AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO AI FINI DELLA SELEZIONE DEGLI OPERATORI DA INVITARE ALLA PROCEDURA DI GARA

Per l'affidamento dei servizi "Supporto Ufficio di Piano" e "Sistema Informativo Sociale" dell'Ambito A04

CUP: G61F17000010007
CIG: 7603409399

1. **Premessa**
La presente indagine non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento e non comporta impegni o vincoli di qualsiasi natura sia per gli operatori interessati che per il Comune di Avellino capofila dell'Ambito territoriale A04, ma è finalizzata esclusivamente a favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e pubblicità.
L'Ambito A04 si riserva, altresì, di sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e non dar seguito alla successiva gara, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici interessati.

2. **Oggetto e caratteristiche del servizio**
Il Comune di Avellino, capofila dell'Ambito A04, con determinazione dirigenziale n. 2375 del 20/08/2018 ha inteso procedere ad un'indagine di mercato per l'individuazione degli operatori disponibili da invitare alla eventuale procedura di gara ai sensi degli artt. 35, 36 co. 2 lett. b) e 95 co. 3 lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del "Supporto Ufficio di Piano" e del "Sistema informativo Sociale" – Area di Intervento "Azione di Sistema" per la durata di mesi 12.

3. **Descrizione del servizio**
   a. L'Ufficio di Piano svolge sia funzioni di pianificazione, programmazione e progettazione, che funzioni di gestione tecnica e amministrativa, monitoraggio, rendicontazione e valutazione dei servizi sociali e socio-sanitari inclusi nel piano di zona territoriale.
   L'Ufficio di Piano svolge, inoltre, anche funzioni di coordinamento e responsabilità gestionale dei fondi assegnati secondo l'indirizzo fornito dal Coordinamento Istituzionale
   b. Le funzioni di cui al punto precedente saranno assicurate, anche, attraverso le seguenti figure professionali:
      - N. 1 Responsabile monitoraggio, gestione, valutazione e rendicontazione risorse finanziarie FUA
      - N. 1 Avvocato per patrocinio legale dell'Ambito
      - N. 1 Responsabile Sis e comunicazione
      - N. 1 Sociologo
      - N. 2 Segreteria amministrativa/contabile e organizzativa
      - N. 1 Coordinatore Informatico
      - N. 1 Referente UVI – Unità Valutazione Integrata

4. **Requisiti di partecipazione**
Sono ammessi a partecipare i soggetti singoli previsti dall'art. 45 del d.lgs. n. 50/2016 e i raggruppamenti temporanei e consorzi di concorrenti ai sensi dell'art. 48 del d.lgs. n. 50/2016. Non è ammessa la partecipazione alla gara contemporaneamente come ditta singola e come membro di raggruppamento di imprese o di un consorzio, ovvero come membro di più

raggruppamenti o consorzi, pena l'esclusione della ditta medesima e del raggruppamento o del consorzio al quale la ditta partecipa ai sensi dell'art. 48 co. 7 del d.lgs. n. 50/2016.
Possono presentare istanza gli operatori in possesso dei seguenti requisiti:

a) *Requisiti di ordine generale*
   1) insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016;
   2) requisiti di idoneità professionale (art. 83, co. 1 lett. a) del d.lgs. n. 50/2016);
   3) iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio di Industria e Artigiano e/o nell'Albo Regionale delle Cooperative sociali.

b) *Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, co. 1 lett. b) e co. 4 lett. a) del d.lgs. n. 50/2016)*
   1) fatturato minimo annuo non inferiore a € 310.000,00.

c) *Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83, co. 1 lett. c) del d.lgs. n. 50/2016)*
   1) capacità tecnica e professionale comprovata da precedenti esperienze per servizi analoghi effettuate nell'ultimo triennio a favore di enti pubblici per un importo complessivo non inferiore ad € 155.000,00;
   2) impiego di operatori in possesso di titoli di studio adeguati ai servizi o con esperienza nell'ambito del monitoraggio e della rendicontazione delle risorse finanziarie, dei servizi sociali, educativi, socio-assistenziali, socio-sanitari a favore dell'utenza dell'Ambito e in particolare a favore di disabili, anziani, minori, nonché nella determinazione della spesa da sostenere per gli assegni di cura.

5. Divieto di partecipazione

Non possono dichiarare la disponibilità all'invito i soggetti che si trovano nelle condizioni ostative previste dall'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016.

6. Clausola Sociale

Fatto salvo il principio comunitario di libera concorrenza e di iniziativa economica, ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. n. 50/2016 la ditta aggiudicataria dell'appalto dovrà impegnarsi, in ragione della continuità gestionale dei servizi in argomento e nelle forme consentite dalle disposizioni di legge, a ricollocare prioritariamente, per la durata del presente servizio e compatibilmente con l'offerta tecnica formulata, gli operatori già impiegati nei servizi oggetto di affidamento alle dipendenze dell'operatore uscente, previa verifica di compatibilità con l'organizzazione della propria azienda e con le esigenze previste per l'erogazione del servizio.

7. DUVRI

In considerazione della tipologia dei servizi, non essendo emersi rischi da lavorazioni interferenti, non si prefigurano costi per la riduzione dei rischi da interferenza ai sensi dell'art. 26 del d.lgs. n. 81/08 e ss.mm.ii. e, pertanto, non è necessario procedere alla redazione del DUVRI, fermo restando l'obbligo della ditta al rispetto della normativa di cui al succitato decreto.

8. Modalità di partecipazione

A pena di nullità, la disponibilità all'eventuale invito alla procedura di gara, dovrà essere sottoscritta dal Titolare o Legale rappresentante dell'operatore interessato e dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 10.00 del giorno 10/09/2018** indirizzata all'Ambito territoriale A04 presso il Comune di Avellino Capofila dell'Ambito A04, Piazza del Popolo- Avellino esclusivamente tramite PEC all'indirizzo **ufficioprotocollo@cert.comune.avellino.it** contenente l'istanza e recante nell'oggetto la dicitura "AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO AI FINI DELLA SELEZIONE DEGLI OPERATORI DISPONIBILI AD ESSERE INVITATI ALLA PROCEDURA DI GARA AI SENSI DELL'ART 36 DEL D.LGS.

N. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SUPPORTO UFFICIO DI PIANO E DEL SISTEMA INFORMATIVO SOCIALE".
La mancata presentazione dell'istanza nei termini e con le modalità sopra indicate comporterà l'esclusione del concorrente dalla candidatura.
Non saranno ammesse le istanze incomplete, nonché tutte le istanze pervenute oltre il termine sopra indicato per il quale farà fede il ricevimento nel server di posta elettronica del Comune di Avellino, sollevando quest'ultimo da ogni responsabilità in caso di mancata ricezione.
Il mancato recapito della dichiarazione di disponibilità all'invito, rimarrà quindi ad esclusivo rischio dei mittenti, ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile. Inoltre non saranno ammesse le istanze non sottoscritte e non corredate da copia fotostatica di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore Titolare o Legale rappresentante.

9. **Condizioni economiche poste a base di gara**
L'importo dell'appalto del servizio ammonta complessivamente a € 155.000,00 IVA compresa, di cui oneri per la sicurezza pari a € 4.650,00. Viene indicata la base d'asta IVA compresa in quanto trattandosi di servizi socio sanitari il regime I.V.A. può dipendere anche dalla natura giuridica del prestatore di servizi aggiudicatario.

10. **Finanziamento**
Il servizio è finanziato con fondi del III PSR 2016/2018 – I Annualità.

11. **RUP**
Il Responsabile Unico del Procedimento è l'ing. Luigi Angelo Maria Cicalese.

12. **Destinatari del Servizio**
I soggetti destinatari del servizio erogato dall'Ambito sono i residenti nei Comuni appartenenti all'Ambito territoriale A04 che presenteranno istanza al fine di usufruire dello stesso.

13. **Fase successiva alla presentazione delle candidature**
Sarà cura degli uffici competenti verificare la documentazione trasmessa e procedere all'istruttoria della ditte candidate alle gestione del servizio di cui alla presente indagine di mercato.

14. **Affidamento mediante procedura negoziata**
Al termine dell'istruttoria si attiverà la procedura negoziata di cui all'art. 36, co. 2 lett. b), del d.lgs. n. 50/2016, invitando tutti gli operatori che hanno risposto all'indagine esplorativa.
Nel caso in cui avranno risposto all'Avviso più di quindici operatori economici, la stazione appaltante procederà a sorteggiare un numero minimo di cinque operatori destinatari dell'invito a presentare offerta ai sensi del combinato disposto degli artt. 61 co. 3, 91 e 36 co. 2 lett. b) del d.lgs. n. 50/2016.
L'Amministrazione procederà all'invito degli operatori che abbiano manifestato interesse anche qualora il numero fosse inferiore a cinque o nel caso in cui pervenga una sola manifestazione di interesse.

15. **Criteri di aggiudicazione**
Il contratto sarà affidato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo all'esito della procedura di gara ai sensi dell'art. 95 co. 3 lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, condotta dalla Commissione Giudicatrice nominata ai sensi degli artt. 77 e 216 co. 12 del d.lgs. n. 50/2016.

16. Modalità di valutazione dell'offerta

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata considerando sia l'Offerta Economica che l'Offerta Tecnica, in base ai criteri e ai sottocriteri riassunti nella seguente tabella e nel seguito dettagliati:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA				
A) OFFERTA TECNICA				
n.	**Dimensioni/indicatori di valutazione**	**n.**	**Elementi di valutazione**	**Punteggio massimo**
1	**QUALITÀ DEL SERVIZIO (max 40 punti così suddivisi)**	1.1	coerenza e rispondenza progetto tecnico alle esigenze e alle finalità del servizio	15
		1.2	esperienza specifica significativa	25
		Totale punteggio "qualità del servizio"		**40**
2	**QUALITÀ ORGANIZZATIVA (max 30 punti così suddivisi)**	2.1	strategie e strumenti proposti al fine di assicurare il coordinamento e la gestione degli interventi	10
		2.2	capacità di integrazione territoriale delle attività svolte nel territorio dell'ambito A04	10
		2.3	sinergie e lavoro di rete con le associazioni presenti sul territorio che operano nella promozione di interventi e servizi sociali	8
		2.4	possesso della carta dei servizi sociali	2
		Totale punteggio "qualità organizzativa"		**30**
B) OFFERTA ECONOMICA				
3	**QUALITÀ ECONOMICA (max 30 punti)**	3.1 Offerta economica		30
		Totale punteggio "qualità economica"		**30**

17. **Elementi, criteri e modalità di valutazione dell'offerta tecnica**
Ai fini della valutazione dell'offerta tecnica presentata è richiesta l'elaborazione del PROGETTO TECNICO DEL SERVIZIO, relativo alla tipologia ORGANIZZATIVA ED OPERATIVA che i partecipanti intendono dare al servizio offerto.
Tale documento deve garantire la coerenza complessiva e la rispondenza dell'elaborato progettuale alle esigenze e alle finalità del servizio oggetto di gara, secondo quanto indicato nella documentazione di gara.
Ai fini della VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA, la qualità del progetto sarà oggetto di analisi in base agli elementi qualitativi e quantitativi e ai correlati punteggi di seguito riportati, ai sensi dell'art. 95 del d.lgs. n. 50/2016.

a) **Indicatore di valutazione 1: QUALITÀ DEL SERVIZIO: max 40 punti**

a.1) **Elemento di valutazione 1.1: max 15 punti**
Elementi di valutazione sono il grado di coerenza progettuale ed il grado di rispondenza dell'elaborato alle esigenze e alle finalità del servizio richiesto.
Ai fini della valutazione è richiesta l'elaborazione di una relazione tecnico – illustrativa e di una proposta progettuale facendo riferimento agli elementi, come riportato nella tabella seguente:

n.	Sezione/elementi
1	Analisi del contesto territoriale e contestualizzazione degli interventi
2	Obiettivi e finalità del servizio, dettaglio delle attività di gestione programmate e dei risultati preposti
3	Metodologia di intervento e modalità gestionali del servizio: a) Strumenti utilizzati per il monitoraggio e la rendicontazione dei fondi stanziati per i vari servizi b) Organizzazione degli interventi ed articolazione delle attività di gestione dei servizi c) Conoscenze e modalità di rapportarsi con gli uffici ASL per le UVI (Unità di Valutazione Integrata) d) Modalità di ausilio e supporto agli Uffici del Comune capofila
4	Articolazione del programma di gestione e dei tempi di organizzazione dei Servizi programmati
5	Strumenti e modalità di monitoraggio valutazione e rendicontazione degli interventi proposti

L'attribuzione del punteggio verrà effettuata con i seguenti sub-criteri di valutazione:

Sub-Criterio 1.1.1: *Valutazione della completezza dell'analisi del contesto territoriale e della correttezza della contestualizzazione degli interventi (anche a dimostrazione del grado di conoscenza specifica dei problemi e della domanda sociale, dei servizi presenti sul territorio all'interno dei quali si inseriscono i servizi offerti)*: **max punti 3 così ripartiti**:

a. Punti 0: Descrizione del contesto territoriale e della contestualizzazione degli interventi: Non adeguata
b. Punti 1: Descrizione del contesto territoriale e della contestualizzazione degli interventi: Solo parzialmente adeguata
c. Punti 2: Descrizione del contesto territoriale e di contestualizzazione degli interventi: Sufficiente
d. Punti 3: Descrizione del contesto territoriale e della contestualizzazione degli interventi: Più che sufficiente

Sub-Criterio 1.1.2: *Valutazione della coerenza e completezza delle attività e dei risultati preposti rispetto agli obiettivi e alle finalità del servizio*: **max punti 3 così ripartiti**:

a. Punti 0: Coerenza e completezza delle attività e dei risultati preposti rispetto agli obiettivi e alle finalità del servizio: Non adeguati
b. Punti 1: Coerenza e completezza delle attività e dei risultati preposti rispetto agli obiettivi e alle finalità del servizio: Parzialmente adeguati
c. Punti 2: Coerenza e completezza delle attività e dei risultati preposti rispetto agli obiettivi e alle finalità del servizio: Sufficienti
d. Punti 3: Coerenza e completezza delle attività e dei risultati preposti rispetto agli obiettivi e alle finalità del servizio: Più che sufficienti

Sub-Criterio 1.1.3: *Valutazione della adeguatezza delle metodologie di intervento e delle modalità gestionali proposte*: **max punti 3 così ripartiti**:

a. Punti 0: Adeguatezza delle metodologie di intervento e delle modalità gestionali proposte: Non adeguati
b. Punti 1: Adeguatezza delle metodologie di intervento e delle modalità gestionali proposte: Parzialmente adeguati
c. Punti 2: Adeguatezza delle metodologie di intervento e delle modalità gestionali proposte: Sufficienti
d. Punti 3: Adeguatezza delle metodologie di intervento e delle modalità gestionali proposte: Più che sufficienti

Sub-Criterio 1.1.4: *Valutazione della completezza dell'articolazione del programma di gestione e della coerenza dei tempi di organizzazione del Servizio*: **max punti 3 così ripartiti**:

a. Punti 0: Completezza dell'articolazione del programma di gestione e di coerenza dei tempi di organizzazione del Servizio: Non adeguati
b. Punti 1: Completezza dell'articolazione del programma di gestione e di coerenza dei tempi di organizzazione del Servizio: Parzialmente adeguati
c. Punti 2: Completezza dell'articolazione del programma di gestione e di coerenza dei tempi di organizzazione del Servizio: Sufficienti
d. Punti 3: Completezza dell'articolazione del programma di gestione e di coerenza dei tempi di organizzazione del Servizio: Più che sufficienti

Sub-Criterio 1.1.5: *Valutazione della coerenza e dell'adeguatezza degli strumenti e delle modalità di comunicazione e di monitoraggio, valutazione qualitativa – quantitativa e rendicontazione degli interventi proposti*: **max punti 3 così ripartiti**:

a. Punti 0: Coerenza e adeguatezza degli strumenti e delle modalità di comunicazione e di monitoraggio e valutazione proposti: Non adeguati
b. Punti 1: Coerenza e adeguatezza degli strumenti e delle modalità di comunicazione e di monitoraggio e valutazione proposti: Parzialmente adeguati
c. Punti 2: Coerenza e adeguatezza degli strumenti e delle modalità di comunicazione e di monitoraggio e valutazione proposti: Sufficienti
d. Punti 3: Coerenza e adeguatezza degli strumenti e delle modalità di comunicazione e di monitoraggio e valutazione proposti: Più che sufficienti

a.2) Elemento di valutazione 1.2: <u>max 25 punti</u>

Esperienza Specifica Significativa con riferimento a precedenti esperienze di organizzazione e gestione di Ufficio di Piano dei Piani di Zona Sociale.

Per esperienza specifica si intende l'esperienza maturata dai partecipanti nello svolgimento di servizi i cui contenuti sono identici, per tipologia e/o intervento, al medesimo Servizio oggetto del presente avviso per conto di Enti Pubblici e/o Privati negli ultimi tre anni.

L'assimilabilità delle esperienze specifiche è considerata valutando la corrispondenza delle stesse alla tipologia e/o agli interventi che siano correlate e/o correlabili al contesto territoriale dell'Ambito A04.

Il presente elemento deve essere dimostrato indicando:

a. L'Ente e/o Società committente, con indicazione se Pubblico e/o Privato
b. La sezione e/o la categoria merceologica dell'attività svolta e/o delle prestazioni rese
c. L'importo contrattuale (se il contratto si è concluso per l'intero importo ivi previsto) o il fatturato realizzato alla data di presentazione dell'offerta
d. Il periodo di esecuzione del contratto
e. Il numero delle ore annue erogate per ciascun anno
f. Il numero di utenti in carico per ciascun anno
g. Eventuali contestazioni o rilievi ed il loro esito, nonché eventuali revoche di contratti

L'attribuzione del punteggio verrà effettuato con le seguenti modalità di valutazione:

a. per ciascun servizio identico gestito per ciascun anno ed intervallo di periodo considerato, per conto di Enti Pubblici: **<u>max punti 7 così ripartiti</u>**:
   - Punti 1,00 fino a 1000 ore di servizio annue erogate
   - Punti da 1,01 a 2,50 da 1001 a 2000 ore di servizio annue erogate
   - Punti da 2,51 a 4,00 da 2001 a 3000 ore di servizio annue erogate
   - Punti da 4,01 a 6,50 da 3001 a 4000 ore di servizio annue erogate
   - Punti 7,00 oltre 4000 ore di servizio annue erogate

b. per ciascun servizio identico gestito per ciascun anno ed intervallo di periodo considerato, per conto di Privati: **<u>max punti 6 così ripartiti</u>**:
   - Punti 1,00 fino a 1000 ore di servizio annue erogate
   - Punti da 1,01 a 2,00 da 1001 a 2000 ore di servizio annue erogate
   - Punti da 2,01 a 3,50 da 2001 a 3000 ore di servizio annue erogate
   - Punti da 3,51 a 5,50 da 3001 a 4000 ore di servizio annue erogate
   - Punti 6,00 oltre 4000 ore di servizio annue erogate

c. per ciascun servizio analogo gestito per ciascun anno ed intervallo di periodo considerato, per conto di Enti Pubblici: **<u>max punti 7 così ripartiti</u>**:
   - Punti 1,50 fino a 50 utenti in carico negli anni 2015/2016/2017
   - Punti da 1,51 a 4,00 fino a 100 utenti in carico negli anni 2015/2016/2017

- Punti da 4,01 a 6,50 fino a 200 utenti in carico negli anni 2015/2016/2017
- Punti 7,00 oltre 200 utenti in carico negli anni 2015/2016/2017

d. per ciascun servizio analogo gestito per ciascun anno ed intervallo di periodo considerato, per conto di Privati: **max punti 5 così ripartiti**:
   - Punti 1,00 fino a 50 utenti in carico negli anni 2015/2016/2017
   - Punti da 1,01 a 2,50 fino a 100 utenti in carico negli anni 2015/2016/2017
   - Punti da 2,51 a 4,50 fino a 200 utenti in carico negli anni 2015/2016/2017
   - Punti 5,00 oltre 200 utenti in carico negli anni 2015/2016/2017

In caso di associazione temporanea di impresa, di raggruppamenti o di Consorzi, le dichiarazioni riguardano ciascun partner che partecipa alla gara.
Il punteggio verrà attribuito dalla Commissione Giudicatrice cumulativamente alla compagine partecipante.

b) Indicatore di valutazione 2: QUALITÀ ORGANIZZATIVA: max 30 punti

b.1) Elemento di valutazione 2.1: max 10 punti

Ai fini della valutazione del presente elemento è richiesto al concorrente di descrivere le modalità di funzionamento ed organizzazione del back office individuato dalla Stazione Appaltante quale strumento necessario ad assicurare il coordinamento degli interventi e a garantire la gestione dei servizi attivati sul territorio dell'Ambito A04.
Il concorrente descriverà altresì la metodologia e l'organizzazione dei Servizi, gli strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro con specifico riferimento alle figure professionali di direzione e coordinamento impiegate.
Il presente elemento deve essere dimostrato dai partecipanti alla presente gara, altresì, pena la non valutazione della presente dimensione qualitativa, con la dichiarazione di impegno a nominare e comunicare alla Stazione Appaltante i nominativi delle suddette figure professionali di direzione e coordinamento impiegate prima dell'avvio del servizio.
L'attribuzione del punteggio è effettuato con i seguenti criteri e modalità di valutazione:

Sub-Criterio 2.1.1: max 10 punti

a) Punti 5,00: se le figure professionali di direzione e coordinamento sono in possesso di diploma di laurea triennale ed esperienza;
b) Punti 10,00: se le figure professionali di direzione e coordinamento sono in possesso di diploma di laurea magistrale, master e/o specializzazioni ed esperienza.

b.2) Elemento di valutazione 2.2: max 10 punti

Elemento di valutazione è la capacità del concorrente di relazionarsi e collaborare con la rete dei servizi sociali territoriali dell'Ambito A04 con specifico riferimento agli ultimi tre anni come documentato da protocolli d'intesa, lettere di intenti, contratti o convenzioni siglati con almeno un soggetto della Pubblica Amministrazione (Servizi Sociali Comunali, Servizi Sociali territoriali rivolti agli anziani, altri soggetti pubblici coinvolti), per le aree di intervento strettamente inerenti o connesse ai servizi oggetto di gara.
Ai fini della valutazione del presente elemento, è richiesto al concorrente di indicare il numero degli interventi svolti nell'ultimo triennio che hanno visto il coordinamento degli attori locali pubblici ed il proprio coinvolgimento partecipativo in rete anche con altri stakeholders privati e di descriverne, tra questi, le buone pratiche sia in funzione delle specificità e delle problematiche territoriali affrontate sia in termini di valore del networking creato che si ritiene

possano generare e/o apportare e/o determinare uno o più contributi significativi alla realizzazione dei risultati che ci si prefigge di raggiungere con i servizi offerti.
Il presente elemento deve essere dimostrato dai partecipanti alla presente gara, altresì, pena la non valutazione della presente dimensione qualitativa, con:

- Autodichiarazione relativa all'Esperienza Collaborativa Territoriale maturata nell'ultimo triennio con indicazione delle esperienze significative ai fini dell'attribuzione del punteggio.
- Copia degli Eventuali protocolli d'intesa e lettere di intenti, contratti o convenzioni, con uno o più enti della P.A. con specifico riferimento ai servizi sociali territoriali d'Ambito.

L'attribuzione del punteggio è effettuato con i seguenti criteri e modalità di valutazione:

Sub-Criterio 2.2.1: <u>max 10 punti ultimo triennio</u>
punti 2: per ciascun documento stipulato per singolo anno

b.3) Elemento di valutazione 2.3: <u>max 8 punti</u>

Elemento di valutazione è la capacità del concorrente di relazionarsi e collaborare, prevedendone il coinvolgimento nelle proprie attività progettuali, con le reti di associazioni che si occupano di promozione sociale, di volontariato o ONLUS con sede legale nel territorio dell'Ambito A04, durante il periodo di vigenza del contratto, come documentato e formalizzato mediante la sottoscrizione di protocolli d'intesa o lettere di intenti.
Ai fini della valutazione del presente elemento è richiesto al concorrente di descrivere brevemente la propria esperienza e capacità di relazionarsi e collaborare con le reti di associazioni che si occupano di promozione sociale, di volontariato o ONLUS con riguardo ai servizi offerti e di indicare in che modo tale know-how maturato sarà in grado di generare e/o apportare valore alla propria offerta, prevedendosi nello svolgimento delle attività progettuali la creazione di medesime sinergie con le reti o associazioni che hanno sede legale nel territorio dell'Ambito A04.
Al concorrente è, altresì, richiesto di indicare i protocolli d'intesa e/o le lettere di intenti stipulati a livello locale, con una sintetica descrizione degli obiettivi e delle attività che verranno svolte durante il periodo progettuale, del valore aggiunto (in termini di ore/uomo lavoro oppure attività/servizi integrativi) che ci si prefigge di apportare al progetto di servizio offerto in termini di risultati –tangibili- attesi, pena la non valutazione della presente dimensione qualitativa.
Il presente elemento deve essere dimostrato dai partecipanti alla presente gara, pena la non valutazione della presente dimensione qualitativa, mediante:
1) Copia degli Eventuali Protocolli d'intesa e/o lettere di intenti, stipulati con le reti o più di un'associazione/Onlus con sede legale nel territorio dell'Ambito A04.
L'attribuzione del punteggio è effettuato con i seguenti criteri e modalità di valutazione:

Sub-Criterio 2.3.1: <u>max 8 punti</u>
2 punti per ciascun protocollo di intesa e/o lettera di intenti stipulato con almeno una rete di associazioni, oppure con almeno due associazioni/Onlus, con sede legale nel territorio dell'Ambito A04.

b.4) Elemento di valutazione 2.4: <u>max 2 punti</u>

Elemento di valutazione è il possesso della Carta dei Servizi Sociali ex art. 13 della Legge n. 328/2000 da parte del concorrente, con i contenuti di cui al comma 2 del medesimo articolo, ossia la definizione:

- dei criteri per l'accesso ai servizi e delle modalità del relativo funzionamento;
- delle condizioni per facilitare le valutazioni da parte degli utenti e dei soggetti che rappresentano i loro diritti;

– delle procedure per assicurare la tutela degli utenti.

Ai fini della valutazione del presente elemento è richiesto al concorrente di indicare se è in possesso o meno, della Carta dei Servizi Sociali.

Il presente elemento deve essere dimostrato dai partecipanti alla presente gara, pena la non valutazione della presente dimensione qualitativa, mediante copia della Carta dei servizi.

L'attribuzione del punteggio è effettuato con i seguenti criteri e modalità di valutazione:

Sub-Criterio 2.4.1: max 2 punti

a. 2 punti: in caso di possesso della Carta dei servizi sociali
b. 0 punti: in caso di non possesso della Carta dei servizi sociali

c) Indicatore di valutazione 3: QUALITA' ECONOMICA: max 30 punti

c.1) Elemento di valutazione 3.1: max 30 punti

Il calcolo del punteggio da attribuire ad ogni singola offerta verrà definito con le seguenti modalità:

a. Al prezzo più basso sarà assegnato il punteggio massimo di 30 punti.
b. Agli altri prezzi si attribuiranno i relativi punteggi mediante la seguente proporzione:
   prezzo offerto : prezzo più basso = 30 : X

18. Trattamento dei dati personali

Ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi.

Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse.

I dati non verranno comunicati a terzi.

19. Pubblicazione avviso

Il presente avviso di indagine di mercato è pubblicato sul profilo del committente www.ambitoa04.it nella sezione "Bandi e avvisi" nonché sul profilo del Comune di Avellino capofila www.comune.avellino.it nella sezione "Bandi, avvisi e gare".

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare gli uffici dell'ambito email: udp@ambitoa04.it Telefono: 0825-200316.

IL COORDINATORE
DELL'AMBITO TERRITORIALE A04
Ing. Luigi A. M. Cicalese