



Assegnato AIPO alla U.O.C.

29 MAG. 2018

Dep. Feola - MARF

Comune di Avellino

ALLA RIPARTIZIONE

Settore 1 - Segreteria Generale Staff
N. 102 del 28/05/2018

Avellino, il

27 GIU. 2018

**ANNO DUEMILADICIOTTO
DETERMINAZIONE DIRIGENTE COMUNALE**

OGGETTO: Liquidazione dott.ssa Dina Spagnuolo

IL RESP. DEL PROCEDIMENTO

Archi Cerchia Giuseppina

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Feola dott. Riccardo

28 MAG. 2018

DATA DI EMANAZIONE

NON trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario perché non comporta impegno di spesa.

Trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario in data

28 MAG. 2018

Parere art. 151 comma 4 e art. 7 R.S.U. D. Leg.vo n. 267/2000

20 GIU. 2018 DATA

IL DIRIGENTE SERV. FINANZ.-PERS.

PERVENUTA ALL'UFFICIO
DETERMINE

IL _____ 26 GIU. 2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RACCOLTA UFFICIALE N. D'ORDINE
PROGRESSIVO REGISTRO

N. 1566

DATA: 28 MAG. 2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO DAL

27 GIU. 2018

AL

2 LUG. 2018

IL SEGRETARIO GENERALE

II DIRIGENTE

Premesso che:

- La Regione Campania, con Delibera di Giunta regionale n. 758 del 20 dicembre 2016, ha confermato i 19 Organismi Intermedi, individuati nel PO FESR 2014/2020, per la gestione della delega delle 19 Autorità Urbane che hanno già svolto il ruolo di Organismo Intermedio nel periodo di programmazione 2007/2013;
- La Regione Campania con Decreto Dirigenziale n° 79 del 29.9.2017, ha assegnato al Comune di Avellino, impegnando e liquidando contestualmente la somma di 75271,12 euro, al fine di avviare la pianificazione degli interventi di Assistenza Tecnica Tematica a supporto dell'attuazione del PO FESR da parte degli organismi intermedi per il progetto *ASSISTENZA TECNICA ORGANISMI INTERMEDI - COMUNE DI AVELLINO - PER GLI INTERVENTI FINANZIATI DAL POR FESR CAMPANIA 2014/2020* a valere sul cap. 6196 del bilancio gestionale 2017- risorse dell'ASSE 11 del POR FESR 2014/2020;

Rilevato che:

- con determina dirigenziale n° 1570/2017 il Comune di Avellino approvava l'Avviso pubblico ed il relativo schema di domanda per la costituzione di una short list di esperti per l'attività di supporto al Servizio Strategico Europa;
- con determina dirigenziale n° 2338/2017 veniva approvata la short list articolata in sezioni:
A) Servizi specifici – Sezione A1 Servizi tecnici – Sezione A2 Servizi amministrativi;
B) Servizi attinenti alla programmazione e gestione di programmi comunitari, nazionali e regionali- Sezione B2 servizi attinenti alla programmazione, gestione, monitoraggio e rendicontazione – Sezione B3 Servizi attinenti alla gestione con particolare riguardo agli aspetti della Comunicazione; C) Sezione Servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria ;D) Servizi attinenti alla pianificazione urbana sostenibile di esperti;
- con determina dirigenziale n° 3202/2017 si stabiliva l'importo di euro 15.000 (quindicimila euro) onnicomprensivo quale compenso per ciascun professionista per 12 mesi di attività di supporto; e si nominava la commissione per l'espletamento dei colloqui integrativi previsti dall'art. 7 dell'Avviso Pubblico;
- con determina dirigenziale n° 3201/2017 si stabiliva di procedere a seguito di colloquio integrativo, all'affidamento di n° 6 incarichi tra i professionisti inseriti nella short list, nello specifico:
n°1 professionista iscritto nella sezione A2 –Servizi Amministrativi –
n°2 professionisti iscritti nella Sezione B2 – Servizi attinenti alla programmazione, gestione monitoraggio e rendicontazione;
n°1 professionista iscritto alla Sezione B3-Servizi attinenti alla gestione con particolare riguardo agli aspetti della comunicazione;
n° 2 professionisti iscritti alla Sezione C –Servizi attinenti all'architettura o all'ingegneria;
- i colloqui sono stati espletati nei giorni 14,15 e 28 novembre 2017;

- l'importo di euro 75271,12 assegnato dalla Regione Campania, al Comune di Avellino con D.D. n° 79 del 29.9.2017 è stato imputato sul cap.1899/1 bilancio 2018;
- con determina dirigenziale n° 3736 del 15.12.2017 è stato conferito l'incarico relativo alla sezione A2 della short list ,approvata con d.d.2338 del 1.9.2017 ,all' Avv. Spagnuolo Dina per la durata di 12 mesi a far data dalla sottoscrizione della relativa convenzione per l'importo di euro 15.000 onnicomprensivo al lordo delle ritenute;
- che in data 15/12/2017 è stata sottoscritta la convenzione di Assistenza Tecnica, di cui alla sezione A2 della Short List, approvata con D. D. n° 2338 del 1.9.2017;

Considerato che

- con Determina dirigenziale n° 3736 del 15.12.2017 veniva stabilito che la liquidazione del compenso sarebbe avvenuta su presentazione di regolare fattura, previo riscontro dell'espletamento dell'incarico medesimo;
- l'Avv. Dina Spagnuolo ha espletato le attività di supporto all' Unità Finanziaria del PIU EUROPA come esperta di gestione economica di enti pubblici e di rendicontazione dei fondi europei verificate dai rispettivi Responsabili di Unità;

Visto che in data 15/05/2018 Prot.n° 34076/2018 è stata inoltrata la fattura n° 3/E del 14/05/2018 dell' Avv. Spagnuolo Dina come specificato all'art.8 della Convenzione di Incarico di Assistenza Tecnica (Compenso e modalità di pagamento);primo anticipo alla sottoscrizione della Convenzione;

RITENUTO di dover provvedere in merito

DETERMINA

- di ritenere le premesse parte integrante del presente atto;
- di liquidare e pagare la fattura n° 3/E del 14/05/2018 dell' Avv. Spagnuolo Dina come specificato all'art. 8 della Convenzione di Incarico di Assistenza Tecnica (Compenso e modalità di pagamento); per l'importo di Euro 2124,94 comprensivo di aliquota contributo cassa 4%, tramite bonifico bancario presso IBAN: IT43S0303215100010000003296;
- di precisare che a tale operazione è associato il seguente CIG: Z672184F59;
- che la spesa relativa all' attività di supporto al Servizio Strategico Europa è imputata sul cap.105.2 bilancio 2017. *50000*

Il Dirigente Settore Finanze
Dott. Gianluigi Marotta



Il Dirigente
Dott. Riccardo Feola

