



Comune di Avellino

Settore 2 - Vice Segreteria Generale
N. 144 del 24/01/2013

ANNO 2013

DETERMINAZIONE DIRIGENTE COMUNALE

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER PRESTAZIONE DI SERVIZI ALL'AVV. RAFFAELE MARCIANO.

IL RESP. DEL PROCEDIMENTO
dr. Pietro Basoccu

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Dott. Giovanna Muollo

DATA DI EMANAZIONE _____

- NON trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario perché non comporta impegno di spesa.
- Trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario in data _____

Parere art. 151 comma 4 e art. 7 R.S.U. D. Leg.vo n. 267/2000 **Favorevole**

DATA
24/01/2013

IL DIRIGENTE SERV. FINANZ.-PERS.
Dott. Gianluigi Marotta

<p>PERVENUTA ALL'UFFICIO DETERMINE</p> <p>II _____</p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO</p> <p>_____</p>	<p>RACCOLTA UFFICIALE N. D'ORDINE PROGRESSIVO REGISTRO</p> <p>N. 294</p> <p>DATA: 24/01/2013</p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO</p> <p>_____</p>
--	---

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO DAL 24/01/2013 AL 08/02/2013

IL SEGRETARIO GENERALE

IL DIRIGENTE

Visto il decreto del Commissario Straordinario, S.E. Il Prefetto Dott.ssa Cinzia Guercio n. 21/C del 28 /12/2012 e il successivo decreto commissariale di rettifica prot.n.57/C del 21.01.2013 con il quale l'avv. Raffaele Marciano veniva individuato per il conferimento dell'incarico professionale finalizzato: 1) allo svolgimento delle attività afferenti il coordinamento della struttura commissariale ed i rapporti con l'apparato gestionale dell'Ente; 2) alla proposizione di soluzioni degli eventuali problemi di natura tecnico-amministrativa e giuridica che dovessero frapporsi al buon esito delle attività stesse; 3) alla realizzazione dei programmi della gestione straordinaria, in relazione a progetti di particolare valenza, da effettuarsi anche all'esterno del Comune attraverso interventi presso la Regione Campania, Ministeri, U.T.G. e tutte le altre istituzioni di riferimento per l'Ente Comune;

letto l'art. 43 del Regolamento per l'Ordinamento degli uffici e servizi dell'Ente, rubricato "Contratti di lavoro autonomo occasionale e/o convenzioni professionali";

visti l'allegato IIA punto 11 e l'allegato IIB punto 21 del D.lgs 163/2006;

preso atto dell'avvenuta individuazione a seguito dell'accertamento, con il predetto Decreto Commissariale n. 21/C, dei seguenti presupposti richiesti per legge:

1. *"indisponibilità presso l'Ente di figura analoga e/o libera da impegni istituzionali già in corso di svolgimento"*

2. *"della temporaneità dell'incarico da conferire"*;

preso atto altresì, come riportato nel decreto commissariale n°21/C, *"dell'elevata qualificazione professionale universitaria, oltrechè della pluriennale esperienza nella gestione di problematiche degli enti locali, con particolare riferimento alla peculiare condizione di enti locali temporaneamente sottoposti a gestioni commissariali"*;

acquisito il curriculum vitae dell'Avv. Raffaele Marciano;

dato atto:

1. che il compenso globale omnicomprendivo per la citata prestazione, per l'intera durata della gestione commissariale, nel citato decreto, è fissato in euro 22.400,00, iva e cassa inclusi;
2. che l'impegno economico, come risulta dal citato decreto n.21/2012, è stato regolarmente assunto dal responsabile dei Servizi Finanziari sul cap. 25 del corrente bilancio;
3. che l'incarico di cui ai decreti n.21/12 e n.57/13 è stato conferito nell'interesse del Comune di Avellino per la soluzione delle problematiche che investono il Comune medesimo.

DETERMINA

Di prendere atto del Decreto Commissariale n. 21/C del 28.12.2012 e del successivo provvedimento di rettifica del Commissario Straordinario prot.n.57/C del 21.01.2013, con il quale l'avv. Raffaele Marciano veniva individuato per il conferimento dell'incarico professionale per prestazione di servizi e per l'effetto di dare esecuzione a quanto negli stessi statuito;

Di stipulare apposita convenzione per prestazione professionale di servizi, allegata al presente atto, disciplinante durata, oggetto e compenso della detta attività, in particolare:

1. La prestazione di servizi avrà durata non superiore all'incarico commissariale;
2. oggetto della convenzione: 1) svolgimento delle attività afferenti il coordinamento della struttura commissariale ed i rapporti con l'apparato gestionale dell'Ente; 2) proposizione di soluzioni degli eventuali problemi di natura tecnico-amministrativa e giuridica che dovessero frapporsi al buon esito delle attività stesse; 3) realizzazione dei programmi della gestione straordinaria, in relazione a progetti di particolare valenza, da effettuarsi anche all'esterno del Comune attraverso interventi presso la Regione Campania, Ministeri, U.T.G. e tutte le altre istituzioni di riferimento per l'Ente Comune.

3. compenso globale omnicomprensivo per la citata prestazione, per l'intera durata della gestione commissariale, nel citato decreto, fissato in euro 22.400,00, iva e cassa inclusi. Il predetto compenso verrà erogato con successivi provvedimenti su presentazione di fattura e secondo le modalità fissate nella convenzione.

Di prendere atto che l'impegno risulta essere stato assunto al cap. 25 del corrente bilancio;
Di dare atto che si procederà a porre in essere tutti gli adempimenti previsti dall'art.18 del D.L.22.06.2012, n°83, convertito in L. 7 agosto 2012, n°134.

Il Dirigente Settore Finanze
dott. Gianluigi Marotta

Il Dirigente Settore AA.GG.
dott.ssa Giovanna Muollo

CONVENZIONE PER IL CONFERIMENTO INCARICO PRESTAZIONE PROFESSIONALE DI SERVIZI

Con la presente il Comune di Avellino, nella persona dott.ssa Giovanna Muollo, nella qualità di Dirigente AA.GG., in esecuzione dei Decreti Commissariali n°21/C del 28.12.2012 e n°57/C del 21.01.2013 e della Determina Dirigenziale n° del

CONFERISCE INCARICO

all'avv. Raffaele Marciano, nato a Sant'Anastasia l'11.04.1963 ed ivi dom.to, con studio in Via Primicerio n°86, C.F. MRCRFL63D11I262B, P.iva 00674081211, per prestazione professionale di servizi afferente:

- lo svolgimento delle attività afferenti il coordinamento della struttura commissariale ed i rapporti con l'apparato gestionale dell'Ente;
- la proposizione di soluzioni degli eventuali problemi di natura tecnico-amministrativa e giuridica che dovessero frapporsi al buon esito delle attività stesse;
- la realizzazione dei programmi della gestione straordinaria, in relazione a progetti di particolare valenza, da effettuarsi anche all'esterno del Comune attraverso interventi presso la Regione Campania, Ministeri, U.T.G. e tutte le altre istituzioni di riferimento per l'Ente.

La nomina comprende ogni altra assistenza in merito all'incarico conferito, in particolare l'Ente potrà richiedere pareri tecnici in ordine alla soluzione di eventuali problemi di natura tecnico-amministrativa e giuridica, nonché pareri su tutti gli atti e adempimenti che l'Ente dovrà adottare a tutela e garanzia dei propri diritti ed interessi, al fine di prevenirne pregiudizi.

L'incarico professionale avrà durata non superiore all'incarico della gestione commissariale straordinaria.

L'avvocato Marciano dichiara formalmente la non sussistenza di cause di incompatibilità ai sensi della vigente normativa e dell'ordinamento deontologico professionale.

Il compenso per la prestazione professionale di servizi, fissato in € 22.400,00 (IVA e Cassa inclusi) sarà corrisposto previa presentazione di regolare fattura, secondo le modalità che seguono:

1. primo acconto pari al 30% della somma fissata, da erogarsi successivamente alla sottoscrizione della presente convenzione;
2. secondo acconto pari al 30% della somma fissata, da erogarsi a richiesta dell'incaricato;
3. saldo pari al 40% della somma fissata, da erogarsi al termine della prestazione professionale.

Il saldo sarà erogato solo su presentazione di relazione sull'attività svolta, vistata dal Responsabile degli Uffici in Staff.

Il pagamento verrà effettuato alle scadenze suindicate nel rispetto delle modalità sopra riportate.

L'incaricato si impegna al rispetto del segreto di ufficio e a non utilizzare in alcun modo le notizie di carattere riservato apprese in ragione dell'incarico, con la presente conferito.

Il professionista nominato dichiara formalmente di accettare l'incarico nel pieno ed integrale rispetto delle norme contrattuali previste dalla convenzione comunale.

Il presente atto, redatto in carta libera ed in doppio originale, è soggetto a registrazione in caso d'uso, ai sensi della tariffa allegata al D.P.R. 26.04.1986, n.131 e s.m.i.

Avellino,

Il Professionista incaricato
Avv. Raffaele Marciano
Muollo

Il Dirigente
dott.ssa Giovanna