validità dell'offerta economica, il concorrente contattato avrà la facoltà di accettare o meno la proposta contrattuale. La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta o rimasta in gara una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente.

L'aggiudicazione definitiva sarà validamente perfezionata con la stipula del contratto telematico ex art. 52 Regole del Sistema di *e-procurement*.

## **15 Finanziamento**

Il servizio è finanziato con fondi della III Annualità del II PSR 2013-2015.

## **16 Riserva dell'amministrazione nell'aggiudicazione definitiva**

Le offerte non vincolano la stazione appaltante la quale si riserva, in sede di autotutela, di modificare, sospendere o revocare la presente procedura di gara e di non procedere all'aggiudicazione a causa di impedimenti sopravvenuti o per diversa valutazione dell'interesse pubblico.

## **17 Stipula del contratto**

La stipula del contratto avverrà attraverso la procedura informatica del mercato elettronico e attraverso l'accesso al link "dati e documenti di stipula". In questa sede saranno gestiti tutti i dati e documenti richiesti per perfezionare il contratto e, in particolare, l'invio del documento di stipula firmato digitalmente. Il documento di stipula viene prodotto automaticamente dalla piattaforma e contiene i dati della RdO inviata e i dati dell'offerta aggiudicata in via definitiva. Sono a carico del fornitore le spese di bollo, secondo le tariffe di legge.

## 18 **Prescrizioni**

Tutti i concorrenti dovranno, a semplice richiesta della stazione appaltante, dimostrare quanto dichiarato. La stazione appaltante si riserva il diritto di effettuare apposite verifiche in relazione all'autenticità delle dichiarazioni.

**Saranno escluse** tutte le offerte ritenute non conformi dalla stazione appaltante, quali ad esempio:

- le offerte incomplete e/o parziali o espresse in modo indeterminato;
- più offerte, presentate dallo stesso concorrente, che siano o meno alternative tra loro;
- le offerte che presentino condizioni e variazioni al capitolato speciale d'appalto;
- le offerte ritenute non conformi e/o congrue da parte della stazione appaltante;
- la documentazione richiesta non firmata digitalmente.

Per tutto quanto non espressamente previsto dalla presente bando di gara si rinvia al capitolato speciale d'appalto ed alle leggi in materia.

## 19 **Tutela privacy, trattamento dei dati**

In ordine al procedimento instaurato si precisa che il trattamento dei dati personali, compresi quelli sensibili e giudiziari, da parte dell'Amministrazione è effettuato esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, nel rispetto delle disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali (d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.).

Ai sensi dell'art. 13 del citato decreto, si informa che:

- a. il titolare del trattamento dei dati conferiti è l'Ambito Territoriale A04; che i dati forniti verranno trattati per la gestione della procedura di gara per le finalità connesse alla gestione ed esecuzione dell'appalto ed al pagamento dei corrispettivi, nonché per gli adempimenti imposti dalla legge;
- b. per le predette finalità, il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di partecipare alla presente procedura;
- c. il trattamento dei dati sarà effettuato secondo modalità cartacee ed informatizzate;
- d. i dati non saranno oggetto di diffusione ed il trattamento sarà curato esclusivamente dal personale dell'Amministrazione;
- e. il responsabile del trattamento è il responsabile del procedimento.

L'interessato, in ogni momento, potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del d.lgs. n. 196/03 e ss.mm.ii.

L'affidatario è tenuto all'osservanza del d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii, e dovrà comunicare il responsabile della privacy.

Si precisa, altresì che:

- unitamente alla presentazione dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica, ciascun offerente potrà segnalare alla stazione appaltante, mediante motivata e comprovata dichiarazione, le parti che costituiscono segreti tecnici e commerciali;
- in caso di presentazione di tale dichiarazione, la stazione appaltante consentirà l'accesso nella forma della SOLA VISIONE delle informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali ai concorrenti che lo richiedono, in presenza dei presupposti indicati nell'art. 53, co. 6, del Codice dei contratti pubblici e previa notifica ai controinteressati della comunicazione della richiesta di accesso agli atti;
- in mancanza di presentazione della dichiarazione di cui al punto a, la stazione appaltante consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica;
- in ogni caso, l'accesso sarà consentito solo dopo la dichiarazione dell'aggiudicazione definitiva.

## 20 **Ulteriori informazioni**

La documentazione è consultabile e scaricabile dal portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) nella

sezione del mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Vanda Melillo.

Punto Ordinante è l'Ing. Luigi Angelo Maria Cicalese.

Il presente bando, viene pubblicato sull'Albo pretorio on line del Comune di Avellino (Comune Capofila) e sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.avellino.it](http://www.comune.avellino.it) nonché sul sito istituzionale del Piano di Zona Sociale Ambito A04, [www.pdza4avellino.it](http://www.pdza4avellino.it)

Tutte le comunicazioni inerenti alla procedura avranno luogo attraverso il sistema Mepa ovvero in caso di malfunzionamento dello stesso attraverso posta elettronica certificata, [ufficioprotocollo@cert.comune.avellino.it](mailto:ufficioprotocollo@cert.comune.avellino.it)

Il Coordinatore Ambito A04  
*f.to Ing. Luigi A.M. Cicalese*