

ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO

Nominativo	Galluccio Mafalda
Ruolo	Consigliere comunale
Casella di posta elettronica istituzionale	mafalda.galluccio@comune.avellino.it
Recapito telefonico	0825 - 2001

INFORMAZIONI E DOCUMENTI CONNESSI AL TITOLARE DELLA CARICA

Atto di nomina/proclamazione/convalida	Delibera C.C. n. 1 del 10.07.2013
Durata del mandato o dell'incarico elettivo	5 anni ex art. 51 D.Lgs. 267/2001
Curriculum	allegato
compensi connessi all'assunzione della carica importi per viaggi di servizio e missioni	Il gettone di presenza per la partecipazione alle sedute di Consiglio e Commissioni è pari ad€ 32,53 lorde

Altre cariche assunte nel periodo dell'incarico o del mandato presso altri Enti	Denominazione della carica		
	Ente		
	Durata della carica	dal	al
	Compenso per la carica (annuale lordo)		

DICHIARAZIONI ED ATTESTAZIONI A CURA DEL TITOLARE DELLA CARICA DI INDIRIZZO POLITICO

Attestazione sullo stato patrimoniale

9-dic-13

allegato

Reddito complessivo dichiarato ai fini Irpef

Redditi 2012

v. allegato

Dichiarazioni sulla propaganda elettorale

Spese sostenute ed obbligazioni assunte
Uso esclusivo di mezzi della formazione politica
Copia delle dichiarazioni dei contributi ricevuti

**DICHIARAZIONI ED ATTESTAZIONI A CURA DEL
CONIUGE E DEI CONGIUNTI ENTRO IL SECONDO
GRADO**

Il coniuge ed i parenti entro il secondo grado hanno
negato il loro consenso

Sul mio onore, ai sensi del d. lgs 33/2013, dichiaro che i seguenti dati di reddito e patrimonio corrispondono al vero:

NOME COGNOME		MAFALDA GALUCCIO			
Diritti reali su beni immobili	SI	NO	Categoria catastale	Rendita catastale	Ubicazione immobile (Comune)
Beni mobili iscritti in pubblici registri	SI	NO	Descrizione	Anno acquisizione/ Immatricolazione	Annotazioni
Azioni di società non quotate	SI	NO	Numero	Importo	Annotazioni
Quote di partecipazione a società	SI	NO	Numero	Importo	Annotazioni
Investimenti			Numero	Importo	Annotazioni
Titoli obbligazionari	SI	NO			

Titoli di Stato	SI	NO			
Altri titoli	SI	NO			
Altre cariche presso enti pubblici o privati	SI	NO	Denominazione Ente	Compenso lordo	Annotazioni
Altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica	SI	NO	Descrizione	Compenso lordo	Annotazioni

Il sottoscritto dichiara, altresì, che il coniuge ed i parenti entro il secondo grado ~~HANNO~~ / NON HANNO prestato il loro consenso alla pubblicazione delle relative dichiarazioni.

Avellino, 09/12/2013

Firma

Regina Galluccio

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MAFALDA GALLUCCIO
Indirizzo	VIA BARRA 9 AVELLINO 83100
Telefono	377-9930817
Fax	
E-mail	
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	10/10/1989

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- tipo di azienda o settore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- DIPLOMATA AL LICEO CLASSICO PIETRO COLLETTA DI AVELLINO E LAUREANDA IN GIURISPRUDENZA PRESSO UNIVERSITA' DEGLI STUDI FEDERICO II NAPOLI

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

OTTIMA

OTTIMA

OTTIMA

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]