

# Servizio di pulizia dei Palazzi di Giustizia (Tribunale e Palazzo De Peruta), del Palazzo di Città e di altri immobili di pertinenza comunale.



UNIONE EUROPEA

Pubblicazione del Supplemento alla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

2, rue Mercier, L-2985 Lussemburgo Fax: (352) 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu Info e formulari on-line: <http://simap.europa.eu>

## BANDO DI GARA

### SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

#### I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

**Denominazione ufficiale:** Comune di Avellino - Settore Ambiente e Qualità - Servizio Tutela Ambientale

**Indirizzo postale:** Piazza del Popolo

Città: Avellino

Codice postale: 83100

Paese: Italia

**Punti di contatto:** Arch. Giovanni Iannaccone

Telefono: 0825/200312-309-299

All'attenzione di: Arch. Giovanni Iannaccone

Posta elettronica:

Fax: 0825/756547

**Indirizzo(i) internet** (se del caso)

Amministrazione aggiudicatrice (*URL*):

Profilo di committente (*URL*): [www.comune.avellino.it](http://www.comune.avellino.it)

**Ulteriori informazioni sono disponibili presso:**

- I punti di contatto sopra indicati
- Altro: completare l'allegato A.I

**Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso:**

- I punti di contatto sopra indicati
- Altro: completare l'allegato A.II

**Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a:**

- I punti di contatto sopra indicati
- Altro: completare l'allegato A.III

**Servizio di pulizia dei Palazzi di Giustizia (Tribunale e Palazzo De Peruta), del Palazzo di Città e di altri immobili di pertinenza comunale.**

**I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ**

- |  |   |
|--|---|
| <input type="radio"/> Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale | <input type="checkbox"/> Servizi generali delle amministrazioni pubbliche |
| <input type="radio"/> Agenzia/ufficio nazionale o federale   | <input type="checkbox"/> Difesa   |
| <input checked="" type="radio"/> Autorità regionale o locale   | <input type="checkbox"/> Ordine pubblico e sicurezza                      |
| <input type="radio"/> Agenzia/ufficio regionale o locale   | <input checked="" type="checkbox"/> Ambiente                              |
| <input type="radio"/> Organismo di diritto pubblico  | <input type="checkbox"/> Affari economici e finanziari                    |
| <input type="radio"/> Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale  | <input type="checkbox"/> Salute   |
| <input type="radio"/> Altro  | <input type="checkbox"/> Abitazioni e assetto territoriale                |
|  | <input type="checkbox"/> Protezione sociale                               |
|  | <input type="checkbox"/> Ricreazione, cultura e religione                 |
|  | <input type="checkbox"/> Istruzione                                       |
|  | <input type="checkbox"/> Altro  |

(specificare):

(specificare):

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici

- sì  no

**Servizio di pulizia dei Palazzi di Giustizia (Tribunale e Palazzo De Peruta), del Palazzo di Città e di altri immobili di pertinenza comunale.**

**SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO**

**II.1) DESCRIZIONE**

**II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice**

Servizio di pulizia dei Palazzi di Giustizia (Tribunale e Palazzo De Peruta), del Palazzo di Città e di altri immobili di pertinenza comunale.

**II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi**

*(Scegliere una sola categoria – lavori, forniture o servizi – che corrisponde maggiormente all'oggetto specifico dell'appalto o degli acquisti)*

**(a) Lavori**

- Esecuzione
- Progettazione ed esecuzione
- Realizzazione, con qualsiasi mezzo di lavoro, conforme alle prescrizioni delle amministrazioni aggiudicatrici

**(b) Forniture**

- Acquisto
- Leasing
- Noleggio
- Acquisto a riscatto
- Misto

**(c) Servizi**

Categoria di servizi: N.14  
*(Per le categorie di servizi 1-27, cfr. l'allegato II della direttiva 2004/18/CE)*

Sito o luogo principale dei lavori:

Luogo principale di consegna:

Luogo principale di esecuzione:

Comune di Avellino

Codice NUTS ITF34

**II.1.3) L'avviso riguarda**

un appalto pubblico

l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione (SDA)

l'istituzione di un accordo quadro

**II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro (se del caso)**

Accordo quadro con diversi operatori

Accordo quadro con un unico operatore

Numero , o, se del caso, numero massimo di partecipanti all'accordo quadro previsto

**Durata dell'accordo quadro:**

periodo in anni:

o mesi:

Giustificazione dell'accordo quadro con una durata superiore a quattro anni:

**Valore totale stimato degli acquisti per l'intera durata dell'accordo quadro (se del caso, indicare solo in cifre):**

Valore stimato, IVA esclusa:

Moneta:

oppure valore tra e

Moneta:

Frequenza e valore degli appalti da aggiudicare (se noti) :

**Servizio di pulizia dei Palazzi di Giustizia (Tribunale e Palazzo De Peruta), del Palazzo di Città e di altri immobili di pertinenza comunale.**

**II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti**

L'appalto ha per oggetto il servizio di pulizia dei Palazzi di Giustizia (Tribunale e Palazzo De Peruta) e del Palazzo di Città e di altri immobili di pertinenza comunale e si riferisce a tutti i locali, servizi, scale, accessi, vetri, infissi e cornici, davanzali, poggioli, cortili e qualsiasi altra pertinenza degli edifici, nonché i relativi arredi, attrezzature e contenuti vari (libri, cartelle, suppellettili ecc.).

**Servizio di pulizia dei Palazzi di Giustizia (Tribunale e Palazzo De Peruta), del Palazzo di Città e di altri immobili di pertinenza comunale.**

**II.1.6) CPV (Vocabolario comune per gli appalti)**

**Vocabolario principale**      **Vocabolario supplementare**(*se del caso*)  
**Oggetto principale**     

**II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**

sì                       no

**II.1.8) Divisione in lotti** (*per ulteriori precisazioni sui lotti, utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario*)

sì                       no

**In caso affermativo**, le offerte vanno presentate per (*contrassegnare una sola casella*):

un solo lotto                       uno o più lotti                       tutti i lotti

**II.1.9) Ammissibilità di varianti**

sì                       no

**II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO**

**II.2.1) Quantitativo o entità totale** (*compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni*)

L'importo complessivo dell'appalto è costituito in Euro 737.500,00, oltre I.V.A.

*Se noto*, valore stimato, IVA esclusa (*indicare solo in cifre*):

Moneta:

*oppure* valore tra                      e

Moneta:

**II.2.2) Opzioni** (*se del caso*)

sì                       no

**In caso affermativo**, descrizione delle opzioni:

*Se noto*, calendario provvisorio per il ricorso a tali opzioni:

in mesi:                      o giorni:                      (dall'aggiudicazione dell'appalto)

Numero di rinnovi possibile (*se del caso*):                      o valore tra                      e

*Se noto*, nel caso di appalti rinnovabili di forniture o servizi, calendario di massima degli appalti successivi:

in mesi:                      o giorni:                      (dall'aggiudicazione dell'appalto)

**II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE**

Periodo in mesi: 36                      o giorni:                      (dall'aggiudicazione dell'appalto)

*oppure* dal                      (gg/mm/aaaa)

al                      (gg/mm/aaaa)

# Servizio di pulizia dei Palazzi di Giustizia (Tribunale e Palazzo De Peruta), del Palazzo di Città e di altri immobili di pertinenza comunale.

## SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

### III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

#### III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste (se del caso)

- a) Cauzione provvisoria dell'importo di Euro 14.750,00 pari al 2% dell'importo dell'appalto, ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. n°163/2006 e s.m.i.;
- b) Cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 del medesimo decreto legislativo n°163/2006 e s.m.i.;
- c) altre garanzie come prescritto dal C.S.A..

Le modalità di prestazione delle suddette garanzie sono prescritte in termini prescrittivi nel Disciplinare di Gara.

#### III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia

Fondi comunali

#### III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto (se del caso)

Raggruppamento temporaneo di imprese o consorzi ai sensi degli artt. 34, 35, 36 e 37 del D. Lgs. n°163/2006 e s.m.i..

#### III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto (se del caso)

- sì  no

In caso affermativo, descrizione delle condizioni particolari:

### III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

#### III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale o atto o dichiarazione equivalente nel caso di concorrenti non soggetti a tale iscrizione o residenti in altri stati della U.E., dal quale risulti:

- Certificato d'iscrizione alla C.C.I.A.A. o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, se cittadini italiani o di altro Stato membro residente in Italia, dal quale risulti l'iscrizione all'Albo delle Imprese di Pulizia istituito dalla L. 82/1994, D.M. 274/97 e s.m.i.;
- se cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, la stessa iscrizione di cui al capoverso precedente da comprovarsi mediante dichiarazione giurata o secondo residenti in altri stati della U.E. secondo le modalità vigenti nello stato di residenza.

#### III.2.2) Capacità economica e finanziaria

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti (se del caso):

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti e livello minimo di capacità richiesta:

- dichiarazione, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, di avere realizzato negli ultimi tre esercizi un fatturato globale d'impresa non inferiore ad € 737.500/00 (settecentotrentasettemilacinquecento/00).

#### III.2.3) Capacità tecnica

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti (se del caso):

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti e livello minimo di capacità richiesta:

**Servizio di pulizia dei Palazzi di Giustizia (Tribunale e Palazzo De Peruta), del Palazzo di Città e di altri immobili di pertinenza comunale.**

- dichiarazione, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, di aver espletato negli ultimi 3 (tre) anni servizi di pulizia per un importo non inferiore ad € 737.500/00 (settecentotrentasettemilacinquecento/00), di cui almeno uno di importo annuo non inferiore ad €245.835/00 (duecentoquarantacinquemilaottocentotrentacinque/00) indicando "denominazione del destinatario/i del servizio" "importo/i", "data/e".

**Servizio di pulizia dei Palazzi di Giustizia (Tribunale e Palazzo De Peruta), del Palazzo di Città e di altri immobili di pertinenza comunale.**

**III.2.4) Appalti riservati (se del caso)**

sì  no

L'appalto è riservato ai laboratori protetti

L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti

**III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI**

**III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione?**

sì  no

**In caso affermativo**,citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile:

**III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio**

sì  no

**Servizio di pulizia dei Palazzi di Giustizia (Tribunale e Palazzo De Peruta), del Palazzo di Città e di altri immobili di pertinenza comunale.**

**SEZIONE IV: PROCEDURA**

**IV.1) TIPO DI PROCEDURA**

**IV.1.1) Tipo di procedura**

- Aperta
- Ristretta
- Ristretta accelerata
- Negoziata

Giustificazione della procedura accelerata:

Sono già stati scelti candidati?

- sì
- no

**In caso affermativo, indicare il nome e l'indirizzo degli operatori economici già selezionati nella sezione VI.3 Altre informazioni**

- Negoziata accelerata
- Dialogo competitivo

Giustificazione della procedura accelerata:

**Servizio di pulizia dei Palazzi di Giustizia (Tribunale e Palazzo De Peruta), del Palazzo di Città e di altri immobili di pertinenza comunale.**

**IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

**IV.2.1) Criteri di aggiudicazione (contrassegnare le caselle pertinenti)**

Prezzo più basso

oppure

Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai

criteri indicati di seguito (i criteri di aggiudicazione vanno indicati con la relativa ponderazione oppure in ordine discendente di importanza qualora non sia possibile la ponderazione per motivi dimostrabili)

criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerte o a negoziare oppure nelle specifiche

Criteria	Ponderazione	Criteria	Ponderazione
1. Prezzo	75	6.	
2. Qualità	25	7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

**IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica**

sì  no

In caso affermativo, fornire ulteriori informazioni sull'asta elettronica (se del caso)

**IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO**

**IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice (se del caso)**

**IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto**

sì  no

In caso affermativo,

Avviso di preinformazione  Avviso relativo al profilo di committente

Numero dell'avviso nella GU: **IS** - del (gg/mm/aaaa)

Altre pubblicazioni precedenti (se del caso)

**IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (ad eccezione del sistema dinamico di acquisizione) oppure il documento descrittivo (nel caso di dialogo competitivo)**

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti

Data: (gg/mm/aaaa) Ora:

Documenti a pagamento

sì  no

In caso affermativo, prezzo (indicare solo in cifre): 8.58 Moneta: EUR

Condizioni e modalità di pagamento:

Versamento sul c.c.p. n. 10477834 intestato a "Tesoreria del Comune di Avellino" – causale "versamento per ritiro documentazione per servizio pulizia immobili comunali"

**Servizio di pulizia dei Palazzi di Giustizia (Tribunale e Palazzo De Peruta), del Palazzo di Città e di altri immobili di pertinenza comunale.**

**IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**

Data: 03/01/2008 (gg/mm/aaaa)

Ora: 12:00

**IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione**

<b>ES</b>	<b>CS</b>	<b>DA</b>	<b>DE</b>	<b>ET</b>	<b>EL</b>	<b>EN</b>	<b>FR</b>	<b>IT</b>	<b>LV</b>	<b>LT</b>	<b>HU</b>	<b>MT</b>	<b>NL</b>	<b>PL</b>	<b>PT</b>	<b>SK</b>	<b>SL</b>	<b>FI</b>	<b>SV</b>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																	

**Altro:**

**IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta (procedure aperte)**

Fino al: (gg/mm/aaaa)

oppure periodo in mesi:

o giorni: 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

**IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte**

Data: 07/01/2008 (gg/mm/aaaa) Ora: 10:00

Luogo (se del caso):

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se del caso)

sì  no

I legali rappresentati dei concorrenti, ovvero soggetti muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

**Servizio di pulizia dei Palazzi di Giustizia (Tribunale e Palazzo De Peruta), del Palazzo di Città e di altri immobili di pertinenza comunale.**

**SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI**

**VI.1) TRATTASI DI UN APPALTO PERIODICO** *(se del caso)*

sì  no

In caso affermativo, indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi:

**VI.2) APPALTO CONNESSO AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI COMUNITARI**

sì  no

In caso affermativo, indicare il progetto/programma:

**VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI** *(se del caso)*

Per la pubblicazione del presente Bando l'Amministrazione si avvale dei termini minimi di pubblicazione previsti dal D. lgs. n°163/2006 ridotti così come consentito dall'art.70, comma 8 di tale decreto.

**VI.4) PROCEDURE DI RICORSO**

**VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Denominazione  
ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Posta  
elettronica:

Telefono:

Fax:

Indirizzo Internet  
(URL):

**Organismo responsabile delle procedure di mediazione** *(se del caso)*

Denominazione  
ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Posta  
elettronica:

Telefono:

Fax:

**Servizio di pulizia dei Palazzi di Giustizia (Tribunale e Palazzo De Peruta), del Palazzo di Città e di altri immobili di pertinenza comunale.**

Indirizzo Internet  
(URL):

**VI.4.2) Presentazione di ricorso** *(compilare il punto VI.4.2 oppure, all'occorrenza, il punto VI.4.3)*

Informazioni precise sui termini di presentazione di ricorso:

**Servizio di pulizia dei Palazzi di Giustizia (Tribunale e Palazzo De Peruta), del Palazzo di Città e di altri immobili di pertinenza comunale.**

**VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorso**

Denominazione  
ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Posta  
elettronica:

Telefono:

Fax:

Indirizzo Internet  
(URL):

**VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO**

*19/11/2007 (gg/mm/aaaa)*