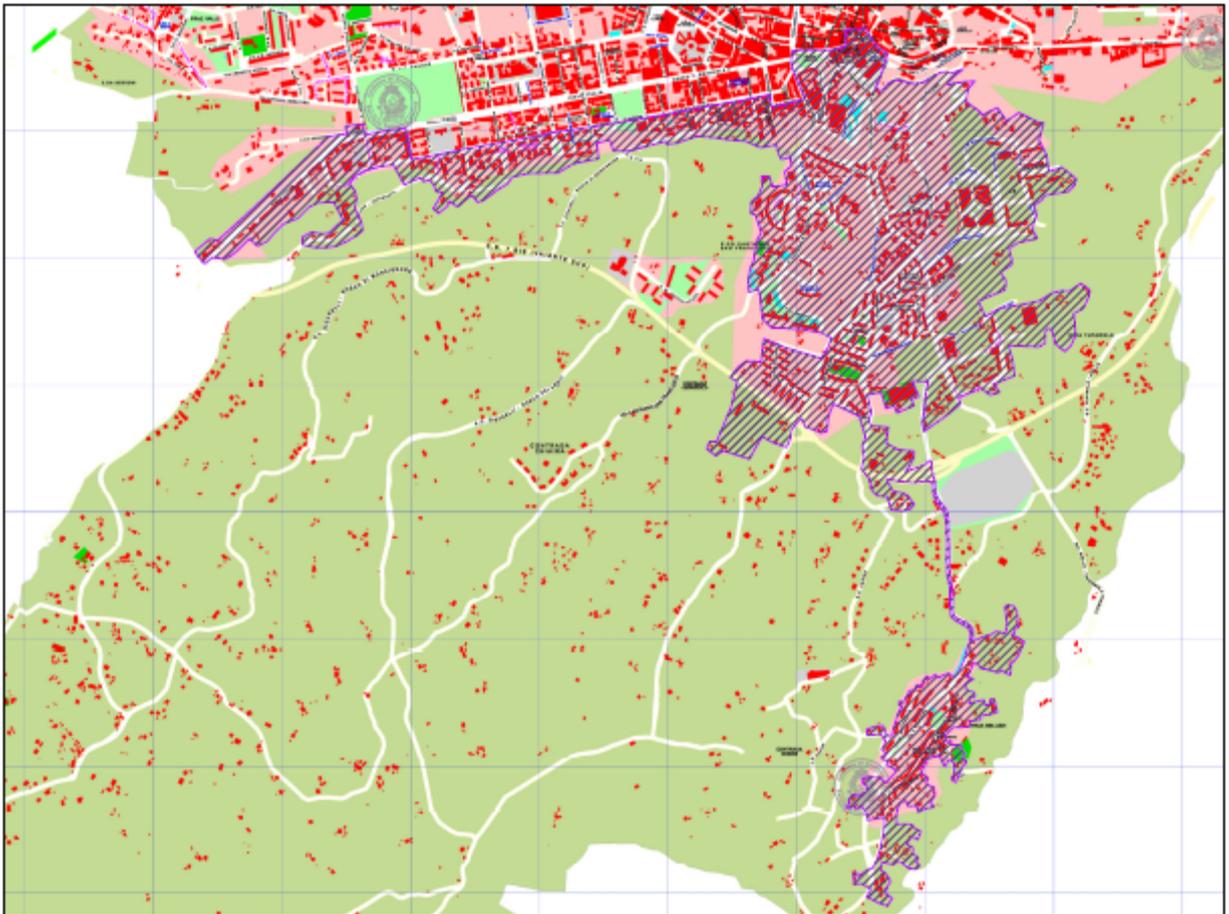


Comune di Avellino

REGOLAMENTO FORUM PERMANENTE "SPAZIO COMUNICAZIONE P.I.U. EUROPA AVELLINO" (e dei relativi laboratori tematici di pianificazione partecipata)



P.O.R. – FESR Campania 2007 - 2013
Obiettivo operativo: 6.1 Città Medie

Città di Avellino
Programma Integrato Urbano "P.I.U. Europa – Avellino"

Regolamento Forum Permanente
"Spazio Comunicazione P.I.U. Europa Avellino"

Il Sindaco: Giuseppe Galasso

L'assessore: Anna Gimigliano

Settore Progetti Speciali
Ufficio PIU Europa
Il Dirigente : Francesco Tizzani

L'iniziativa è stata realizzata con il cofinanziamento dell'Unione Europea
P.O.R. – FESR Campania 2007 - 2013
Settore Progetti Speciali
Ufficio PIU Europa Avellino
Obiettivo operativo: 6.1 Città Medie
p.za del Popolo, palazzo di Città, n° 1
83100 Avellino
Tel. Fax – 0825 200220 / 200387
email : piueuropa@comune.avellino.it
email : piueuropa@cert.comune.avellino.it

INDICE

Premesse	pag 4
Disposizioni	pag 5
Composizione e funzioni	pag.7
Modalità di partecipazione.....	pag.9

PREMESSE

Nell'ottica di un approccio territoriale integrato, attraverso la promozione del partenariato istituzionale e socio-economico e il rafforzamento della governance inerente le politiche di sviluppo urbano, la Regione Campania ha previsto nel PO FESR 2007-13 l'Asse VI-Sviluppo urbano e qualità della vita, che verrà attuato in coerenza con lo strumento P.I.U. EUROPA. Il primo principio segnalato nelle Linee Guida Programmi Integrati Urbani è "la sostenibilità delle scelte, ottenuta mediante la partecipazione dei cittadini e della società civile in modo da accrescere la legittimità e l'efficacia delle azioni, attraverso l'attivazione di **forum** condotti con riferimento alla metodologia di agenda 21 locale".

Al fine di garantire la massima partecipazione e visibilità al programma PIU Europa Avellino, l'Amministrazione Comunale sta attuando, pertanto, un insieme di azioni integrate con gli enti di government e governance, gli attori economici e tutta la società civile utilizzando proprio lo strumento forum. Il processo di comunicazione e partecipazione è stato avviato alla vigilia delle attività di realizzazione del DOS, invitando gli interlocutori a riflettere sui temi già in agenda, contenuti nel Documento di Sintesi che descrive lo stato di fatto e le problematiche che si intendono affrontare.

Azioni in tal senso sono state l'attivazione della sezione web PIU Europa Avellino sul sito www.comune.avellino.it, il bando per le manifestazioni d'interesse, l'insediamento della Cabina di Regia coi compiti di stimolare, coordinare ed orientare le azioni dei vari soggetti, assicurare la sostenibilità delle scelte, rafforzare il partenariato pubblico e sociale.

Il forum permanente intende costruire uno **spazio di comunicazione** dove produrre idee e cooperazione, aumentare i vantaggi e le opportunità reciproche, estendere ed arricchire il tessuto associativo, aggregare le forze per valorizzare le risorse territoriali.

A tal fine si reputa necessaria la costituzione di un'arena di discussione a carattere duraturo e processuale che accompagni anche la fase di realizzazione degli interventi e, quindi, la fase di monitoraggio e valutazione degli stessi.

Il Forum permanente, appositamente regolamentato, rappresenta uno strumento privilegiato di confronto – incontro tra Amministrazione e attori locali, selezionati sulla base del loro ruolo nel contesto specifico e di una precedente verifica di disponibilità. La scelta di utilizzare tale strumento, peraltro è in linea con gli obiettivi delineati nel Regolamento della Cabina di Regia PIU Europa Avellino, istituita con Decreto del Presidente della Giunta Regionale della Campania n. 203 del 29 settembre 2008, per il coordinamento del processo di realizzazione del Programma Integrato Urbano della Città di Avellino.

DISPOSIZIONI

ART. 1 – ISTITUZIONE

Nell'ottica di un approccio territoriale integrato, attraverso la promozione del partenariato istituzionale e socio-economico e il rafforzamento della governance inerente le politiche di sviluppo urbano, il Comune di Avellino - Assessorato P.I.U. Europa in attuazione di quanto previsto:

- dal PO FESR Campania 2007-2013 – Asse 6 – Obiettivo Operativo 6.1,
- dalle Linee Guida dei Programmi PIU Europa,
- dal Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 01.08.2008 tra la Regione Campania, ed il Comune di Avellino per "L'elaborazione e l'attuazione del Programma Integrato Urbano della Città di Avellino",
- dalla Sintesi degli Orientamenti Strategici Regionali,
- dal Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento della Cabina di Regia P.I.U. Europa Avellino

Istituisce il Forum Permanente "Spazio Comunicazione P.I.U. Europa Avellino", inteso come spazio di incontro tra enti di government e governance, attori economici e tutta la società civile, e ne definisce il presente Regolamento.

Il Regolamento del Forum permanente "Spazio Comunicazione P.I.U. Europa Avellino" fissa le norme per la definizione ed il funzionamento dello stesso, e lo designa quale strumento centrale nella Pianificazione Partecipata del Programma Integrato Urbano della Città di Avellino. Le indicazioni del Forum hanno valore di raccomandazione verso l'Amministrazione Comunale.

ART. 2 – FINALITÀ

L'obiettivo del Forum è costruire uno **spazio di comunicazione** dove produrre idee e cooperazione, aumentare i vantaggi e le opportunità reciproche, estendere ed arricchire il tessuto associativo, aggregare le forze per valorizzare le risorse territoriali. A tal fine si costituisce un'arena di discussione a carattere volontario, duraturo e processuale che accompagna dapprima la definizione del Documento di Orientamento Strategico e, successivamente, anche la fase di realizzazione degli interventi, quindi il monitoraggio e la valutazione degli stessi.

Il Forum ha i seguenti compiti:

- Affiancare l'Amministrazione Comunale e la Cabina di Regia nell'implementazione del PIU Europa, in qualità di organo consultivo su base volontaria che esprime le esigenze del territorio e le proposte operative per farvi fronte;
- Stimolare, attraverso i Laboratori tematici in cui si articola, la condivisione di intenti e azioni tra enti di government e governance, attori economici e società civile della comunità locale, nel processo di Pianificazione Partecipata PIU Europa e, dunque, porre le condizioni per la sostenibilità delle scelte dell'Amministrazione;
- Stimolare il partenariato pubblico e sociale e le possibili sinergie a partire dalla diffusione e dallo scambio di informazioni, dati e buone pratiche, nell'ambito di un confronto dialettico tra istituzioni, aggregazioni ed associazioni;
- Riconoscere ed esplicitare tutte le informazioni e le proposte emergenti negli incontri, necessarie alla conseguente redazione del DOS e alle attività successive del Forum Permanente.
- Creare, promuovere e mantenere un rapporto di comunicazione e collaborazione stabile con le realtà locali presenti nel Forum.

COMPOSIZIONE E FUNZIONI

ART. 3 - MEMBRI DEL FORUM: ATTORI

Il Forum riunisce gli Enti e le Organizzazioni più rappresentative della Collettività in ambito locale. *Attore* del Forum è qualunque soggetto portatore di interesse collettivo che attraverso la propria azione interagisce con le politiche ed i processi per lo sviluppo sociale, economico, culturale e ambientale del territorio.

Gli attori che aderiscono al Forum si impegnano a partecipare alla discussione in modo costruttivo, in funzione del ruolo e delle competenze che ricoprono, contribuendo alla definizione di strategie, obiettivi ed azioni orientate allo sviluppo sostenibile.

ART. 4 - ADESIONE DEGLI ATTORI AL FORUM

La partecipazione degli Attori al Forum presuppone un'adesione volontaria, formale e gratuita, tramite la sottoscrizione di un atto di adesione imprescindibile, come da art. 7 del presente Regolamento.

Gli attori che partecipano al Forum sono rappresentativi dei principali seguenti soggetti collettivi che intervengono a scala comunale ed, eventualmente, provinciale:

- a) enti locali, loro consorzi e associazioni;
- b) imprese pubbliche e private, loro consorzi e associazioni;
- c) sindacati e associazioni di categoria;
- d) ordini professionali;
- e) università, istituti di ricerca, rappresentanti della scuola;
- f) associazioni culturali ed ambientaliste;
- g) associazioni di consumatori;
- h) associazioni tecnico-scientifiche;
- i) volontariato.

Ciascun attore per partecipare ai lavori del Forum, identifica uno o più referenti, in funzione del numero di laboratori tematici cui intende partecipare.

ART. 5 - ORGANI DEL FORUM

Il Forum permanente "Spazio Comunicazione P.I.U. Europa Avellino" è strutturato come segue:

1. Il Presidente;
2. Lo Staff tecnico- organizzativo (Ufficio P.I.U Europa Avellino);
3. L'Assemblea Plenaria;
4. Cinque Laboratori Tematici.

ART. 6 – I COMPITI DEGLI ORGANI DEL FORUM

ART. 6.1 - PRESIDENTE

Il Forum è presieduto dal Sindaco della Città di Avellino o dall'Assessore P.I.U. Europa.

Al Presidente, coadiuvato dallo Staff tecnico- organizzativo, compete convocare e coordinare l'Assemblea Plenaria e i Laboratori Tematici e predisporre il relativo ordine

del giorno. Altresì a lui compete l'azione di fungere da raccordo istituzionale tra il Forum Permanente, l'Amministrazione Comunale della Città di Avellino e la Cabina di Regia.

ART. 6.2 - STAFF TECNICO- ORGANIZZATIVO

Al fine di operare un forte raccordo tra gli attori del Forum e l'Amministrazione, il Dirigente Responsabile Progetto PIU Europa gestisce, congiuntamente al Presidente, gli incontri articolando i turni di parola dei partecipanti. Lo Staff tecnico- organizzativo si occupa di:

- organizzare logistica e gestione amministrativa degli incontri del Forum e dei Laboratori di pianificazione partecipata in cui esso si articola;
- attività di divulgazione del Forum e del relativo Regolamento, attraverso la produzione dei materiali necessari allo svolgimento degli incontri e all'implementazione del Piano di Comunicazione P.I.U. Europa Avellino;
- raccogliere e analizzare quanto emerso da ciascun Laboratorio raccordandone le indicazioni;
- trasmettere gli orientamenti e le proposte scaturite dall'attività di competenza del Forum all'Amministrazione.

ART. 6.3 - ASSEMBLEA PLENARIA

L'Assemblea Plenaria assicura la sintesi e l'omogeneità del lavoro svolto dai singoli Laboratori Tematici. Garantisce altresì il raccordo ideale e sostanziale tra le diverse realtà territoriali coinvolte nei lavori del Forum.

ART. 6.4 - LABORATORI TEMATICI

Per l'approfondimento dei temi specifici, il Forum si articola in Laboratori Tematici, cui aderiscono gli attori interessati allo specifico approfondimento, nei tempi e nei modi previsti dall'art. 4 e dall'art. 7 del presente Regolamento.

Le macrotematiche individuate sono:

- Tutela e Valorizzazione dei beni culturali e paesaggistici
- Rinforzare il legame tra la periferia sud ed il resto di Avellino, dall'analisi del PUC al rinnovamento di alcuni luoghi simbolo
- Ricerca ed innovazione tecnologica
- Messa in sicurezza del territorio ed emergenza abitativa
- Valorizzazione delle risorse socioeconomiche

I Laboratori tematici si basano quanto più possibile sulla valorizzazione delle esperienze di sviluppo locale già avviate sul territorio, evitando sovrapposizioni e dispersione di risorse ed energie.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

ART. 7- ISCRIZIONE AL FORUM

Gli interessati a partecipare al Forum Permanente "Spazio Comunicazione P.I.U. Europa Avellino" devono obbligatoriamente, pena la non partecipazione agli incontri, far pervenire il Modulo di adesione allo Staff tecnico- organizzativo presso Comune di Avellino - Ufficio

P.I.U. Europa, p.za del Popolo, 1 – Palazzo Città – 83100, Avellino, tel/fax: 0825.200.220 / 387, [e-mail: piueuropa@comune.avellino.it](mailto:piueuropa@comune.avellino.it) entro 15 gg dall'incontro, con espressa indicazione degli eventuali Laboratori tematici cui si intende partecipare.

ART. 8- CONVOCAZIONI

Gli attori così iscritti avranno diritto a partecipare all'incontro e riceveranno, pertanto, apposita convocazione entro otto giorni prima della data fissata per la riunione, o almeno tre giorni prima in caso di urgenza.

ART. 9- SVOLGIMENTO DEGLI INCONTRI

Su iniziativa del Presidente, le riunioni possono essere consultazioni e/o riunioni informative ad adesione volontaria, da svolgere in sessione plenaria o in Laboratori tematici, a cadenza semestrale salvo l'insorgere di esigenze diverse. Questi ultimi coinvolgono gruppi tecnici composti da rappresentanti di organizzazioni e/o istituzioni pubbliche e private interessate agli argomenti trattati. Gli argomenti non inseriti nell'ordine del giorno non verranno posti in discussione.

ART. 9.1- SVOLGIMENTO DELL'ASSEMBLEA PLENARIA

L'Assemblea Plenaria è convocata dal Presidente del Forum mediante fax, posta elettronica e/o ogni altro mezzo, con un congruo preavviso e fornendo i materiali necessari ad una corretta e consapevole partecipazione agli incontri. L'Assemblea Plenaria può riunirsi in forma seminariale, in luogo idoneo che verrà preventivamente individuato dalla Staff tecnico- organizzativo, per l'approfondimento di temi specifici.

ART. 9.2- SVOLGIMENTO DEI LABORATORI TEMATICI

La procedura di svolgimento degli incontri prevede che:

- Gli attori, previamente iscritti come da art. 4 e art. 7 del Regolamento, si accreditino all'incontro, consegnando allo staff tecnico-organizzativo la scheda dell'intervento già compilata;
- Il Presidente del Forum illustri le tematiche dell'incontro;
- Il Dirigente Responsabile Progetto PIU Europa o un suo delegato, coadiuvato dallo staff, gestisca i turni di parola rispettando l'ordine di consegna delle schede d'intervento;
- Dopo una breve autopresentazione, ciascun attore abbia a disposizione un massimo di 5 minuti per illustrare la sua proposta e/o intervenire rispetto a quelle degli altri;
- Lo staff integri le suddette schede con quanto esplicitato nei singoli interventi, al fine di:
 - raccogliere e analizzare quanto emerso complessivamente da ciascun Laboratorio;
 - trasmettere gli orientamenti e le proposte scaturite dall'attività di competenza del Forum all'Amministrazione.

ART. 10- SEDE

Le riunioni del Forum permanente "Spazio Comunicazione P.I.U. Europa Avellino" si tengono generalmente presso la sede del Comune di Avellino. Il Presidente nell'atto di convocazione potrà decidere un'eventuale altra sede.

RECAPITI E NUMERI UTILI

Comune di Avellino - Ufficio P.I.U. Europa
p.za del Popolo, 1 – Palazzo Città –
83100, Avellino
tel/fax: 0825.200.220 / 387
[e-mail:piueuropa@comune.avellino.it](mailto:piueuropa@comune.avellino.it)