

# **AVVISO ESPLORATIVO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL CENTRO NATATORIO PLURIFUNZIONALE UBICATO IN VIA ANNARUMMA**

## **IL DIRIGENTE DEL SETTORE TUTELA AMBIENTALE E PATRIMONIO DELL'ENTE**

### **Ritenuto**

- di procedere alla selezione del soggetto affidatario della gestione del centro natatorio plurifunzionale ubicato in via Annarumma, tra gli operatori economici preliminarmente individuati sulla base della presente indagine conoscitiva di mercato, avviata con il presente avviso pubblico esplorativo di manifestazione d'interesse;
- di procedere all'affidamento della concessione sussistendo i presupposti a mezzo procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del d.lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni in quanto trattasi di concessione per un importo complessivo di € 3.000.000,00 (I.V.A. esclusa) al di sotto della soglia comunitaria di cui all'art. 36 del d.lgs. n. 50/2016 in combinato disposto con gli artt. 164 e seguenti del d.lgs. n. 50/2016.

**Richiamato** il d.lgs. n. 50 del 18/04/2016 e successive modifiche ed integrazioni.

In esecuzione delle determinazioni del Dirigente del Settore Tutela Ambientale nn. 693 e 742 rispettivamente del 05/03/2019 e del 07/03/2019.

### **Premesso che**

- con il presente avviso pubblico è avviata un'indagine di mercato conoscitiva, finalizzata all'individuazione di operatori economici da consultare nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, parità di trattamento, rotazione e pubblicità, per il conferimento dell'affidamento di cui all'oggetto;
- la pubblicazione del presente avviso esplorativo pubblico di manifestazione d'interesse, non comporta per l'Amministrazione comunale alcun obbligo specifico o di attribuzione di eventuali incarichi; né alcun diritto dei soggetti interessati alla formulazione di una presentazione, a qualsivoglia prestazione da parte dell'Amministrazione stessa;
- l'Amministrazione comunale a seguito di successivo invito alla formulazione di un'offerta, da parte dei soggetti candidatisi alla presente indagine di mercato, si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione, nel caso in cui nessuna delle offerte sia ritenuta idonea;
- l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di sospendere, modificare e annullare la procedura relativa alla presente indagine di mercato, in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo;
- l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di affidare un servizio parziale rispetto a quello indicato nel presente avviso esplorativo pubblico, senza che gli interessati possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo;
- il presente avviso esplorativo pubblico di manifestazione d'interesse, è pubblicato in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett. b), del d.lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni.

Tutto ciò premesso, comunica che questa Amministrazione comunale intende effettuare un'indagine conoscitiva di mercato, al fine di individuare gli operatori economici da invitare alla procedura negoziata per l'Affidamento della Gestione del centro natatorio plurifunzionale ubicato in via Annarumma.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di soggetti qualificati in modo non vincolante per l'Ente, e pertanto ha il solo scopo di comunicare la disponibilità ad essere invitati alla gara.

Si forniscono di seguito, in sintesi, le informazioni utili per la manifestazione d'interesse e che costituiscono elementi a base della successiva documentazione di gara.

## **1 – AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Comune di Avellino

Settore Tutela Ambientale e Patrimonio dell'Ente

Piazza Del Popolo – 83100 AVELLINO

tel. 0825200710/0825200296

pec: [ufficioprotocollo@cert.comune.avellino.it](mailto:ufficioprotocollo@cert.comune.avellino.it)

sito istituzionale: [www.comune.avellino.it](http://www.comune.avellino.it)

## **2 – OGGETTO DELLA CONCESSIONE**

L'affidamento consiste nella gestione, tramite Concessione, del centro natatorio plurifunzionale ubicato in via Annarumma identificato catastalmente al foglio 13, particelle 1064, 587, 588, 582, 648, 657, 385, 386, 387, 388, 389, 977, 978, 690, 691, 981 e 982 e come risultante dalle planimetrie consultabili presso il Servizio Sport del Comune di Avellino (Recapito telefonico: 0825200296).

La gestione del suddetto centro deve avvenire secondo gli obblighi, le modalità, le indicazioni, le condizioni specificate e dettagliate nello Schema di Concessione, nonché nella relativa documentazione allegata allo stesso (documenti che saranno trasmessi nelle fasi successive della gara, in allegato alla lettera d'invito).

Si definiscono di seguito, i contenuti principali della Concessione di affidamento della gestione del centro natatorio plurifunzionale:

- obbligo del concessionario di garantire l'efficienza e la qualità del servizio;
- obbligo del concessionario di favorire la massima diffusione e la pratica del nuoto libero (aperto a tutti) e degli sport natatori mediante l'organizzazione di corsi per bambini, ragazzi e adulti, differenziati, per ciascuna delle categorie, in ragione delle diverse capacità;
- obbligo del concessionario di garantire l'apertura dell'impianto tutto l'anno;
- obbligo del concessionario di garantire i seguenti orari minimi di apertura dell'impianto:  
dal lunedì al venerdì: dalle ore 9.00 alle ore 22.00;  
sabato, domenica e festivi: dalle ore 10.00 alle ore 19.30;
- obbligo del concessionario di garantire il servizio bar durante tutti gli orari di apertura dell'impianto;
- le tariffe per l'utilizzo dell'impianto, proposte dal concessionario, devono essere soggette all'approvazione da parte della Giunta comunale, e devono prevedere agevolazioni per fasce particolari (studenti, ultrasettantenni, etc.);
- possibilità per il Comune, senza oneri, di utilizzare l'impianto per lo svolgimento di manifestazioni sportive o di altro genere, anche solo patrocinate, con modalità, in giorni ed orari, scelti dal Comune medesimo, per quattro giornate all'anno di cui almeno un fine settimana (o sabato o domenica); in tali occasioni il Concessionario deve garantire la piena collaborazione mettendo a disposizione il proprio personale e assicurando l'apertura del bar;
- obbligo del concessionario di organizzare e gestire, ogni anno, i centri sportivi estivi per gli alunni delle scuole primarie e secondarie di primo grado di Avellino; essi devono avere inizio entro breve termine successivo dalla chiusura delle scuole, devono prevedere un orario minimo giornaliero di almeno quattro ore dal lunedì al venerdì, con inizio alle ore 8.30 e possibilità di accesso anticipato, con custodia garantita, al fine di agevolare i genitori lavoratori; le tariffe a carico degli utenti dei predetti centri, devono essere approvate preventivamente dall'Amministrazione Comunale;
- obbligo dell'affidatario di garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nella gestione precedente ferma restando la verifica delle idoneità tecnica e professionale del personale da riassorbire con l'applicazione dei contratti collettivi di settore di cui all'art. 51 del d.lgs. n. 81/2015 (clausola sociale ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. n. 50/2016);
- obbligo del concessionario di garantire gli interventi di ordinaria manutenzione, al fine di assicurare il costante e regolare funzionamento dell'impianto;

- obbligo di introdurre sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza sulla qualità dei servizi erogati; gli esiti delle rilevazioni devono essere comunicati periodicamente al Comune.

### **3 – LUOGO DI ESECUZIONE DELLA CONCESSIONE**

Centro natatorio plurifunzionale, ubicato in via Annarumma.

### **4 - DURATA DELLA CONCESSIONE**

L'affidamento della Concessione di cui all'oggetto ha la **durata di cinque anni**, con possibilità di rinnovo per il quinquennio successivo, ai sensi dell'art. 106 comma 11 del d.lgs. n. 50/2016.

### **5 – AMMOTARE DEL CANONE DI CONCESSIONE**

L'importo del canone annuo di Concessione posto a base di gara, nello stato di fatto attuale e alle condizioni della presente manifestazione d'interesse e della successiva lettera d'invito, è fissato in € **300.000,00 (oltre Iva di competenza)**.

Il canone posto a carico del Concessionario, sarà quello risultante dall'aumento proposto dal medesimo in sede di gara.

### **6 – VALORE STIMATO DELLA CONCESSIONE**

Il valore presunto e stimato della Concessione per l'intera durata del periodo di affidamento (e comprensivo dell'eventuale rinnovo), **ammonta a complessivi € 3.000.000,00 pari a € 300.000,00 annui (oltre Iva di competenza)**.

### **7 – DATI RELATIVI ALLE UTENZE**

L'onere dell'intestazione dei contatori relativi alle utenze di acqua, gas ed energia elettrica, inerenti a tutti i locali afferenti al centro natatorio plurifunzionale e oggetto della presente Concessione, nonché le spese per i relativi consumi, sono interamente a carico del Concessionario.

### **8 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

La presente Concessione sarà aggiudicata mediante procedura negoziata, a seguito di attivazione della manifestazione d'interesse, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del d.lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, avviata tramite il presente avviso pubblico esplorativo.

### **9 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Le offerte saranno valutate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del d.lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, determinata da una Commissione di Aggiudicazione nominata dal Dirigente del Settore Tutela Ambientale, dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte, secondo i criteri e gli elementi di valutazione che saranno esplicitati successivamente nella lettera d'invito.

In ogni caso saranno assegnati fino a un massimo di 100 punti, così suddivisi:

OFFERTA TECNICA-QUALITATIVA: massimo punti attribuibili 70 su 100;

OFFERTA ECONOMICA: massimo punti attribuibili 30 su 100;

con aggiudicazione in favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, determinato dalla somma del punteggio attribuito all'offerta tecnica-qualitativa e all'offerta economica.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della Concessione; inoltre secondo le modalità indicate nella lettera d'invito, si riserva la facoltà di valutare la congruità delle offerte prima di procedere all'affidamento, nonché di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida qualora sia congrua e conveniente.

### **10 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

Possono partecipare alla presente selezione i seguenti soggetti:

- società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate, federazioni sportive nazionali, nonché consorzi e associazioni tra i predetti soggetti, che abbiano nel proprio statuto e/o atto costitutivo la previsione dello svolgimento dell'attività prevista in oggetto o analoga, soggetti che devono essere regolarmente riconosciuti dal CONI;

- altri operatori economici iscritti alla C.C.I.A.A., nella cui iscrizione sia esplicitata l'attività relativa alla gestione di impianti sportivi.

Il soggetto deve impegnarsi, al fine dell'eventuale presentazione dell'offerta, ad effettuare un sopralluogo approfondito nel centro natatorio plurifunzionale, oggetto della presente Concessione, con l'ausilio del personale comunale.

Al momento della presentazione della domanda di partecipazione, il soggetto deve essere in possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con la Pubblica Amministrazione, ovvero che non sia incorso nei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni.

### **11 – GESTIONE DELLA SICUREZZA DELL'IMPIANTO**

La gestione della sicurezza dell'impianto natatorio, oggetto della presente Concessione, nonché la predisposizione e la redazione della documentazione inerente e conseguente, compreso il Certificato Prevenzione Incendi, è a carico del soggetto concessionario.

### **12 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE**

L'istanza di partecipazione, in carta semplice, redatta obbligatoriamente utilizzando il **modello allegato sub "A"**, a cui va allegata la copia di un documento di identità del sottoscrittore o di un documento di riconoscimento equipollente, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., in corso di validità

deve pervenire tramite P.E.C. (posta elettronica certificata) all'indirizzo **ufficioprotocollo@cert.comune.avellino.it**.

Il recapito tempestivo dell'istanza rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il Comune non terrà conto delle manifestazioni d'interesse che dovessero essere recapitate oltre il termine o con modalità diverse da quanto sopra indicato e declina ogni responsabilità relativa a qualunque natura che dovesse impedirne il recapito entro il termine stabilito.

La documentazione prescritta (scaricabile dal sito web del Comune di Avellino **[www.comune.avellino.it](http://www.comune.avellino.it)**), nella sezione *Amministrazione Trasparente "Bandi di gara e contratti"*, **deve pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13.00 del giorno 09 Aprile 2019.**

### **13 - PROCEDURA DI SELEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

Le manifestazioni di interesse pervenute entro il termine sopra indicato, saranno esaminate dal Responsabile del Procedimento che, previa verifica della completezza delle dichiarazioni in ordine al possesso dei requisiti previsti al precedente PUNTO 10 - "*Soggetti Ammessi a Partecipare*", stilerà l'elenco dei soggetti ammessi; resta inteso che la partecipazione alla manifestazione di interesse non costituisce prova del possesso dei requisiti sopra indicati, che dovranno essere dichiarati dall'operatore economico ed accertati dall'Amministrazione comunale in occasione della procedura di gara.

L'Amministrazione comunale, ai sensi dell'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nella domanda e di richiedere in qualsiasi momento i documenti di prova.

L'Amministrazione comunale non è in alcun modo vincolata a procedere all'affidamento, fermo restando che, qualora proceda allo stesso affidamento, è obbligata a prendere in considerazione tutte le manifestazioni di interesse presentate in seguito alla pubblicazione del presente avviso esplorativo.

Il Responsabile del Procedimento:

- escluderà gli operatori economici non in possesso dei requisiti richiesti;
- nel caso in cui le domande di partecipazione idonee saranno **inferiori a 5** (cinque), procederà comunque alle fasi successive della gara, ritenendo soddisfatto il disposto di cui all'art. 36, comma 2, lett. b), del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., che dispone la consultazione di almeno 5 operatori economici, ove esistenti.

Il Responsabile del Procedimento si riserva la facoltà di differire, spostare, revocare, sospendere o annullare la presente procedura esplorativa e di non dar seguito al successivo iter procedurale per

l'affidamento del servizio, a suo insindacabile giudizio, senza alcun diritto dei partecipanti a rimborso spese o quant'altro.

#### **14 – PUBBLICITÀ**

Il presente Avviso Pubblico Esplorativo di Manifestazione d'Interesse viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di Avellino, per un periodo di almeno 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi, nonché sul sito istituzionale del Comune nella sezione *Amministrazione Trasparente* "Bandi di gara e contratti"- "Bandi, avvisi e gare".

#### **15 - ACCESSO ALLE INFORMAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. nell'ambito della presente procedura.

Eventuali richieste potranno essere inviate all'indirizzo e-mail del **Responsabile unico del procedimento**: Dott. Michele Arvonio (Comandante della Polizia Locale): [michele.arvonio@comune.avellino.it](mailto:michele.arvonio@comune.avellino.it).

F.to Il Dirigente  
Ing. Luigi A. M. Cicalese