

PROGETTO PROGRAMMA INTEGRATO URBANO

Il Piano Integrato Urbano (PIU Europa) rappresenta un insieme coordinato di interventi finalizzati al rafforzamento dell'attrattività e la competitività della città di Avellino in un ottica di rivitalizzazione socioeconomica sostenibile e realizzati in stretta sinergia con gli indirizzi della pianificazione territoriale regionale.

Alla città capoluogo è riconosciuto e sostenuto il ruolo preminente che svolge per il territorio regionale in termini di concentrazione di servizi, funzioni e responsabilità superiori.

I principi guida alla base del piano sono:

- Sostenibilità gestionale delle scelte, ottenuta mediante la creazione di apposite strutture per il controllo di gestione ed il monitoraggio degli interventi, e finalizzata all'efficienza e all'efficacia della spesa;
- Miglioramento della concertazione partenariale, attraverso la creazione di un sistema chiaro e trasparente di regole, entro cui promuovere la concertazione ed il rafforzamento del partenariato istituzionale, tra le parti sociali, tra i soggetti pubblici e privati locali, nonché migliorando la partecipazione dei cittadini e della società civile in modo da accrescere la legittimità e l'efficacia delle azioni, attraverso l'attivazione di forum condotti con riferimento alla metodologia di agenda 21 locale;
- Perseguimento di una alta qualità della vita, applicando i principi di sostenibilità ambientale, sociale e di eco-compatibilità.

A tal fine è necessaria l'elaborazione e l'attuazione di specifiche strategie innovative di rivalutazione socioeconomica sostenibile, che promuovano mutamenti visibili d'avanguardia nelle zone urbane.

Il programma sarà realizzato attraverso l'attribuzione da parte delle autorità regionali competenti della sub-delega di funzioni all'Amministrazione Comunale. L'intensità della delega, in termini di responsabilità di mansioni e/o funzioni delegate sarà definita in sede della firma dell'accordo di programma.

Con la firma del protocollo d'intesa il comune si è impegnato alla costituzione preventiva di un ufficio che abbia una struttura organizzativa appositamente dedicata, il cui organico sia composta da figure tecniche amministrative che svolgano sia compiti di gestione assegnati dalla sub-delega, sia quelli necessari alle procedure di attuazione e di appalto, in coerenza con il dettato del REG. (CE) n° 1083/2006 e Dlg.vo 153/2006 in tema di separazione delle funzioni di gestione, pagamento e controllo.

L'autorità cittadina deve indicare l'organigramma, la ripartizione dei compiti all'interno dell'ufficio e il numero indicativo dei posti assegnati. .

Detta struttura avrà specificamente il compito di:

- Selezione di partner privati tramite bando pubblico;
- Attivare laboratori di pianificazione partecipata;
- Predisporre studi di fattibilità e progettazione delle OO.PP individuate dalla giunta Comunale ;
- Redigere il Documento di Orientamento Strategico (DOS)
- Coadiuvare il Sindaco sulle attività della cabina di regia;
- Predisporre tutti gli atti necessari alla stipula dell'Accordo di Programma Quadro;
- Redigere e attuare il piano di comunicazione del programma PIU Europa ;
- Rendicontazione delle risorse finanziarie;
- Gestione amministrativa.

Recependo i suggerimenti emersi in data 31.10.2008 durante la conferenza dei capogruppo, le azioni saranno rivolte prevalentemente ad attivare le scelte strategiche ed infrastrutturali previste dal PUC nell'area oggetto d'intervento.

Il dirigente
ing. Francesco Tizzani