



# Comune di Avellino

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

10/10/2014

N. 338

**OGGETTO:** APPROVAZIONE PEG E PDO PER L'ESERCIZIO 2014 - RPP 2014/2016

L'anno duemilaquattordici il giorno dieci del mese di ottobre alle ore 9,00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede il Sig. Foti Paolo

nella sua qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti e assenti, i seguenti Sigg. Assessori:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTE
FOTI PAOLO	SINDACO	SI
LA VERDE STEFANO	ASSESSORE	SI
BARRA CATERINA	ASSESSORE	SI
CIGNARELLA NUNZIO	ASSESSORE	NO
RUBERTO GIUSEPPE	ASSESSORE	SI
SPAGNUOLO ANGELINA	ASSESSORE	SI
VANACORE ROBERTO	ASSESSORE	SI
VIETRI LUCIA	ASSESSORE	NO
MARCHITIELLO ANNA RITA	ASSESSORE	SI
D'AVANZO GUIDO	ASSESSORE	SI

Partecipa il Segretario Generale CARLO TEDESCHI - Incaricato della redazione del verbale.

### IL PRESIDENTE

Constato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione hanno espresso parere, ai sensi dell'art. 49 del D.L.G.S. 267/2000

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, esprime parere:  
FAVOREVOLE
- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, esprime parere:  
FAVOREVOLE
- su proposta dell'Assessore Marchitello Anna Rita

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO :

- **CHE** con deliberazione consiliare n.278 del 29 settembre 2014, è stata approvata – in uno ai bilanci previsionali - la Relazione Previsionale e Programmatica (R.P.P.) 2014/2016, ai sensi e con le modalità di cui ai tuttora vigenti articoli 162, 164 e 165 del T.U.E.L.;

- **CHE** il successivo articolo 169, così come recepito all'articolo 25 del vigente Regolamento di Contabilità, dispone che “*Sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal consiglio, l'organo esecutivo definisce, prima dell'inizio dell'esercizio, il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi*”, con una “*ulteriore graduazione delle risorse dell'entrata in capitoli, dei servizi in centri di costo e degli interventi in capitoli*”;

- **CHE**, ad integrazione dello stesso articolo 169 T.U.E.L., l'articolo 3, comma 1, lettera. g-bis), del decreto legge n.174 del 10 ottobre 2012, convertito con modificazioni nella legge n.213 del 7 dicembre 2012, dispone che “*al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente*” il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) ed il conseguente Piano Dettagliato degli Obiettivi (P.D.O.) siano “*unificati organicamente*” in un unico documento insieme al più generale Piano della Performance dell'Ente;

- **CHE**, per motivazioni e considerazioni di natura strettamente temporale, è stata ravvisata l'urgenza intanto di disporre e distribuire ai responsabili comunali gli obiettivi programmatici ed operativi ricavabili dalla citata R.P.P., suddivisa in n.14 Programmi corrispondenti ad altrettanti rami dell'attività comunale, nelle more della compiuta definizione del Piano della Performance, comunque di prossimo varo;

### DATO ATTO :

- **CHE** la individuazione degli obiettivi comporta la propedeutica individuazione degli atti e dei principi da cui discendono, per cui è stato indicato per ciascun Programma dell'R.P.P.:

- il **mandato istituzionale**, costituito dalle funzioni demandate all'ente-comune dall'ordinamento dello Stato;
- la **mission**, quale sintesi degli orientamenti e degli indirizzi strategici che l'Amministrazione intende perseguire nel corso del proprio mandato, espresse nelle *Linee Programmatiche di Governo* (C.C. n.10 del 19 luglio 2013);
- la **vision strategica**, data dalle scelte adottate per la realizzazione delle finalità istituzionali ed amministrative, poste a base degli obiettivi strategici e di gestione da affidare ai dirigenti;
- i **target**, consistenti negli obiettivi dell'azione amministrativa, già dati ai dirigenti nell'ottica dei quali va modulato l'operato dei singoli Settori e Servizi per il raggiungimento delle funzioni assegnate;

- **CHE** l'ordinamento degli enti locali, così come recepito all'articolo 90 dello Statuto dell'Ente ed all'articolo 21 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi comunali, affida al Segretario Generale la predisposizione, di concerto con lo staff dirigenziale e con l'ausilio dell'O.I.V., delle proposte di PP.EE.GG. e di PP.DD.OO. per ciascun Settore di attività comunale;

- **CHE** tale incarico ricade sul Segretario Generale per effetto del combinato disposto degli articoli 97, comma 4, e 108, comma 4, del T.U.E.L.;

tutto ciò premesso

**VISTE** le schede predisposte in esecuzione dei principi e delle disposizioni suesposti, indicanti sia gli obiettivi programmatici del P.E.G. 2014, sia la loro suddivisione in obiettivi operativi, nonché le risorse finanziarie, umane e strumentali occorrenti per la loro realizzazione, come derivati dalla Sezione 3 'PROGRAMMI E PROGETTI' della R.P.P. 2014/2016;

- **CHE** detti obiettivi rispondono a criteri di concretezza e fattibilità prescritta dalla normativa in materia, nonché di coerenza con le previsioni economico-finanziarie ed operativo-programmatiche del bilancio annuale e triennale approvato con la già citata deliberazione consiliare n.278/2014;

- **CHE** le risorse umane assegnate terranno conto degli assetti organizzativi e funzionali dell'Ente;

**VISTO** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-contabile espresso dai rispettivi Responsabili;

Con votazione unanime e palese, espressa nei modi di legge,

## **D E L I B E R A**

per quanto ampiamente esposto in narrativa, che integralmente si richiama e conferma,

1. di approvare le allegate schede del Piano Esecutivo di Gestione e del Piano Dettagliato degli Obiettivi per il corrente esercizio 2014 (*alleg. 1-14*), e relative appendici riferite alle risorse all'uso destinate, elaborate dal Segretario / Direttore Generale per ciascuno dei n.14 Programmi della R.P.P. 2014/2016, ai sensi della normativa richiamata in premessa;
2. di dare atto che detti Piani costituiscono presupposto anche del complessivo documento che sarà approvato in un'apposita seduta, ai sensi del decreto legge n.174 del 10 ottobre 2012, convertito con modificazioni nella legge n.213 del 7 dicembre 2012;
3. di affidare alla Segreteria / Direzione Generale la trasmissione delle schede P.E.G. / P.D.O. di cui sopra ai Responsabili di Settore di rispettiva competenza.
4. Di dare immediata eseguibilità a tale deliberazione.

IL RAGIONIERE CAPO  
*dr. Gianluigi Marotta*

IL SEGRETARIO GENERALE  
*dr. Carlo Tedeschi*

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Lì, 15/10/2014

Della sujestesa deliberazione, ai sensi dell'art. 124 Decreto Legislativo n. 267/2000, viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

---

### IL SEGRETARIO GENERALE

f.to

L'oggetto della sujestesa deliberazione è stato comunicato, con lettera n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_, ai signori capigruppo consiliari così come previsto nell'art. 125 Decreto Legislativo n. 267/2000.

**Il Messo Comunale**

f.to

**Il Funzionario Atti G.C.**

f.to

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

---

che la presente deliberazione:

- E' stata affissa all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal 15/10/2014 come prescritto dall'art. 124 per rimanervi come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Leg.vo n. 267/2000;
- E' divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_
- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4 D.L. n. 267/2000);

Avellino, lì \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**